



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ВРШЦА

ГОДИНА IV

ВРШАЦ, 05. МАРТ 2019. ГОДИНЕ

БРОЈ

1/2019

1.

На основу члана 11., члана 32. тачка 1) и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон и 47/2018) и члана 103. Статута Града Вршац („Службени лист општине Вршац“, број 10/2008, 13/208, 3/2015, 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, број 10/2017), Скупштина града Вршца, по прибављеном мишљењу Министарства за државну управу и локалну самоуправу број 110-00-00323/2018-24 од 8. јануара 2019. године, на седници одржаној 04. марта 2019. године, д о н е л а ј е

С Т А Т У Т ГРАДА ВРШЦА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са законом, уређују се нарочито: права и дужности града Вршца (у даљем тексту: Град) и начин њиховог остваривања, број одборника Скупштине града Вршца (у даљем тексту: Скупштина града), организација и рад органа и служби, начин управљања грађана пословима из надлежности Града, услови за остваривање облика непосредне самоуправе, спровођење поступка јавне расправе приликом припреме општих аката утврђених овим Статутом, оснивање, начин избора органа и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе, услови и облици остваривања сарадње и удруживања Града, заштита локалне самоуправе и друга питања од значаја за Град. Сви појмови у овом Статуту употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Положај Града

Члан 2.

Град је територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Града, управљају пословима Града у складу са законом и овим Статутом.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума, других облика учешћа грађана у обављању послова Града и преко својих одборника у Скупштини Града, у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Територија

Члан 3.

Територију Града, утврђену законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав, и то:

насељено место	катастарска општина
Ватин	Ватин
Велико Средиште	Велико Средиште
Влајковац	Влајковац
Војводинци	Војводинци
Вршац	Вршац
Вршачки Ритови	
Гудурица	Гудурица
Загајица	Загајица
Избиште	Избиште
Јабланка	Јабланка
Куштиљ	Куштиљ
Мали Жам	Мали Жам
Мало Средиште	Мало Средиште
Марковац	Марковац
Месић	Месић
Орешац	Орешац
Павлиш	Павлиш
Парта	Парта
Потпорањ	Потпорањ
Ритишево	Ритишево
Сочица	Сочица I
	Сочица II
Стража	Стража
Уљма	Уљма
Шушара	Шушара

Својство правног лица

Члан 4.

Град има својство правног лица.

Седиште Града је у насељеном месту Вршац, улица Трг победе 1.

Град има своју званичну интернет презентацију на адреси: www.portal.vrsac.

Печат

Члан 5.

Органи Града имају свој печат округлог облика у којем је у концентричним круговима на српском језику, ћириличним писмом, на румунском и мађарском језику и њиховим писмима исписан текст: Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, Град Вршац и назив органа и Вршац у дну печата, а у средини је грб Републике Србије.

Језик и писмо

Члан 6.

На територији Града у службеној употреби је српски језик и ћирилично и латинично писмо. У службеној употреби су истовремено и румунски језик и мађарски језик и њихова писма, у складу са законом.

Симболи Града

Члан 7.

Град има своје симболе: грб и заставу.

Грб Града је кружног облика и садржи у горњем плану вршачко горје са средњовековном тврђавом и вршачком кулом, испод које су на падинама представљени виногради. Изнад тврђаве налази се рука Јанка Халабуре, вође сељачког устаника с краја XVI века, са сабљом на коју је набодена глава турског војсковође. У првом плану приказана је силуета Вршца са бедемима, а испод бедема су оранице.

Око грба Града исписан је текст: SIGILLUM PRIVILEGIATAE COMMUNITATIS 1804.

Застава Града је у основи беле боје, димензија 2м у дужини и 1м у ширини са грбом Гра-

да у боји пречника 40 цм у средини.

Употреба грба и заставе Града ближе се уређује посебном одлуком Скупштине Града. Употреба симбола Града

Члан 8.

Застава и грб Града могу се истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама органа Града истичу се само државни симболи, симболи АПВ, грб и застава Града као и потврђени симболи националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији Града.

Празник и слава Града

Члан 9.

Град има празник и славу који се свечано прослављају 29. маја на дан Светог Теодора Вршачког.

Насељена места и месне заједнице могу установити своје празнике и славу.

Награде и јавна признања

Члан 10.

Град установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у привреди, науци, уметности, спорту и другим друштвеним областима.

Град додељује звање „почасни грађанин“ особи чији су рад и достигнућа од посебног значаја за Град.

Скупштина Града одлучује о додељивању звања „почасни грађанин“ уз претходну сагласност Министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Награде и друга јавна признања и звање „почасни грађанин“ додељују се поводом празника Града.

Врсте награда и других јавних признања, поступак, услови и критеријуми за додељивање јавних признања и звања „почасни грађанин“ уређују се посебном одлуком.

Утврђивање назива делова насељених места

Члан 11.

Град утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији посебном одлуком, уз претходну сагласност покрајинског органа надлежног за послове локалне самоуправе.

У поступку промене назива улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места прибавља се мишљење националних савета националних мањина и Савета за међунационалне односе.

Јавност рада**Члан 12.**

Рад органа Града је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

1. путем издавања билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;

2. организовањем јавних расправа у складу са законом, овим Статутом и одлукама органа Града;

3. организовањем јавних слушања у складу са овим Статутом и Пословником Скупштине града и

4. у другим случајевима утврђеним овим Статутом и другим актима органа Града.

Имовина Града

Члан 13.

Град има своју имовину.

Имовином Града самостално управљају и располажу органи Града, у складу са законом, овим Статутом и другим актима Града.

У јавној својини Града сагласно закону су:

- добра у општој употреби на територији Града (општински путеви, некатегорисани путеви, улице које нису део аутопута или државног пута I и II реда, тргови и јавни паркови и др.);

- комунална мрежа на територији Града;

- непокретне и покретне ствари и друга имовинска права које користе органи и организације Града;

- ствари у јавној својини на којима право коришћења имају месне заједнице

на територији Града, установе, јавне агенције и друге организације чији је оснивач Град;

- друге непокретне и покретне ствари и имовинска права, у складу са законом којим се уређује јавна својина.

II. НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА**Надлежности Града****Члан 14.**

Град врши надлежности општине утврђене Уставом и законом, послове из оквира права и дужности Републике који су јој законом поверени, као и послове које јој повери Аутономна покрајина Војводина својом одлуком.

Надлежности утврђене Уставом и законом**Члан 15.**

Град, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

- 1) доноси Статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја Града, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од значаја за Град;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање, основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштитну права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трго-

- вине;
- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
 - 8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Град;
 - 9) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
 - 10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Граду;
 - 11) утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији града и обезбеђује њихово равноправно коришћење у поступцима пред органима Града, јавним предузећима, установама и организацијама и службама чији је оснивач Град; обезбеђује исписивање назива места и других географских назива, назива улица и тргова, назива органа Града, саобраћајних знакова, обавештења и упозорења за јавност, и других јавних натписа на језику и писму националне мањине који је у службеној употреби у Граду према њеној традицији;
 - 12) стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији града, оснива телевизијске и радио станице ради извештавања на језику националних мањина који је у граду у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када такво извештавање представља достигнути ниво мањинских права;
 - 13) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Града, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;

- 14) образује комуналну полицију, обезбеђује и организује вршење послова комуналне полиције;
- 15) утврђује симболе Града и њихову употребу;
- 16) управља градском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси и накнада;
- 17) прописује прекршаје за повреде градских прописа;
- 18) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Послови из надлежности града утврђени Уставом и законом, ближе су одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом.

Јавне службе Града

Члан 16.

За остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба локалног становништва, Град може оснивати предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, у складу са законом и овим Статутом.

Скупштина Града посебном одлуком оснива предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу и остварује права оснивача, ако законом или овим Статутом за вршење појединих права оснивача није утврђена надлежност другог органа Града.

Поверовање послова правном или физичком лицу

Члан 17.

Град може уговором, на начелима конкуренције, јавности, економичности, ефикасности и заштите животне средине, поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.

Поверовање послова из става 1. овог члана уређује се одлуком Скупштине града.

III. ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ГРАДА

Средства за обављање послова и извори средстава

Члан 18.

За обављање послова Града утврђених Уставом и законом, за обављање законом поверених послова из оквира права и дужности Републике, као и за обављање појединих послова које јој из своје надлежности одлуком повери Аутономна покрајина Војводина, Граду припадају приходи и примања утврђени законом, односно покрајинском одлуком.

Послови Града финансирају се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

Ненаменски карактер средстава

Члан 19.

Сви приходи Града су општи приход буџета и могу се користити за било коју намену, осим оних прихода чији је наменски карактер утврђен законом.

Буџет и завршни рачун

Члан 20.

Скупштина града доноси буџет Града за сваку календарску годину, у којем се исказују сви приходи и примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци, у складу са законом који уређује буџетски систем.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета Града.

Одговорност за извршење буџета и извештавање

Члан 21.

За извршење буџета Града, Градоначелник одговара Скупштини града.

Градска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање

два пута годишње информисе Градоначелника, а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

Градоначелник, у року од 15 дана од дана достављања извештаја из става 2. овог члана, усваја и доставља извештај Скупштини града.

Самодопринос

Члан 22.

За задовољавање потреба грађана на територији Града или насељеног места, средства се могу прикупљати самодоприносом.

Одлуку о увођењу самодоприноса доноси грађани референдумом, у складу са законом којим је уређено непосредно изјашњавање грађана и овим Статутом.

Утврђивање предлога одлуке

Члан 23.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса утврђује Скупштина Града.

Иницијативу за доношење Одлуке из става 1. овог члана може поднети најмање једна трећина одборника Скупштине града и грађани путем грађанске иницијативе.

Уз иницијативу се подноси и програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет Одлуке.

По примљеној уредној иницијативи, Скупштина града одлучује о покретању поступка за увођење самодоприноса већином гласова од укупног броја одборника.

Ако Скупштина града прихвати иницијативу за увођење самодоприноса, доноси закључак којим истовремено одређује рок за припрему нацрта одлуке о увођењу самодоприноса и рок и начин организовања јавне расправе.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса Скупштина Града утврђује већином гласова од укупног броја одборника.

Доношење одлуке о увођењу самодоприноса

Члан 24.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на којем се средства прикупљају.

Одлуку из става 1. овог члана доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на којем се средства прикупљају, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима самодоприноса се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из ст. 1. и 2. овог члана.

**Објављивање одлуке
о увођењу самодоприноса****Члан 25.**

Одлука о увођењу самодоприноса се објављује на начин на који се објављују акти Града.

**Наменски карактер
средстава самодоприноса****Члан 26.**

Новчана средства која се прикупљају на основу одлуке о самодоприносима приход су буџета и строго су наменског карактера.

**IV. ОРГАНИ ГРАДА
Органи Града****Члан 27.**

Органи Града су: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће и Градска управа.

У складу са законом којим се уређује правобранилаштво, орган Града је и Градско правобранилаштво.

Презумпција надлежности**Члан 28.**

Послове Града врше органи Града у оквиру своје надлежности утврђене законом и овим Статутом.

Ако законом или другим прописом није

утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Града, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Града врши Скупштина Града, а послове који су по својој природи извршни, врши Градоначелник или Градско веће.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2. овог члана, надлежна је Скупштина Града.

1. Скупштина Града**Положај Скупштине Града****Члан 29.**

Скупштина Града је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и овим Статутом.

Састав Скупштине града**Члан 30.**

Скупштину Града чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и овим Статутом.

Сазивање конститутивне седнице**Члан 31.**

Седницу новог сазива Скупштине града сазива председник Скупштине Града претходног сазива, у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Уколико председник Скупштине Града из претходног сазива не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу новог сазива сазива најстарији одборник у року од 15 дана од истека рока из става 1. овог члана.

Седницом председава најстарији одборник до избора председника Скупштине Града.

Конституисање Скупштине града**Члан 32.**

Скупштина града се сматра конституисаном избором председника Скупштине Града и постављењем секретара Скупштине града.

Број одборника

Члан 33.

Скупштина града Вршца има 45 одборника.

Мандат

Члан 34.

Одборници се бирају на четири године. Одборнику почиње и престаје одборнички мандат под условима и на начин утврђен законом.

Заклетва

Члан 35.

Изабрани одборници полажу заклетву која гласи: „Заклињем се да ћу се у раду Скупштине Града Вршца придржавати Устава, закона и Статута Града Вршца и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана.“

Нespoјивост функција

Члан 36.

Одборник не може бити запослени у Градској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина Града.

Ако запослени у Градској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима која је именовала, односно поставила Скупштина Града престаје функција на коју су именована, односно постављена.

Имунитет одборника

Члан 37.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине Града и радних тела.

Права и дужности одборника

Члан 38.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине града и њених радних тела, предлаже Скупштини Града расправу о одређеним питањима, предлаже радном телу Скупштине града да организује јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина града, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине Града и даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа Града и учествује у другим активностима Скупштине Града.

Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да на лични захтев добије од органа и служби Града податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину Града.

Одборник има право да се обраћа Скупштини града на једном од језика који је у службеној употреби на територији Града.

За благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава одговоран је секретар Скупштине Града, а начелник Градске управе када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Градске управе.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Права и дужности одборника ближе се одређују Пословником Скупштине града.

Накнада и друга примања одборника

Члан 39.

Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу Скупштине Града и њених радних тела, дневнице и на накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције уређује се одлуком Скупштине града.

Надлежност Скупштине града

Члан 40.

Скупштина града, у складу са законом:

1) доноси Статут града и Пословник

- Скупштине града;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
 - 3) утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
 - 4) доноси план развоја Града, планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом;
 - 5) доноси просторни и урбанистички план Града;
 - 6) доноси прописе и друге опште акте из надлежности Града;
 - 7) бира и разрешава локалног омбудсмена;
 - 8) расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
 - 9) образује и уређује организацију и рад организација и служби за потребе Града;
 - 10) оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим Статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса;
 - 11) оснива установе и организације у области, предшколског образовања и васпитања, основног образовања и културе од значаја за град и за припаднике свих националних заједница, социјалне заштите, здравствене заштите, физичке културе, спорта, омладине, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
 - 12) именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на Статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом;
 - 13) именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач, уколико законом није другачије предвиђено и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;
 - 14) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
 - 15) поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;
 - 16) бира и разрешава Градоначелника и на предлог Градоначелника, бира заменика Градоначелника и чланове Градског већа;
 - 17) усваја Кадровски план;
 - 18) уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење;
 - 19) доноси акт о располагању и коришћењу грађевинског земљишта у јавној својини Града Вршца и доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта;
 - 20) доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стамбеном стратегијом, акциони план за њено спровођење и програме стамбене подршке, може основати јавну стамбену агенцију у складу са законом, као и правно лице за обављање послова од јавног интереса у области становања;
 - 21) уређује коришћење пословног простора у јавној својини Града, уређује висину закупнине пословног простора и гаража и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима;
 - 22) уређује критеријуме и поступак доделе стамбене подршке путем закупа;
 - 23) ближе уређује коришћење, одржавање и управљање стварима у јавној својини Града;
 - 24) уређује начин коришћења превозних средстава у јавној својини Града;
 - 25) уређује ближе услове за обављање так-

- си превоза путника;
- 26) доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и интересима и специфичностима Града и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 27) доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, утврђује противерозионе мере и њихово спровођење, одлучује о привођењу пашњака другој култури;
- 28) доноси програм развоја туризма у складу са Стратегијом; утврђује висину боравишне таксе на територији Града;
- 29) доноси Локални акциони план за борбу против корупције на нивоу Града и образује стално радно тело за праћење спровођења локалног акционог плана;
- 30) доноси програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака, уређује држање и заштиту домаћих животиња и кућних љубимаца, у складу са законом;
- 31) доноси оперативни план за воде II реда, одређује место и начин коришћења воде за рекреацију, укључујући и купање;
- 32) доноси акциони план за спровођење Националне стратегије за младе на територији Града;
- 33) доноси програм и план енергетске ефикасности;
- 34) одлучује о прибављању и раполагању непокретностима у јавној својини Града Вршца односно прибављању и уступању искоришћавања других имовинских права (отуђењу непокретности у јавној својини Града, заснивању хипотеке на непокретностима у јавној својини Града, као и о преносу права својине на другог носиоца права јавне својине);
- 35) одлучује о улагању права и ствари у јавној својини Града у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач, у складу са законом;
- 36) одлучује о давању на коришћење ствари у својини Града, установама, јавним агенцијама и другим организацијама чији је оснивач Град;
- 37) одлучује о давању концесије када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Града, даје сагласност на концесиони акт;
- 38) даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства, даје сагласност на нацрт јавног уговора у пројекту јавно-приватног партнерства и даје овлашћење Градоначелнику да потпише јавни уговор у име Града;
- 39) образује Штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања;
- 40) образује робне резерве и утврђује њихов обим и структуру;
- 41) утврђује градске таксе и друге локалне приходе који Граду припадају по закону;
- 42) утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 43) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
- 44) утврђује критеријуме и поступак за регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица;
- 45) доноси акт о јавном задуживању Града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 46) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 47) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 48) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
- 49) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Града;
- 50) предлаже Влади Републике Србије утврђивање јавног интереса за експропријацију у корист Града;
- 51) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 52) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;

- 53) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, хуманитарним и другим организацијама;
- 54) информиса јавност о свом раду;
- 55) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или Аутономне покрајине Војводине којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 56) организује службу правне помоћи грађанима;
- 57) уређује организацију и рад мировних већа;
- 58) утврђује празник и славу Града;
- 59) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града;
- 60) уређује поступак, услове и критеријуме за додељивање јавних признања и почасних звања које додељује Град и одлучује о додели јавних признања и почасних звања уз предходну сагласност покрајинског органа надлежног за послове локалне самоуправе;
- 61) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места уз предходну сагласност покрајинског органа надлежног за послове локалне самоуправе;
- 62) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Град;
- 63) разматра извештаје Савета за међунационалне односе;
- 64) разматра извештај о раду локалног омбудсмана;
- 65) усваја Етички кодекс понашања функционера (у даљем тексту: Етички кодекс);
- 66) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
- 67) именује и разрешава главног урбанисту;
- 68) прописује висину закупнине за коришћење стамбених зграда, станова и гаража у јавној својини Града;
- 69) обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Кворум за рад и одлучивање

Члан 41.

Скупштина града одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Скупштина града одлучује већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим Статутом није друкчије одређено.

Скупштина града већином гласова од укупног броја одборника:

- 1) доноси Статут;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) доноси план развоја града и стратегије којима се утврђују правци деловања Града у одређеној области;
- 4) доноси просторни план;
 - 5) доноси урбанистичке планове;
- 6) одлучује о јавном задуживању града;
- 7) одлучује о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама;
- 8) одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе;
- 9) одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим Статутом;
- 10) доноси одлуку о делокругу, саставу, избору чланова и начину рада Савета за међунационалне односе;
- 11) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти и других делова насељених места;
- 12) одлучује о додели звања „почасни грађанин“ Града.

Сазивање

Члан 42.

Седницу Скупштине града сазива председник Скупштине града, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине града је дужан да седницу закаже на захтев Градоначелника, Градског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од

15 дана од дана подношења захтева.

У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице, председник Скупштине Града може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 3. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минималан рок за сазивање седнице Скупштине града из става 3. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине града у условима проглашене ванредне ситуације.

Ако председник Скупштине Града не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине Града може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина Града.

Јавност рада

Члан 43.

Седнице Скупштине града су јавне.

За јавност рада Скупштине града одговоран је председник Скупштине града.

Позиви и материјал за седнице Скупштине града достављају се средствима информисања ради упознавања јавности.

Седницама Скупштине града могу присуствовати представници средстава јавног информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга заинтересована лица, у складу са Пословником Скупштине Града.

У случају да не постоји могућност да сви заинтересовани присуствују седници Скупштине, председник Скупштине ће одлучити коме ће омогућити присуство седници полазећи од редоследа пријављивања и интереса пријављених за тачке на дневном реду.

Скупштина Града може одлучити да седница Скупштине не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом.

Радна тела Скупштине града

Члан 44.

Скупштина Града оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Стална радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина Града и обављају друге послове утврђене овим

Статутом и Пословником Скупштине града.

Стална радна тела Скупштине Града су: Мандатно-имунитетска комисија, Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта, Комисија за представке и жалбе, Комисија за кадровска и административна питања, Комисија за родну равноправност, Савет за буџет и финансије, Савет за урбанизам, Савет за развој града, Савет за праћење примене Етичког кодекса, Савет за младе и Кориснички савет јавних служби.

Скупштина града оснива, као стална радна тела, органе за спровођење избора за чланове савета месних заједница: Изборну комисију за спровођење избора за чланове савета месних заједница и Другостепену изборну комисију.

Пословником Скупштине Града утврђују се број и задаци сталних радних тела, избор, састав, права и дужности председника и чланова сталних радних тела, као и друга питања од значаја за рад сталних радних тела.

Повремена радна тела

Члан 45.

Скупштина Града може да оснива и повремена радна тела за разматрање одређених питања из њене надлежности.

Актом о образовању повремених радних тела утврђују се његов назив и област за коју се оснива, задаци радног тела, број чланова радног тела, рок за извршење задатака, права и дужности председника и чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

Скупштина Града може да оснива и друга радна тела ради разматрања питања из њене надлежности.

Услове за рад сталних и повремених радних тела, као и обављање стручних и административно-техничких послова, обезбеђује Градска управа.

Јавно слушање

Члан 46.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима одлука и других прописа о којима одлучује Скупштина града.

Организовање и спровођење јавног слушања, као и обавештавање председника Скупштине града и јавности о изнетим мишљењима и ставовима на јавном слушању, ближе се уређују Пословником Скупштине града.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница

Члан 47.

Изборну комисију за спровођење избора за чланове Савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) чине председник и четири члана које именује Скупштина града.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина града и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови Изборне комисије и секретар, именују се на четири године, а по истеку мандата могу бити поново именовани. Председник, чланови Изборне комисије и њен секретар имају заменике.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Изборна комисија спроводи изборе за чланове Савета месне заједнице искључиво у сталном саставу.

Чланови Изборне комисије и њихови заменици могу бити само грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Града.

Задаци и овлашћења Изборне комисије

Члан 48.

Изборна комисија приликом спровођења избора за Савет месне заједнице:

- 1) стара се о законитости спровођења избора за чланове Савета месне заједнице;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 4) даје упутства бирачким одборима у погледу спровођења поступка избора за чланове савета месне заједнице;
- 5) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 6) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са Упутством за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице;
- 7) проглашава Листу кандидата;
- 8) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 9) одлучује о приговорима поднетим у поступку избора за чланове Савета месне заједнице;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове Савета месне заједнице;
- 11) подноси извештај Скупштини града о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице.

Задаци и овлашћења Изборне комисије, као и начин рада и одлучивања, ближе се утврђују одлуком Скупштине града којом се уређују месне заједнице.

Другостепена изборна комисија

Члан 49.

Другостепена изборна комисија је орган за спровођење избора који у другом степену одлучује о приговорима на одлуке Изборне комисије Другостепену изборну комисију чине председник и четири члана.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина града и који

учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Другостпена изборна комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар Другостпене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостпене изборне комисије и секретар, именују се на четири године и могу поново да буду именовани.

Задаци и овлашћења Другостпене изборне комисије, као и начин рада и одлучивања, ближе се утврђују одлуком Скупштине града којом се уређују месне заједнице.

Председник Скупштине

Члан 50.

Скупштина града има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине града, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са Градоначелником и Градским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина града доноси и обавља друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у Граду.

Избор председника Скупштине

Члан 51.

Председник Скупштине се бира из реда одборника, на предлог најмање трећине одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине града.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Ако је предложено више кандидата, а ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, понавља се поступак кандидовања и избора.

Престанак мандата председника Скупштине

Члан 52.

Председнику Скупштине може престати мандат:

1. на лични захтев или
2. разрешењем на предлог најмање трећине одборника.

Предлог за разрешење се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за његов избор.

Заменик председника Скупштине

Члан 53.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Ако заменику председника Скупштине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине може бити на сталном раду у Граду.

Секретар Скупштине

Члан 54.

Скупштина града има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на четири године, на предлог председника Скупштине и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине града може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама,

специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина града може, на образложен предлог председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар има заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

Секретар Скупштине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике односно Аутономне Покрајине Војводине који врши надзор над радом и актима Скупштине града.

Пословник Скупштине

Члан 55.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине града и њених радних тела и друга питања везана за њихов рад уређују се Пословником Скупштине.

Пословник доноси Скупштина града већином од укупног броја одборника.

2. Извршни органи Града

Извршни органи

Члан 56.

Извршни органи Града су Градоначелник и Градско веће:

а) Градоначелник

Избор Градоначелника и заменика Градоначелника

Члан 57.

Градоначелника бира Скупштина града, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине града.

Градоначелник има заменика који га за-

мењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине Града предлаже кандидата за Градоначелника.

Кандидат за Градоначелника предлаже кандидата за Заменика градоначелника из реда одборника, кога бира Скупштина града на исти начин као Градоначелника.

Нespoјивост функција

Члан 58.

Градоначелнику и заменику Градоначелника избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини града.

Градоначелник и заменик Градоначелника на сталном су раду у Граду.

Надлежност

Члан 59.

Градоначелник:

- 1) представља и заступа Град;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина града;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) оснива градску службу за инспекцију коришћења буџетских средстава и службу за интерну ревизију Града;
- 5) оснива буџетски фонд и утврђује програм коришћења средстава буџетског фонда, у складу са законом;
- 6) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Града и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града;
- 7) усмерава и усклађује рад Градске управе;
- 8) представља Градско веће, сазива и води његове седнице;
- 9) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим Статутом или одлуком Скупштине града;
- 10) доноси решење о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града у складу са законом, другим про-

- писима и програмом коришћења грађевинског земљишта;
- 11) доноси одлуку о покретању поступка за давање у закуп пословног простора и гаража у јавној својини Града у складу са Законом и прописом Града и након спроведеног поступка доноси одлуку о додели уговора о закупу пословног простора и гаража;
 - 12) даје претходну сагласност носиоцима права коришћења на стварима у јавној својини Града (месним заједницама, установама и другим организацијама) за давање у закуп тих ствари;
 - 13) врши распоред службених зграда и пословних просторија у јавној својини Града;
 - 14) закључује уговоре у име Града, на основу овлашћења из закона, Статута и одлука Скупштине града;
 - 15) у име Града закључује колективне уговоре за органе и за предузећа, установе и друге јавне службе чији је оснивач Град;
 - 16) одлучује о организовању и спровођењу јавних радова;
 - 17) закључује уговор о донацији од физичког или правног лица;
 - 18) доноси одлуку о проглашењу ванредне ситуације у Граду у складу са законом, командант је Градског штаба за ванредне ситуације по положају, доноси одлуку о проглашењу и о укидању ванредне ситуације на предлог Градског штаба за ванредне ситуације;
 - 19) доноси одлуку о проглашењу дана жалости у Граду;
 - 20) усваја извештаје о извршењу буџета Града и доставља их Скупштини града;
 - 21) информише јавност о свом раду;
 - 22) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Града онемогућава вршење надлежности Града;
 - 23) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
 - 24) поставља и разрешава помоћнике Градоначелника;
 - 25) доноси акта из надлежности Скупшти-

не града у случају ратног стања или елементарних непогода, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се сасатане;

- 26) одлучује о прибављању и располагању покретним стварима у јавној својини Града;
- 27) врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима Града.

Градоначелник је одговоран за благовремено достављање података, списка и исправа, када то захтева надлежни орган Републике односно Аутономне покрајине Војводине која врши надзор над радом и актима извршних органа Града.

Помоћници градоначелника

Члан 60.

Градоначелник може да има три помоћника који обављају послове из појединих области одређених Одлуком о организацији Градске управе.

Помоћници градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Града у областима за које су постављени и врше и друге послове по налогу Градоначелника.

Градоначелник поставља и разрешава помоћнике, који обављају послове најдуже док траје дужност Градоначелника.

Помоћници градоначелника постављају се у Кабинету градоначелника.

б) Градско веће

Састав и избор

Члан 61.

Градско веће чине Градоначелник, заменик Градоначелника и осам чланова Градског већа.

Градоначелник је председник Градског већа.

Заменик Градоначелника је члан Градског већа по функцији.

Чланове Градског већа бира Скупштина града, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Градског већа предлага кандидат за градоначелника.

Када одлучује о избору Градоначелника, Скупштина града истовремено и обједињено одлучује о избору заменика Градоначелника и чланова Градског већа.

Чланови Градског већа могу бити на сталном раду у Граду.

Нespoјивост функција

Члан 62.

Чланови Градског већа не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Града.

Одборнику који буде изабран за члана Градског већа престаје одборнички мандат.

Надлежност

Члан 63.

Градско веће:

- 1) предлага Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина града;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине града;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина града не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина града;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;
- 6) прописује посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности Града, као и посебне елементе плана одређе-

ног инспекцијског надзора из изворне надлежности Града;

- 7) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Град;
- 8) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини града, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;
- 9) предлага акта које доноси Скупштина града ради заштите општег интереса у јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач Град;
- 10) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- 11) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике односно Аутономне покрајине Војводине;
- 12) поставља и разрешава начелника Градске управе;
- 13) поставља Градског правобраниоца;
- 14) доноси План одбране града који је саставни део Плана одбране Републике Србије, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Града са одбрамбеним припремама Аутономне покрајине Војводине и са Планом одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене;
- 15) доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;
- 16) образује жалбену комисију;
- 17) образује Привредни савет;
- 18) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 19) информисе јавност о свом раду;
- 20) доноси Пословник о раду на предлог Градоначелника;
- 21) врши и друге послове, у складу са законом.

Одлуку из тачке 3) овог члана, Градско веће доноси већином гласова од укупног броја чланова Градског већа.

Састав, трајање мандата, задаци, начин рада и одлучивање Привредног савета, ближе се

одређују актом Градског већа.

Положај Градоначелника у Градском већу

Члан 64.

Градоначелник представља Градско веће, сазива и води његове седнице.

Градоначелник је одговоран за законитост рада Градског већа.

Градоначелник је дужан да обустави од примене одлуку Градског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Кворум за рад и одлучивање

Члан 65.

Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Градско веће одлучује већином гласова присутних чланова ако законом или овим Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

Пословник Градског већа

Члан 66.

Организација, начин рада и одлучивања Градског већа, детаљније се уређују његовим Пословником, у складу са законом и овим Статутом.

Подношење извештаја Скупштини града

Члан 67.

Градоначелник и Градско веће дужни су да редовно извештавају Скупштину града, по сопственој иницијативи или на њен захтев, а најмање једном годишње, о извршавању одлука и других аката Скупштине града.

Градско веће је дужно да Скупштини града подноси тромесечни извештај о раду.

Разрешење и оставка Градоначелника

Члан 68.

Градоначелник може бити разрешен пре

истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење Градоначелника мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине града, уз примену минималног рока за сазивање седнице из члана 42. ст. 3. и 5. овог Статута.

Ако Скупштина не разреши Градоначелника, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење Градоначелника пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Градоначелник може поднети оставку.

О поднетој оставци Градоначелника, председник Скупштине града обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине.

Дејство разрешења и оставке Градоначелника

Члан 69.

Разрешењем, односно оставком Градоначелника престаје мандат заменика Градоначелника и члановима Градског већа.

Разрешење и оставка заменика Градоначелника, односно члана Градског већа

Члан 70.

Заменик Градоначелника, односно члан Градског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог Градоначелника или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Градоначелник је дужан да истовремено са предлогом за разрешење заменика Градоначелника или члана Градског већа, Скупштини града поднесе предлог за избор новог заменика Градоначелника или члана Градског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

У случају да Скупштина града разреши заменика Градоначелника или члана Градског већа на предлог једне трећине одборника, Градоначелник је дужан да на првој наредној седници Скупштине града поднесе предлог за избор новог заменика Градоначелника, односно члана Градског већа.

О поднетој оставци заменика Градоначелника

челника или члана Градског већа, председник Скупштине града обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине града.

У случају из става 4. овог члана, Градоначелник је дужан да на наредној седници Скупштине града поднесе предлог за избор новог заменика Градоначелника, односно члана Градског већа.

Вршење текућих послова по престанку мандата због разрешења или оставке

Члан 71.

Градоначелник, заменик Градоначелника или члан Градског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог Градоначелника, заменика Градоначелника или члана Градског већа.

Престанак мандата извршних органа Града због престанка мандата Скупштине

Члан 72.

Престанком мандата Скупштине града престаје мандат Градоначелнику и Градском већу, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог Градоначелника и Градског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. Градска управа

Члан 73.

Управне послове у оквиру права и дужности Града и одређене стручне и административно-техничке послова за потребе Скупштине града, Градоначелника и Градског већа, врши Градска управа.

Надлежност

Члан 74.

Градска управа:

- 1) припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина града, Градоначелник

и Градско веће;

- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду;
- 6) води законом прописане евиденције и стара се о њиховом одржавању;
- 7) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине града, Градоначелника и Градског већа;
- 8) пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова;
- 9) доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Града и поверених послова, Градоначелнику, Градском већу и Скупштини града, по потреби, а најмање једном годишње.

Начела деловања Градске управе

Члан 75.

Градска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Градска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Градска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Градска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Када органи Града решавају о правима, обавезама или правним интересима физичког или правног лица, односно друге странке, Градска управа по службеној дужности врши увид, при-

бавља и обрађује податке из евиденција, односно регистара које у складу са посебним прописима воде државни органи, органи територијалне аутономије, јединица локалне самоуправе и имаоци јавних овлашћења, у складу са законом.

Увид, прибављање и обрада података из евиденција, односно регистара који се воде у електронском облику у поступку из става 5. овог члана, врши се путем информационог система који обезбеђује сигурност и заштиту података о личности.

У поступку из става 5. овог члана Градска управа може вршити увид, прибављати и обрађивати само оне податке који су законом или посебним прописом утврђени као неопходни за решавање о одређеном праву, обавези или правном интересу странке.

Организација Градске управе

Члан 76.

Градска управа образује се као јединствени орган.

У Градској управи образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Руковођење

Члан 77.

Градском управом руководи начелник.

За начелника Градске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

Постављење Начелника и заменика начелника Градске управе

Члан 78.

Начелника Градске управе поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на пет година. Начелник Градске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Градске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Градске управе.

Одговорност Начелника

Члан 79.

Начелник за свој рад и рад Градске управе одговара Градском већу.

Уређење Градске управе

Члан 80.

Одлуку о организацији Градске управе доноси Скупштина града на предлог Градског већа. Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе, посебних органа, служби и организација обједињује начелник Градске управе и доставља Градском већу на усвајање.

Овлашћења у вршењу управног надзора

Члан 81.

Градска управа у обављању управног надзора може:

- 1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
- 2) изрећи новчану казну;
- 3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
- 4) издати привремено наређење, односно забрану;
- 5) обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан;
- 6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим

актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине града.

Примена прописа о управном поступку

Члан 82.

У поступку пред Градском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Сукоб надлежности

Члан 83.

Градско веће решава сукоб надлежности између Градске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине града одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Градске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Услови за обављање управних послова

Члан 84.

Послове Градске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Изузеће

Члан 85.

О изузећу Начелника Градске управе решава Градско веће.
О изузећу службеног лица у Градској управи решава начелник.

4. Градско правобранилаштво

Члан 86.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Града обавља Градско правобранилаштво.

Образовање, уређење и организација, као и друга питања од значаја за рад Градског правобранилаштва, утврђују се Одлуком о образовању Градског правобранилаштва града Вршца коју доноси Скупштина града.

V. НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Облици непосредног учешћа грађана

Члан 87.

Грађани непосредно учествују у остваривању послова Града путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдумом.

Грађанска иницијатива

Члан 88.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини града доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности Града, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Градска управа је дужна да грађанима пружи стручну помоћ приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало 5% од укупног броја грађана са бирачким правом.

О предлогу из става 1. овога члана, Скупштина града је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

Поступак и процедура спровођења грађанске иницијативе уређује се посебном одлуком Скупштине града, у складу са законом.

Збор грађана

Члан 89.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа Града.

Сазивање збора

Члан 90.

Збор грађана сазива се за насељено место или део насељеног места, ко-ји може бити: засе-лак, улица, део градског насеља, подручје месне заједнице или другог облика месне самоуправе.

Збор грађана сазива Градоначелник, пред-седник Скупштине града, овлашћени представ-ник месне заједнице или другог облика месне са-моуправе, најмање 50 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање једна четвртина одборника, најмање осам дана пре да-на одржавања.

Градска управа је дужна да пружи помоћ сазивачу у сазивању и припремању одржавања збора грађана.

Предлог за сазивање збора може упутити орган Града надлежан за одлучивање о питању које се разматра на збору.

О сазваном збору, грађани се обавешта-вају истицањем акта о сазивању збора на интер-нет презентацији Града, на огласној табли Града, преко средста-ва информисања или на други уобичајен начин.

Сазивач је обавезан да обавести Градску управу о одржавању збора.

Рад збора и утврђивање ставова збора

Члан 91.

Збором грађана председава сазивач или лице које он овласти.

Збор грађана разматра предлоге и заузи-ма ставове о њима ако му присуствује 5% грађана са бирачким правом са подручја за које је збор сазван.

Право учешћа у разматрању питања, покретању иницијатива и предлагању појединих решења, имају сви пунолетни грађани Града.

Право одлучивања на збору грађана имају и грађани чије је пребивалиште или имовинана подручју за које је збор сазван.

Одлуке на збору грађана се доносе већи-ном присутних грађана са правом одлучивања.

Градска управа дужна је да пружи струч-ну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана, а пре

њиховог упућивања надлежним органима Града.

Начин рада и начин утврђивања ставова збора уређују се одлуком Скупштине града.

Поступање надлежног органа Града по одржаном збору

Члан 92.

Органи Града дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана, заузму став о њима, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Референдум

Члан 93.

Скупштина града може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из своје надлежности.

Скупштина града дужна је да распише ре-ферендум о питању из своје надлежности на за-хтев грађана.

Захтев грађана из става 2. овог члана пуноважан је ако је листа потпи-сника захтева састављена у складу са законом и ако је исту пот-писало најмање 10% грађана са бирачким правом на територији Града.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина гра-ђана са бирачким правом на територији Града која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана са бирачким правом на територији Града.

Одлука донета на референдуму је обавез-на, а Скупштина града је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у периоду од годину дана од дана доно-шења одлуке.

Поступак и процедура спровођења рефе-рендума уређује се посебном одлуком Скупшти-не града, у складу са законом.

Референдум на делу територије Града

Члан 94.

Скупштина града дужна је да распише

референдум на делу територије Града о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тог дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдум-а састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача са пребивалиштем на делу територије Града за који се тражи расписивање референдума.

Петиција грађана

Члан 95.

Петиција је писано обраћање појединца или групе грађана са пребивалиштем на територији Града, којим се од одређеног органа Града тражи да покрене поступак или предузме меру или радњу из своје надлежности.

Петиција обавезно садржи:

- 1) Назив органа коме се упућује,
- 2) Правни основ за подношење петиције са захтевом да се на петицију одговори,
- 3) Јасно формулисан захтев, односно предлог подносиоца, са образложењем,
- 4) Име, презиме и пребивалиште подносиоца петиције и
- 5) Потпис подносиоца петиције.

Орган Града коме је упућена петиција је дужан да у року од 30 дана од дана достављања, обавести подносиоца петиције о свом ставу поводом захтева, односно предлога садржаних у петицији.

Градска управа је дужна да грађанима пружи стручну помоћ у формулисању петиције, као и да им пружи потребне податке и обавештења од значаја за формулисање образложеног захтева, односно предлога садржаних у петицији.

Притужбе грађана

Члан 96.

Органи Града дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан рад запослених у Градској управи и њихов однос према грађанима.

Органи Града дужни су да испитају наводе истакнуте у притужби, који указују на пропусте и неправилности у њиховом раду и да у складу са законом покрену одговарајући поступак за санкционисање и отклањање пропуста и неправил-

ности.

Органи Града дужни су да дају подносиоцу притужбе, одговоре и информације о томе да ли је и како по притужби поступљено у року од 30 дана, ако подносилац притужбе то захтева.

VI. ДРУГИ ОБЛИЦИ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ПОСЛОВИМА ГРАДА

Јавна анкета

Члан 97.

Органи Града могу консултовати грађане о питањима из своје надлежности.

Консултације из става 1. овог члана врше се путем јавне анкете.

Јавна расправа

Члан 98.

Јавна расправа представља скуп различитих активности, предузетих у унапред предвиђеном временском оквиру, у циљу прибављања предлога и ставова грађана о нацрту неког акта.

Јавна расправа обавезно укључује организовање најмање једног отвореног састанка представника надлежних органа Града, односно јавних служби са заинтересованим грађанима, представницима удружења грађана и средстава јавног обавештавања (округли столови, трибине, презентације и сл.) и прикупљање предлога, сугестија и мишљења грађана и осталих учесника у јавној расправи у писаној или електронској форми.

Орган надлежан за организовање јавне расправе је дужан да грађанима из свих делова Града омогући учешће у јавној расправи.

Акта из става 1. овог члана, начин и поступак организовања и спровођења јавне расправе ближе се уређују посебном одлуком Скупштине града.

Време трајања јавне расправе

Члан 99.

Јавна расправа траје најмање 20 дана.

Објављивање отпочињања рада на припреми прописа

Члан 100.

Надлежни орган Града је дужан да на интернет презентацији Града, односно на други примерен начин обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа које доноси Скупштина.

Обавезна јавна расправа

Члан 101.

Органи Града дужни су да одрже јавну расправу:

- 1) у поступку припреме Статута;
- 2) у поступку припреме буџета Града (у делу планирања инвестиција);
- 3) у поступку припреме стратешких планова развоја;
- 4) у поступку утврђивања стопа изворних прихода Града;
- 5) у поступку припреме просторних и урбанистичких планова;
- 6) у другим случајевима предвиђеним законом и Статутом Града.

Јавна расправа из става 1. овог члана спроводи се о нацрту акта (одлуке, плана и другог акта у припреми), а може се спровести и раније на предлог органа надлежног за припрему и утврђивање нацрта.

Јавну расправу из става 1. овог члана организује Градско веће на начин и у време које предложи орган надлежан за утврђивање нацрта, ако овим Статутом или посебном одлуком из члана 98. став 4. овог Статута није другачије одређено.

Јавна расправа на основу предлога, односно захтева

Члан 102.

Јавна расправа може се спровести у поступку доношења других општинских аката из надлежности Скупштине града, на основу захтева предлагача општег акта, једне трећине одборника или предлога 100 грађана.

Ради спровођења јавне расправе, предлог

грађана је потребно да својим потписима подржи најмање 100 грађана са бирачким правом на територији Града.

Прикупљање потписа грађана за спровођење јавне расправе из става 1. овог члана, спроводи се у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.

Надлежно радно тело Скупштине града одлучује по примљеном предлогу, односно захтеву из става 1. овог члана.

Уколико надлежно радно тело Скупштине града прихвати предлог, односно захтев из става 1. овог члана, Градско веће организује јавну расправу, по правилу, на начин и у време које је у тим поднесцима предложено.

VII. МЕСНА САМОУПРАВА

Облици месне самоуправе

Члан 103.

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са одређеног подручја, у Граду се оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница се оснива за једно или више села.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе (у даљем тексту: месна заједница) оснива се за: насељено место, два или више насељених места, део насељеног места, градску четврт, рејон, стамбени блок, улицу, део једне или више улица, који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна интересна повезаност грађана и могућност њиховог организовања.

Правни статус месне заједнице

Члан 104.

Месна заједница има својство правног лица, у оквиру права и дужности утврђених овим Статутом и Одлуком о оснивању.

Месна заједница има свој печат и рачун.

Имовина месних заједница

Члан 105.

Месна заједница има своју имовину коју

могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

Месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Града.

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице

Члан 106.

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Градско веће.

Скупштина града, уз претходно прибављено мишљење грађана, одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Одлука из става 2. члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Одлука о месним заједницама

Члан 107.

Одлуком о оснивању месних заједница уређује се образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, пос-

тупак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији Града.

Савет месне заједнице

Члан 108.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне самоуправе.

Избори за Савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са актом о оснивању.

Мандат чланова савета месне заједнице траје 4 године.

Изборе за савет месне заједнице расписује председник Скупштине града.

Председника савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси Статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси Пословник о раду савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Града;
- 7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене Статутом Града, актом о оснивању месне заједнице или другим градским прописима.

Савет месне заједнице је дужан да имовином месне заједнице, као и непокретностима у јавној својини Града на којима има право коришћења, управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама Скупштине града и Статутом месне заједнице.

Ангажовање председника и чланова савета

та, као и чланова других органа месне заједнице не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Распуштање савета месне заједнице

Члан 109.

Савет месне заједнице може се распусти-ти ако:

- 1) савет не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана одржавања избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине града.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина града на предлог Градског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине града расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обављаће повереник Града кога именује Скупштина града истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице.

Финансирање месне заједнице

Члан 110.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- 1) средстава утврђених одлуком о буџету Града, укључујући и самодопринос,
- 2) донација и
- 3) прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница доноси финансијски план на који сагласност даје Градско веће, у складу са Одлуком о буџету Града.

Поверавање послова месној заједници и организовање рада управе у месним заједницама

Члан 111.

Одлуком Скупштине града може се свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Града, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Приликом одлучивања о поверавању послова из става 1. овог члана полази се од значаја тих послова за задовољавање свакодневних и непосредних потреба грађана са одређеног подручја.

За обављање одређених послова из надлежности Градске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад управе у месним заједницама.

Послове из става 3. овог члана, начин и место њиховог вршења, одређује Градоначелник, на предлог начелника Градске управе.

Стручна помоћ у обављању послова месне заједнице

Члан 112.

Градска управа је дужна да месној заједници пружа помоћ у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 113.

Градско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Градоначелник је дужан да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу града Вршца“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Градско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Споразум о сарадњи

Указивање савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера

Члан 114.

Када Градско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Статутом Града, актом о оснивању месне заједнице или другим градским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, градоначелник ће поништити општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у "Службеном листу града Вршца".

Градско веће, предлаже Градоначелнику обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

VIII. САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ГРАДА

Сарадња и удруживање Града са општинама и градовима у земљи

Члан 115.

Град, органи и службе Града, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружује се и остварује сарадњу са другим општинама и градовима и њиховим органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са законом и Статутом.

Сарадња из става 1. овог члана подразумева и уступање обављања појединих послова из надлежности Града другој јединици локалне самоуправе или предузећу, установи и другој организацији чији је оснивач Град.

Ако Град закључи споразум о сарадњи са другим општинама или са градом ради заједничког обављања послова из области комуналних делатности, ти послови заједнички се обављају у складу са законом који уређује комуналне делатности.

Члан 116.

Споразумом о сарадњи Града са другим јединицама локалне самоуправе уређују се: назив и седиште заједничког органа, предузећа, установе или друге организације, врста, обим и начин обављања послова, начин финансирања, управљање и надзор над радом, приступање споразуму других јединица локалне самоуправе, поступак иступања односно одустајања од споразума јединице локалне самоуправе, права и обавезе запослених, као и друга питања од значаја за оснивање, рад и престанак рада, у складу са законом.

Скупштина града одлучује о закључивању споразума из става 1. овог члана већином гласова од укупног броја одборника и дужна је да га достави министарству надлежном за локалну самоуправу у року од 30 дана од дана закључења споразума.

Заједничко извршавање поверених послова

Члан 117.

Град може, заједно са једном или више општина, односно градова, предложити министарству надлежном за локалну самоуправу заједничко извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Град може прихватити предлог надлежног органа државне управе да са једном или више општина, односно градова, заједнички обезбеди извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Скупштина града одлучује о предлогу из става 2. овог члана у року од 30 дана од дана достављања предлога.

Уколико прихвати предлог из става 2. овог члана, Скупштина града закључује са једном, односно више општина, односно градова, споразум о сарадњи којим се уређује заједничко извршавање поверених послова и доставља га министарству надлежном за локалну самоуправу.

ву.

Споразум о сарадњи из става 4. овог члана објављује се после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

Оснивање заједничког органа, службе, предузећа или друге организације

Члан 118.

Споразумом о сарадњи Града са другим општинама, односно градовима, може се предвидети оснивање заједничког органа, службе, предузећа или друге организације.

У случају из става 1. овог члана, надлежни орган Града заједно са надлежним органом другог, односно других оснивача, одлучује о постављењу, односно именовану руководиоца заједничког органа, службе, предузећа или друге организације, разрешењу и њиховој одговорности и престанку дужности, у складу са законом.

Кад је споразумом о сарадњи предвиђено да заједнички орган одлучује о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Града у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепеном поступку одлучује Градско веће, у складу са законом.

Средства за рад заједничког органа обезбеђују се у буџету Града, сразмерно обиму послова које за Град обавља заједнички орган.

Уступање послова другој општини, односно граду

Члан 119.

Споразумом о сарадњи Град може уступити одређене послове из своје надлежности другој општини, односно граду.

Средства за рад органа општине, односно града који обавља уступљене послове, обезбеђују се у буџету Града, сразмерно обиму уступљених послова.

Кад је споразумом о сарадњи предвиђено да уступљени послови обухватају одлучивање о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Града у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепеном поступку одлучује Градско веће, у складу са законом.

Уступљени послови обављају се у име и за

рачун Града, а за њихово обављање одговоран је Град.

Престанак важења споразума о сарадњи

Члан 120.

Споразум о сарадњи престаје да важи на захтев Града или друге јединице локалне самоуправе учеснице споразума.

Скупштина града упућује писани захтев другој учесници споразума најкасније шест месеци пре дана са којим споразум о сарадњи престаје да важи и истовремено о томе обавештава министарство надлежно за локалну самоуправу.

Споразум о сарадњи који је закључило више јединица локалне самоуправе, на захтев Града престаје да важи само у делу који се односи на Град.

Сарадња са јединицама локалне самоуправе других држава

Члан 121.

Град може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са јединицама локалне самоуправе у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и законом.

Одлуку о сарадњи са одговарајућим територијалним заједницама, општинама и градовима доноси Скупштина града, уз сагласност Владе Републике Србије.

Споразум или други акт о успостављању сарадње потписује Градоначелник или лице које он овласти.

Акт из става 3. овог члана објављује се и ступа на снагу после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

Удруживање у асоцијације градова и општина

Члан 122.

Град може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина, ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене

заштите и остваривања заједничких интереса.

Град оснива или приступа асоцијацијама градова и општина које заступају интересе свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за остваривање послова јединица локалне самоуправе.

Сарадња са удружењима и другим организацијама

Члан 123.

Органи Града могу сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу Града и њених грађана.

Учешће у европским интеграцијама

Члан 124.

Град у оквиру својих надлежности, преко својих органа, прати процес европских интеграција Републике Србије и развија за то потребне административне капацитете, у складу са законом и утврђеном политиком Републике Србије.

IX. ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Заштита права Града

Члан 125.

Заштита права Града обезбеђује се на начин и по поступку утврђеном законом.

Покретање поступка за оцену уставности и законитости

Члан 126.

Скупштина града покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или Аутономне покрајине Војводине, којим се повређује право на локалну самоуправу.

Право жалбе Уставном суду

Члан 127.

Градоначелник има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Града онемогућава вршење надлежности Града.

Грађански бранилац - омбудсман

Члан 128.

У Граду се установљава Грађански бранилац – омбудсман (у даљем тексту: Омбудсман).

Омбудсман независно и самостално штити права грађана од повреда учињених од стране Градске управе као и установа, органа и организација који врше јавна овлашћења, а чији оснивач је Град; контролише рад Градске управе и штити право грађана на локалну самоуправу, ако је реч о повреди прописа и општих аката Града.

Омбудсман може имати једног или више заменика. Омбудсман има најмање једног заменика који је задужен за област мањинских права. На предлог Омбудсмана Скупштина града одлучује о установљењу, броју заменика и подручју њиховог рада, као и о избору заменика.

Самосталност и независност

Члан 129.

Омбудсман поступа и делује на основу и у оквиру Устава, закона, потврђених међународних уговора и општеприхваћених правила међународног права као и Статута Града.

У свом деловању омбудсман се руководи принципима законитости, непристрасности, независности и правичности.

Одлуком Скупштине града ближе се уређују начин обраћања омбудсману и правила поступања и рада омбудсмана.

Поступање омбудсмана

Члан 130.

О појавама незаконитог и неправилног рада Градске управе и јавних служби које врше јавна овлашћења, а чији је оснивач Град, којима се крше права или интереси грађана, Омбудсман упозорава ове органе и службе, упућује им критике, даје препоруке за рад, иницира покретање

поступака за отклањање повреда права и о томе обавештава јавност.

У домену заштите људских и мањинских права, Омбудсман:

- 1) прати остваривање људских и мањинских права и даје препоруке за унапређење остваривања људских и мањинских права;
- 2) прикупља информације о примени закона и других прописа из области људских права и права на локалну самоуправу;
- 3) саставља годишњи извештај о остваривању људских и мањинских права;
- 4) обавештава ширу јавност о кршењу људских и мањинских права;
- 5) прима и испитује представке које се односе на повреду људских и мањинских права;
- 6) посредује у мирном решавању спорова везаних за кршење људских права;
- 7) иницира покретање одговарајућих поступака пред надлежним органима у случају кршења људских права;
- 8) организује и учествује у организовању стручних састанака, саветовања и кампања информисања јавности о питањима значајним за остваривање људских и мањинских права;
- 9) иницира и подстиче образовање о људским и мањинским правима;
- 10) обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и одлуком Скупштине града.

У обављању својих надлежности омбудсман сарађује са омбудсманима у другим јединицама локалне самоуправе, као и са Заштитником грађана у Републици са Покрајинским омбудсманом и његовим канцеларијама.

Избор Омбудсмана

Члан 131.

Омбудсмана бира и разрешава Скупштина града већином од укупног броја одборника. Предлог за избор Омбудсмана подноси одборничка група или најмање једна трећина одборника.

Омбудсман се бира на период од пет година и може још једном бити биран.

За Омбудсмана може бити бирано лице које, поред општих услова за стицање бирачког права (држављанство, пунолетство, пословна способност, пребивалиште на подручју Града), има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, има најмање пет година радног искуства у струци, професионално искуство на пословима у области заштите људских и мањинских права, ужива морални интегритет и није кривично осуђивано нити се против њега води кривични поступак.

Омбудсман не може бити члан политичке странке и не може обављати ниједну јавну функцију нити било коју професионалну делатност.

Разрешење Омбудсмана

Члан 132.

Омбудсман се разрешава дужности пре истека мандата ако буде осуђен за кривично дело на казну затвора, ако не обавља послове из своје надлежности на стручан, непристрасан, независан и савестан начин или се налази на положајима (функцијама), односно обавља послове који су неспојиви са положајем омбудсмана.

Образложени предлог за разрешење Омбудсмана може поднети одборничка група или најмање једна трећина одборника.

О разрешењу Омбудсмана одлучује Скупштина града већином од укупног броја одборника.

На разрешење заменика Омбудсмана сходно се примењују одредбе о разрешењу Омбудсмана.

Подношење извештаја Скупштини града

Члан 133.

Омбудсман доставља годишњи извештај Скупштини града.

Ако процени да је то потребно због раз-

матрања одређених питања, Омбудсман може Скупштини града достављати и ванредне извештаје.

Скупштина града разматра извештаје Омбудсмана на првој наредној седници.

Право присуствовања седницама Скупштине града и њених радних тела

Члан 134.

Омбудсман има право да присуствује седницама Скупштине града и радних тела Скупштине града, као и да учествује у расправи када се разматра извештај о раду Градске управе, односно расправља о питањима из његове надлежности.

Средства за рад Омбудсмана

Члан 135.

Средства за рад омбудсмана обезбеђују се у буџету Града, а могу се обезбеђивати и из других извора, у складу са законом.

Савет за међунационалне односе

Члан 136.

Савет за међунационалне односе је самостално радно тело које чине представници српског народа и националних мањина, у складу са законом.

Савет за међунационалне односе (у даљем тексту: Савет) разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности у Граду, а посебно у областима културе, образовања, информисања и службене употребе језика и писма; учествује у утврђивању градских планова и програма који су од значаја за остваривање националне равноправности и предлаже мере за постизање националне равноправности; предлаже изворе, обим и намену буџетских средстава за остваривање националне равноправности.

Савет промовише међусобно разумевање и добре односе међу свим заједницама које живе у граду.

Избор и састав Савета

Члан 137.

Скупштина града бира чланове Савета међу истакнутим припадницима српског народа и националних мањина.

Члан Савета не може бити одборник Скупштине града.

Представнике у Савету могу имати припадници српског народа и националних мањина са више од 1% учешћа у укупном броју становника у Граду.

Чланове Савета који су припадници националних мањина предлажу национални савети националне мањине, а чланове Савета који су припадници националних мањина који немају национални савет националне мањине и чланове српске националности, предлаже Комисија за кадровска и административна питања.

Начин предлагања и избора чланова Савета треба да обезбеди равномерну заступљеност припадника српског народа и националних мањина, с тим да ни српски народ, нити једна национална мањина не може имати већину чланова Савета.

Мандат чланова Савета траје четири године и тече од тренутка избора у Скупштини града.

Делокрут, састав, избор чланова и начин рада Савета уређују се одлуком Скупштине града, која се доноси већином гласова од укупног броја одборника.

Начин одлучивања Савета

Члан 138.

Одлуке Савета доносе се консензусом чланова Савета.

Савет о својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину града, која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана.

Скупштина града и извршни органи Града дужни су да предлоге свих одлука који се тичу националне равноправности претходно доставе на мишљење Савету.

Градско веће је дужно да обезбеди да ставови и мишљења Савета буду доступни јавности, најкасније 30 дана од дана заузимања става или

давања мишљења од стране Савета.

Пословником Скупштине града ближе се уређује положај Савета у поступку доношења градских одлука и других правних аката.

Подношење извештаја Скупштини града

Члан 139.

Савет подноси Скупштини града полу-годишњи и годишњи извештај о стању у области националне равноправности, међунационалних односа и остваривању мањинских права на територији Града. Саставни део извештаја су и предлози мера и одлука за остваривање и унапређење националне равноправности.

Савет може да поднесе и посебан извештај Скупштини града ако оцени да то захтевају нарочито важни разлози или ако Скупштина града тражи такав извештај од њега.

Заштита права припадника српског народа и националних мањина

Члан 140.

Савет има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости одлуке или другог општег акта Скупштине града ако сматра да су њиме непосредно повређена права припадника српског народа и националних мањина представљених у Савету и право да под истим условима пред Управним судом покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта Скупштине града са Статутом Града.

Пословник о раду Савета

Члан 141.

Савет доноси Пословник о раду.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Савета врши Градска управа.

Средства за рад Савета

Члан 142.

Средства за рад Савета обезбеђују се у

буџету Града, а могу се обезбеђивати и из других извора, у складу са законом.

Х. АКТИ ГРАДА

Акти Града

Члан 143.

У вршењу послова из своје надлежности Град доноси одлуке, правилни-ке, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

Хијерархија аката Града

Члан 144.

Одлуке и општи акти Скупштине града морају бити сагласни са законом и овим Статутом.

Акти Градоначелника и Градског већа морају бити сагласни са законом, овим Статутом, одлукама и општим актима Скупштине града.

Акти Градске управе морају бити сагласни са законом, овим Статутом, одлукама и општим актима органа Града.

Предлагање прописа и других општих аката Скупштине града

Члан 145.

Право предлагања прописа и других општих аката из надлежности Скупштине града имају: сваки одборник Скупштине града, радно тело Скупштине града, Градско веће и грађани путем грађанске иницијативе.

Објављивање и ступање на снагу општих аката

Члан 146.

Општи акти органа Града објављују се у „Службеном листу града Вршца“.

Акти из става 1. овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења не утврди да постоје нарочито оправдани разлози да исти ступи на снагу и раније.

Остали акти Града објављују се у „Служ-

беном листу града Вршца“ када је то тим актима предвиђено.

Акти из става 1.и 3. овог члана равноправно се објављују и на језицима и писмима који су у службеној употреби на територији Града.

XI. ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Аутентично тумачење Статута

Члан 147.

Аутентично тумачење Статута Града доноси Скупштина града на предлог Комисије за статутарна питања и нормативне акте.

Поступак за промену или доношење Статута

Члан 148.

Предлог за доношење или промену Статута Града може поднети најмање 5% грађана са бирачким правом на територији Града, трећина одборника, Градоначелник и Комисија за статутарна питања и нормативне акте.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина града одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Ако Скупштина града одлучи да се приступи доношењу или промени Статута Града, истим актом одређује Комисију за израду нацрта Статута, односно Одлуке о промени Статута Града, одређује њене задатке и рок за израду нацрта.

Нацрт Статута, односно Одлуке о промени Статута утврђује Градско веће већином гласова од укупног броја чланова Градског већа.

О нацрту Статута, односно Одлуке о промени Статута спроводи се јавна расправа на начин и у року који одреди Градско веће.

Градско веће, након спроведене јавне расправе, утврђује предлог Статута, односно Одлуке о промени Статута, већином гласова од укупног броја чланова Градског већа. Приликом утврђивања предлога Статута, односно Одлуке о промени Статута, Градско веће водиће рачуна о предлозима и сугестијама датим у јавној расправи.

Скупштина града усваја Статут, односно Одлуку о промени Статута већином гласова од

укупног броја одборника.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање прописа Града са овим Статутом

Члан 149.

Прописи Града ускладиће се са одредбама овог Статута у року од девет месеци од дана ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи.

Прописи Града остају на снази до њиховог усклађивања са овим Статутом.

Образовање Изборне комисије и Другостепене изборне комисије

Члан 150.

Одредбе члана 47. овог Статута примењиваће се након истека мандата Изборне комисије именоване Решењем о именовању Комисије за спровођење избора за органе месне самоуправе број 02-023/2017-II-01.

Истовремено са именовањем из става 1. овог члана, Скупштина града именоваће председника, чланове и секретара Другостепене изборне комисије.

Престанак важења Статута

Члан 151.

Даном ступања на снагу овог Статута, престаје да важи Статут Града Вршца („Службени лист општине Вршац“ број, 10/2008, 13/2008, 3/2015, 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“ број 10/2017).

Ступање на снагу

Члан 152.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 110-02/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

2.

На основу члана 43. став 1. тачка 2) Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон и 108/2016), члана 27. став 1. тачка 25) Статута Града Вршца („Службени лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/2008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, број 10/2017), Скупштина града Вршца, на седници одржаној 4. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРЕНОСУ ПРАВА СВОЈИНЕ НА

НЕПОКРЕТНОСТИМА ГРАДА ВРШЦА У
КОРИСТ ДОО „ХЕЛВЕЦИЈА“ ВРШАЦ

Члан 1.

Скупштина Града Вршца на седници одржаној 20. децембра 2018. године донела је Одлуку о давању претходне сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР о статусној промени издвајања дела имовине и обавеза уз оснивање новог Друштва с ограниченом одговорношћу Хелвеција Вршац (даље: Друштво).

У Регистар Агенције за привредне регистре под бројем БД 121563/2018 дана 04.01.2019. године уписано је Друштво.

Град Вршац је једини члан Друштва са 100% удела у основном капиталу који чини новчани и неновчани улог.

У поступку уписа права својине у корист Друштва утврђено је да је за упис дела неновчаног улога који се односи на непокретности, потребно донети одговарајући акт.

Члан 2.

Град Вршац без накнаде преноси право својине на непокретностима које су унете и уписане као неновчани улог, у корист доо Хелвеција Вршац и то на следећим катастарским парцелама:

КО МЕСИЋ Лист непокретности 109

Број кат. парц	Број зграде	Потес или улица и кбр	Начин коришћења и кат. класа	Површина у х а м ²	Врста земљишта
1046/1		Ђалу јабучи	Њива 6 класе	0,1183	Пољоп.земљ
1126/1	1	Думбрава 9	Земљ.под зградом - објект	0,2508	Грађ зем. изван грађ. подручја
	2	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0022	Грађ зем. изван грађ. подручја
	3	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0026	Грађ зем. изван грађ. подручја
	4	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0056	Грађ зем. изван грађ. подручја

	5	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0024	Грађ зем. изван грађ. подручја
	6	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0007	Грађ зем. изван грађ. подручја
	7	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0019	Грађ зем. изван грађ. подручја
	8	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0019	Грађ зем. изван грађ. подручја
	9	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0019	Грађ зем. изван грађ. подручја
	10	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0014	Грађ зем. изван грађ. подручја
	11	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0011	Грађ зем. изван грађ. подручја
		Думбрава	Земљ.уз зграду-објекат	1,8694	Грађ зем. изван грађ. подручја
1135/1		Думбрава	Њива 7. класе	0,3809	Пољоп.земљ
1135/2		Думбрава	Њива 7. класе	0,2091	Пољоп.земљ
		Думбрава	Виноград 3 класе	0,5102	Пољоп.земљ

Број парцеле	Број зграде	Начин коришћ и назив објекта	Број етажа	Правни статус објекта	Адреса објекта	Носилац права на објекту -	Обли својине	Обим удела
1126/1	1	остале зграде-зграда за производ. минер.воде	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава 9	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	2	трафо станица	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	3	Објекат водопр.-објекат за отпадне воде	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1

1126/1	4	Објект водоприв-компресорска станица	ПР	Објект има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	5	Остале зграде - портирница	ПР	Објект има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	6	Зграда трговине-продавница	ПР	Објект има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	7	Објект водопривр еде-резервоар-танк 1	ПР	Објект има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	8	Објект водоприв-резервоар-танк 2	ПР	Објект има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	9	Објект водоприв-резервоар-танк 3		Објект има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	10	Објект водопривр ед-артеријски бунар		Објект има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	11	Остале зграде-хидромашинска зграда	ПР	Објект има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1

КО ВРШАЦ Лист непокретности 11435

Број кат.парц	Број зграде	Потес или улица и кбр	Начин коришћења и кат. класа	Површина у х а м ²	Врста земљишта
1070	2	Ђуре Даничића	Земљ. под зградом - објектом	0,0495	Остало грађ. земљ. у држав. својини

	5	Ђуре Даничића	Земљ. под зградом - објектом	0,0520	Остало грађ. земљ. у држав. својини
		Ђуре Даничића	Земљ. уз зграду - објекат	0,2925	Остало грађ. земљ. у држав. својини
2560	1	Брегалничка 39	Земљ. под зградом - објектом	0,0307	Остало грађ. земљ. у држав. својини
		Брегалничка	Земљ. уз зграду - објекат	0,0194	Остало грађ. земљ. у држав. својини
7090/1	1	Скадарска 2	Земљ. под зградом - објектом	0,0273	Остало грађ. земљ. у држав. својини
	2	Скадарска	Земљ. под зградом - објектом	0,0866	Остало грађ. земљ. у држав. својини
	3	Скадарска	Земљ. под зградом - објектом	0,0939	Остало грађ. земљ. у држав. својини
	4	Скадарска	Земљ. под зградом - објектом	0,0019	Остало грађ. земљ. у држав. својини
		Скадарска	Земљ. уз зграду - објекат	0,2516	Остало грађ. земљ. у држав. својини

Број парцеле	Број зграде	Начин коришћ и назив објекта	Број етажа	Правни статус објекта	Адреса објекта	Носилац права на објекту -	Облик својине	Обим удела
1070	2	Објекат трговине	ПР	Објекат преузет из земљишне књиге	Ђуре Даничића	ГРАД ВРШАЦ, Вршац Трг Победи 1 (МБ:08267944) ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ ЈКП, Вршац Стевана Немање 26 (МБ:08010072	Својина Јавна Право коришћења	1/1 1/1
1070	5	Зграда угоститељства	ПР+ПК	Објекат има одобрење за употребу	Ђуре Даничића	ГРАД ВРШАЦ, Вршац Трг Победи 1 (МБ:08267944)	Својина Јавна	1/1 1/1

						ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ ЈКП, Вршац Стевана Немање 26 (МБ:08010072	Право кориш ћења	
2560	1	Објекат осталих индустр делатн	ПР	Објекат уписан по Закону о озакоњ. објеката	Брегалн ичка 39	ОПШТИНА ВРШАЦ, Вршац Трг Победе 1 (МБ:08044937) ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ ЈКП, Вршац Стевана Немање 26 (МБ:08010072	Својин а Јавна Право кориш ћења	1/1 1/1
7090/1	1	Зграда пословн их услуга	ПР	Објекат преузет из земљишн е књиге	Скадарс ка 2	ОПШТИНА ВРШАЦ, Вршац Трг Победе 1 (МБ:08044937) ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ ЈКП, Вршац Стевана Немање 26 (МБ:08010072	Својин а Јавна Право кориш ћења	1/1 1/1
7090/1	2	Зграда пословн их услуга	ПР	Објекат преузет из земљишн е књиге	Скадарс ка	ОПШТИНА ВРШАЦ, Вршац Трг Победе 1 (МБ:08044937) ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ ЈКП, Вршац Стевана Немање 26 (МБ:08010072	Својин а Јавна Право кориш ћења	1/1 1/1

КО БРЗЕЋЕ Лист непокретности 726

Број кат. парц	Број зграде	Потес или улица и кбр	Начин коришћења и кат. класа	Површина у х а м ²	Врста земљишта
1369/2	1	Мраморска	Земљ.под зградом - објект	0,0271	Земљиште у грађевин. подручју
		Мраморска	Земљиште уз зграду - објекат	0,1309	Земљиште у грађевин. подручју

Број парцеле	Број зграде	Начин коришћ и назив објекта	Број етажа	Правни статус објекта	Адреса објекта	Носилац права на објекту -	Облик својине	Обим удела
1369/2	1	Објект туризма - одмара лиште апартманског типа	1ПР+ 2СП+ 1ПК	Објект има одобрење за употреба	Мраморска 108	ГРАД ВРШАЦ, Вршац, Трг Победе 1	Јавна	1/1

Члан 3.

Град Вршац је сагласан да Друштво може у катастру непокретности укњижити своје право власништва на непокретностима ближе описаној у члану 2. ове Одлуке, без икакве његове даље писмене или усмене сагласности тј. даје Друштву неопозиву "clausulu intabulandi".

Члан 4.

Истовремено извршити брисање права коришћења ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ ЈКП, Вршац Стевана Немање 26 (МБ:08010072) на катастарским парцелама у КО Вршац број 1070, 2560, 7090/1.

Члан 5.

Овлашћује се Градоначелник Града Вршца да у име Града закључи Уговор о преносу права својине без накнаде на непокретностима из члана 2. ове Одлуке.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011-01/2019-П-01
Датум: 04.03.2019. године
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ненад Барош, с.р.

3.

На основу члана 155. став 3. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“ број 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015 и 44/2018), (у даљем тексту: Закон) и члана 29. став 2. тачка 4. Одлуке о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР“ Вршац број 01-6-32/2018-3 од 27.12.2018. године – пречишћен текст-, Скупштина града Вршца у функцији Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу „Хелвеција“ Вршац (у даљем тексту: Друштво), на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У**О СМАЊЕЊУ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА
ДОО ХЕЛВЕЦИЈА УСЛЕД ПОВЛАЧЕЊА
И ПОНИШТАЈА ДЕЛА УДЕЛА ГРАДА
ВРШЦА**

1. Основни капитал Друштва са ограниченом одговорношћу „Хелвеција“ Вршац формиран је доношењем Одлуке о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР“ Вршац.

2. Основни капитал Друштва са ограниченом одговорношћу „Хелвеција“ Вршац смањује се ради повлачења и поништења дела удела у складу са чланом 147 б став 1. тачка 1) Закона, тако да укупна вредност основног капитала износи 299.494.584,67 динара, од чега 1.000,00 динара на име новчаног улога, а 299.493.584,67 динара на име неовчаног улога.

Основни капитал смањује се укупно за 303.494.415,33 динара од чега умањење новчаног удела износи 166.544.561,80 динара, а умањење неовчаног удела износи 136.949.853,53 динара.

Смањењем основног капитала Друштва, проценат удела Града Вршца од 100% се не мења.

3. Директор Друштва поднеће ову Одлуку Агенцији за привредне регистре ради регистрације у року од три (3) месеца од дана доношења.

4. Основни капитал смањује се ради повлачења и поништаја дела удела неовчаног улога због немогућности уписа права својине непокретности града Вршца у корист Друштва, сходно члану 43. став 1. тачка 2) Закона о јавној својини јер су катастарске парцеле број 5582 и објекат на њој добро у општој употреби, а катастарска парцела број 14082/4 и објекти на њој нису у складу са урбанистичким планом Града Вршца, односно налазе се у комасационом подручју, а новчани удео се смањује јер је грешком нетачно уписан наведени износ.

5. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Вршца“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Аутономна Покрајина Војводина

ГРАД ВРШАЦ

СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011-02/2019-II-01

ПРЕДСЕДНИК

Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА

Вршац, Трг победе 1

Ненад Барош, с.р.

4.

На основу члана 12. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“ број 36/2011, 99/2011, 83/2014-др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018), члана 52. Одлуке о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза из ЈКП ДРУГИ - ОКТОБАР ВРШАЦ број 01-6-32/2018-3 од 27.12.2018. године – пречишћен текст-, и члана 27. став 1. тачка 25. Статута града Вршца („Службени лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина града Вршца као једини члан Друштва с ограниченом одговорношћу

Хелвеција Вршац, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ДРУШТВА С
ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ,
КОЈЕ НАСТАЈЕ ИЗДВАЈАЊЕМ ДЕЛА
ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА ИЗ ЈКП ДРУГИ -
ОКТОБАР ВРШАЦ
- ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ-

Члан 1.

Мења се члан 9. Одлуке о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза из ЈКП ДРУГИ - ОКТОБАР ВРШАЦ број 01-6-31/2018-3 од 27.12.2018. године-пречишћен текст- (у даљем тексту: Одлука), тако да гласи:

„Члан 9.

Основни капитал друштва формиран издвајањем дела имовине и обавеза ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, на дан усвајања ове Одлуке о измени и допуни Одлуке о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза из ЈКП ДРУГИ - ОКТОБАР ВРШАЦ број 01-6-31/2018-3 од 27.12.2018. године-пречишћен текст, смањује се ради повлачења и поништења дела удела у складу са чланом 147 б став 1. тачка 1) Закона о привредним друштвима за износ од 136.949.853,53 динара у делу неновчаног улога, а у делу новчаног удела за 166.544.596,80 динара.

Основни капитал смањује се ради повлачења и поништаја дела удела неновчаног улога јер је накнадно утврђено да се нису стекли услови за упис права својине у корист Друштва из разлога што: кат.парц.бр. 14082/4 није у складу са Урбанистичким планом Града Вршца, а кат. парц. бр. 5582 представља добро у општој употреби, а у делу новчаног улога због грешком нетачно уписаног износа.

Члан 2.

После члана 9. додаје се члан 9а који гласи:

„9а

Основни капитал Друштва са ограниченом одговорношћу „Хелвеција“ Вршац формиран

издвајањем дела имовине и обавеза ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, смањује се ради повлачења и поништења за 136.949.853,53 динара у неновчаном делу удела, а у новчаном делу 166.544.561,80 динара тако да укупна вредност основног капитала износи 299.494.584,67 динара.“

Члан 3.

У члану 13. Одлуке додаје се став 2 који гласи:

„Одлуку о смањену основног капитала доноси скупштина већином од укупног броја гласова одборника.“

Члан 4.

Смањење основног капитала спровешће се тако што се вредност удела овим смањењем не мења и даље износи 100%.

Члан 5.

На смањење основног капитала не примењују се одредбе члана 319. Закона о привредним друштвима о заштити поверилаца, сходно члану 320. став 1. тачка 1).

Члан 6.

Ову Одлуку потписује председник Скупштине, а његов потпис се оверава код надлежног органа.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 Аутономна Покрајина Војводина
 ГРАД ВРШАЦ
 СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011-03/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
 Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
 Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

5.

ХЕЛВЕЦИЈА**ТРЕЋЕМ ЛИЦУ СА НАКНАДОМ**

На основу чланова 32. став 1. тачка 20) и чл. 66. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 11 Одлуке о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза из ЈКП ДРУГИ - ОКТОБАР ВРШАЦ број 01-6-32/2018-3 од 27.12.2018. године – пречишћен текст и члана 27. став 1. тачка 25) Статута Града Вршца ("Сл. лист Општине Вршац" број 10/08, 13/08 и 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“ бр.10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној дана 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРЕНОСА
УДЕЛА ГРАДА ВРШЦА У ДОО****КО МЕСИЋ Лист непокретности 109**

Број кат. парц	Број зграде	Потес или улица и кбр	Начин коришћења и кат. класа	Површина у х а м ²	Врста земљишта
1046/1		Ђалу јабучи	Њива 6 класе	0,1183	Пољоп.земљ
1126/1	1	Думбрава 9	Земљ.под зградом - објект	0,2508	Грађ зем. изван грађ. подручја
	2	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0022	Грађ зем. изван грађ. подручја
	3	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0026	Грађ зем. изван грађ. подручја
	4	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0056	Грађ зем. изван грађ. подручја
	5	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0024	Грађ зем. изван грађ. подручја
	6	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0007	Грађ зем. изван грађ. подручја
	7	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0019	Грађ зем. изван грађ. подручја

Члан 1.

Град Вршац МБ 8267944, ПИБ 100912619 са седиштем у Вршцу Трг Победи 1, као једини члан привредног друштва ДОО „Хелвеција, МБ 21444731 ПИБ 111224842, са седиштем у Вршцу ул. Скадарска бр.2 (у даљем тексту Друштво), уписаног решењем БД 121563/2018 од 04.01.2019 у Регистар код Агенције за привредне регистре Републике Србије, са уделом од 100% у основном капиталу Друштва, покрене поступак преноса удела трећем лицу са накнадом, у поступку јавног надметања.

Непокретности које су унете и уписане као неновчани улог у корист ДОО „Хелвеција“ Вршац а које су предмет преноса удела трећем лицу у поступку јавног надметања су следеће :

	8	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0019	Грађ зем. изван грађ. подручја
	9	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0019	Грађ зем. изван грађ. подручја
	10	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0014	Грађ зем. изван грађ. подручја
	11	Думбрава	Земљ.под зградом-објектом	0,0011	Грађ зем. изван грађ. подручја
		Думбрава	Земљ.уз зграду-објекат	1,8694	Грађ зем. изван грађ. подручја
1135/1		Думбрава	Њива 7. класе	0,3809	Пољоп.земљ
1135/2		Думбрава	Њива 7. класе	0,2091	Пољоп.земљ
		Думбрава	Виноград 3 класе	0,5102	Пољоп.земљ

Број парцеле	Број зграде	Начин коришћ и назив објекта	Број етажа	Правни статус објекта	Адреса објекта	Носилац права на објекту -	Обли својине	Обим удела
1126/1	1	остале зграде-зграда за производ. минер.воде	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава 9	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	2	трафо станица	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	3	Објекат водопр.-објекат за отпадне воде	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	4	Објекат водоприв-компресорска станица	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	5	Остале зграде - портирница	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1

1126/1	6	Зграда трговине-продавница	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	7	Објекат водопривреде-резервоар-танк 1	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	8	Објекат водопривреде-резервоар-танк 2	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	9	Објекат водопривреде-резервоар-танк 3		Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	10	Објекат водопривреде-артеријски бунар		Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1
1126/1	11	Остале зграде-хидромашинска зграда	ПР	Објекат има одобрење за употребу	Думбрава	Град Вршац	Јавна	1/1

КО ВРШАЦ Лист непокретности 11435

Број кат. парц	Број зграде	Потес или улица и кбр	Начин коришћења и кат. класа	Површина у х а м ²	Врста земљишта
1070	2	Ђуре Даничића	Земљ. под зградом - објектом	0,0495	Остало грађ. земљ. у држав. својини
	5	Ђуре Даничића	Земљ. под зградом - објектом	0,0520	Остало грађ. земљ. у држав. својини
		Ђуре Даничића	Земљ. уз зграду - објекат	0,2925	Остало грађ. земљ. у држав. својини
2560	1	Брегалничка 39	Земљ. под зградом - објектом	0,0307	Остало грађ. земљ. у држав. својини
		Брегалничка	Земљ. уз зграду - објекат	0,0194	Остало грађ. земљ. у држав. својини
7090/1	1	Скадарска 2	Земљ. под зградом - објектом	0,0273	Остало грађ. земљ. у држав. својини

	2	Скадарска	Земљ. под зградом - објектом	0,0866	Остало грађ. земљ. у држав. својини
	3	Скадарска	Земљ. под зградом - објектом	0,0939	Остало грађ. земљ. у држав. својини
	4	Скадарска	Земљ. под зградом - објектом	0,0019	Остало грађ. земљ. у држав. својини
		Скадарска	Земљ. уз зграду - објекат	0,2516	Остало грађ. земљ. у држав. својини

Број парцеле	Број зграде	Начин коришћ и назив објекта	Број етажа	Правни статус објекта	Адреса објекта	Носилац права на објекту -	Облик својине	Обим удела
1070	2	Објекат трговине	ПР	Објекат преузет из земљишне књиге	Ђуре Даничића	ГРАД ВРШАЦ, Вршац Трг Победе 1 (МБ:08267944) ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ ЈКП, Вршац Стевана Немање 26 (МБ:08010072)	Својина Јавна Право коришћења	1/1 1/1
1070	5	Зграда угоститељства	ПР+ПК	Објекат има одобрење за употребу	Ђуре Даничића	ГРАД ВРШАЦ, Вршац Трг Победе 1 (МБ:08267944) ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ ЈКП, Вршац Стевана Немање 26 (МБ:08010072)	Својина Јавна Право коришћења	1/1 1/1
2560	1	Објекат осталих индустријелатн	ПР	Објекат уписан по Закону о озакоњ. објеката	Брегалничка 39	ОПШТИНА ВРШАЦ, Вршац Трг Победе 1 (МБ:08044937) ДРУГИ	Својина Јавна Право коришћења	1/1 1/1

1369/2	1	Објекат туризма - одмара лиште апартманског типа	1ПР+ 2СП+ 1ПК	Објекат има одобрење за употреба	Мраморска 108	ГРАД ВРШАЦ, Вршац, Трг Победице 1	Јавна	1/1

Члан 2.

Депозит за учешће у поступку јавног надметања се утврђује у износу од 20 % од почетне процењене цене.

Члан 3.

Поступак преноса удела наведеног у члану 1. ове Одлуке спровешће јавном продајом Комисија за лицитацију за пренос удела Града Вршца трећем лицу са накнадом (у даљем тексту : Комисија) у следећем саставу:

1. Андријана Максимовић, председник
2. Славица Станојковић, члан
3. Славица Поповић, члан
4. Вања Радека, члан
5. Предраг Ђукић, члан

Задатак ове Комисије јесте да сачини јавни оглас, образац пријаве на лицитацију и другу документацију неопходну за спровођење поступка, да спроведе поступак лицитације, сачини записник и изради текст уговора о преносу удела Града Вршца у ДОО „Хелвеција“ трећем лицу уз накнаду.

Члан 4.

Оглас о спровођењу поступка лицитације за пренос удела Града Вршца у ДОО „Хелвеција“ Вршац трећем лицу уз накнаду, објавиће се у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије, обавезно садржи следеће податке:

I Почетна цена удела Града Вршца износи укупно 574.826.122,94 динара;

II Депозит (гарантни износ) за учешће у поступку јавног надметања се утврђује у износу од 20 % од почетне цене;

Депозит се уплаћује на депозитни рачун Депозити Града Вршца број 840-720804-40 по моделу 97, са обавезним позивом на бр 54-241, сврха уплате-депозит за лицитацију;

III Уколико стицалац физичко /правно лице не плати уговорену цену сматраће се да је одустао од потписивања уговора о преносу удела, те губи право на повраћај гарантног износа уплаћеног за учешће на лицитацији;

IV Право учешћа имају сва правна и физичка лица.

V Основни критеријум за избор најповољнијег понуђача је највиша понуђена цена у поступку лицитације.

VI Лицитациони корак, утврдиће се споразумно са учесницима јавног надметања пре почетка јавног надметања, а после утврђивања идентитета учесника јавног надметања.

VII Обавеза да запослени у ДОО „Хелвеција“ остану у радном односу најмање 12 месеци .

Поступак лицитације спровешће се и у случају да пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава, ако почетну цену прихвати као купопродајну цену, с тим да уколико не прихвати купопродајну цену, губи право на враћање депозита.

Депозит се неће вратити уколико учесник не приступи јавном надметању или одустане од своје понуде односно не потпише уговор о преносу удела или не прихвати почетни износ.

Учесник у јавном надметању/правно или физичко лице, дужан је да износ постигнут на лицитацији уплати пре закључења уговора на рачун преносиоца удела у року одређеном Одлуком о преносу удела најповољнијем понуђачу.

Уколико учесник лицитације не изврши плаћање у остављеном року сматра се да је одустао од закључења Уговора о преносу удела.

Одлука о преносу удела ставља се ван снаге без права стицаоца на повраћај уплаћеног гарантног износа за учешће у јавном надметању.

Учеснику у јавном надметању који не оствари право на стицање удела, уплаћени депозит ће се вратити у року од 8 радних дана од дана спроведеног поступка.

Стицалац, физичко или правно лице, најповољнији понуђач на лицитацији, Одлуком о преносу удела, обавезаће се да запослени у ДОО „Хелвечија“ остану у радном односу најмање 12 месеци .

VIII Пријава за учешће на лицитацији(у даљем тексту: пријава) може се преузети у седишту ДОО „Хелвечија“, у Вршцу ул. Скадарска бр.2 која садржи:

- 1) за физичка лица: име и презиме, ЈМБГ, бр.личне карте, адресу становања и бр.телефона;
- 2) за правна лица и предузетнике: назив, односно пословно име, седиште, порески идентификациони број, матични бр, бр.телефона, потпис овлашћеног лица и печат;
- 3) изјаву о прихватању услова огласа.
Уз пријаву се доставља и:
 - 1) доказ о уплаћеном гарантном износу;
 - 2) фотокопија личне карте за физичка лица
 - 3) специјална и оверена пуномоћ код јавног бележника уколико подносилац учествује на јавном надметању преко пуномоћника; и
 - 4) Извод из Регистра привредних субјеката или други одговарајући регистар, не старији од 15 дана у односу на дан подношења пријаве;

IX Рок за подношење пријава за јавно надметање је 30 дана од дана оглашавања.

Пријаву са прилозима заинтересовани учесник лицитације може предати на адресу: Град Вршац, Трг Победи бр. 1. 26300 Вршац, са знаком – Комисија за лицитацију за пренос удела Града Вршца трећем лицу са накнадом;

X Пријава се сматра непотпуном ако не садржи све што је прописано, ако нису приложене све горе наведене исправе, односно ако не садржи све податке предвиђене огласом или су дати подаци супротни објављеном тексту огласа.

XI Подносиоци неблаговремене или непотпуне пријаве неће моћи да учествују у поступку јавног надметања.

Јавном надметању дужан је да присуствује подносилац пријаве или лице које поседује специјалну и оверену пуномоћ код јавног бележника.

XII Датум, време и место одржавања лицитације одредиће Комисија за лицитацију.

Увид у документацију везану за пренос удела Града Вршца у ДОО «Хелвечија» Вршац може се извршити у периоду док је објављен оглас за лицитацију, сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова у седишту ДОО „Хелвечија“, у Вршцу ул. Скадарска бр.2, уз благовремену најаву контакт лицу Директору „ДОО Хелвечија“ на тел. бр. 065 5151065.

Под истим условима организоваће се и обилазак непокретности које су предмет лицитације.

Члан 5.

Записник о спроведеном поступку лицитације, изјава најповољнијег понуђача о прихватању понуђене цене и предлог Одлуке о преносу удела најповољнијем понуђачу Комисија доставља Граду Вршцу као преносиоцу, на разматрање и усвајање.

Најкасније у року од 30 дана од дана доношења Одлуке о преносу удела најповољнијем понуђачу, Град Вршац и учесник јавног надметања / физичко или правно лице / које је понудило највишу цену за пренос удела Града Вршца у ДОО „Хелвечија“, закључују уговор о преносу удела.

Уговор о преносу удела најповољнијем понуђачу оверава надлежни јавни бележник, а трошкове овере уговора сноси лице / друштво

коме се уз накнаду преноси удео Града Вршца у ДОО „Хелвеција“.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

Ова одлука примењиваће се након реализације Одлуке о преносу права својине на непокретностима Града Вршца у корист ДОО Хелвеција Вршац; Одлуке о смањењу основног капитала ДОО Хелвеција Вршац услед повлачења и поништаја дела удела Града Вршца и Одлуке о измени и допуни Одлуке о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза из ЈКП Други – октобар Вршац – пречишћен текст- као и реализованог преноса права својине на непокретностима Града Вршца у корист ДОО Хелвеција Вршац и уписа у Катастар непокретности, након реализације смањења основног капитала ДОО Хелвеција Вршац услед повлачења и поништаја дела удела Града Вршца и то тако што ће се у надлежном регистру АПР и уписати промена смањења основног капитала ДОО Хелвеција.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011-04/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

6.

На основу члана 200. Став 1. тачка 8), члана 229. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“ број 36/2011, 99/2011, 83/2014-др.закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018), члана 27. став 1. тачка 9) Статута Града Вршца („Службени лист Општине Вршац“ број 10/2008, 13/2008,

3/2015 и 4/2016 и Службени лист Града Вршца 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОО „ХЕЛВЕЦИЈА“

I

Овим Решењем мења се и допуњује Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора ДОО „Хелвеција“, бр. 02-74/2018-II-01 од 20. децембра 2018. године.

II

Делкић Алену, престаје функција председника Надзорног одбора ДОО „Хелвеција“, због поднете оставке.

Драгодан Никола, именује се за председника Надзорног одбора ДОО „Хелвеција“.

III

Будимировић Сузана, именује се за члана Надзорног одбора ДОО „Хелвеција“, из реда запослених.

IV

У осталом делу Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора ДОО „Хелвеција“, бр. 02-74/2018-II-01 од 20. децембра 2018. године, остаје непромењено.

V

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02-15/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

7.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018) и члана 27. став 1. тачка 14в. Статута Града Вршца („Службени лист Општине Вршац“, број 10/2008, 13/2008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, број 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04.марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА ВРШЦА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, КАТАСТАРСКА ПАРЦЕЛА БРОЈ 169, НУШИЋЕВА 2, КО ГУДУРИЦА

Члан 1.

Покреће се поступак отуђења непокретности из јавне својине Града Вршца путем непосредне погодбе и то непокретности уписаних у Лист непокретности број: 135 КО Гудурица, кат. парцела број 169, Нушићева 2, земљиште под зградом-објектом, у површини од 8а 99 м2, земљиште под зградом-објектом, у површини од 2а 87м2, земљиште у грађевинском подручју, земљиште под зградом-објектом, у површини од 2а 26м2, земљиште под зградом-објектом, у површини од 1а 39м2 и земљиште уз зграду-објекат, у површини од ба 29м2, у укупној површини од 21а 80м2, све земљиште у грађевинском подручју, јавна својина Града Вршца, Трг победе 1, у делу

1/1; број парцеле 169, број зграде 1, Породична стамбена зграда, Нушићева 2, број зграде 2, породична стамбена зграда, Нушићева, број зграде 3, породична стамбена зграда, Нушићева и број зграде 4, породична стамбена зграда, Нушићева, све јавна својина Града Вршца, Тр победе 1, у делу 1/1; без терета.

Члан 2.

Непокретност из члана 1. ове одлуке, тзв. Беров подрум, јесте стамбена зграда која има и вински подрум који није уписан као посебан део предметне непокретности.

Члан 3.

Непокретност из претходног става овог члана отуђиће се из јавне својине Града Вршца непосредном погодбом, али не испод, од стране надлежног органа процењене тржишне вредности.

Члан 4.

У циљу спровођења поступка отуђења непокретности из јавне својине Града Вршца, сходно одредби члана 2. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовински права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, прибављена је процена тржишне вредности горе наведене непокретности од Министарства финансија, Пореска управа, Регионални центар Нови Сад, Филијала Вршац број: 214-464-08-00050/2018-K2B02 од 31.10.2018. године, која је утврђена у износу од 3.952.953,68 динара (словима: три милиона деветсто педесет две хиљаде деветсто педесет три динара и 68/100), односно у износу од 33408,6114 евра (словима: тридесет три хиљаде четрсто осам и 6114 /1000 евра), што чини наведени динарски износ прерачунат у евра израчунат по средњем курсу НБС на дан 31.10.2018. године (1€=118.3214 динара), односно на дан извршене процене тржишне вредности предметне непокретности.

Члан 5.

Поступак отуђења непокретности наведене у члану 1. ово одлуке, из јавне својине Гра-

да Вршца, путем непосредне погодбе спровешће Комисија за прибављање, отуђење и давање у закуп непокретности у јавној својини Града Вршца (у даљем тексту: „Комисија“), у следећем саставу:

1. Андријана Максимовић, председник
2. Славица Поповић, члан
3. Славица Станојковић, члан
4. Вања Радека, члан
5. Ђукић Предраг, члан.

Задатак ове Комисије јесте да утврди разлоге оправданости и целисходности отуђења предметне непокретности из јавне сојине путем непосредне погодбе и от са аспекта остварења интереса Града Вршца као јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се отуђење не би могло реализовати јаним надметање, односно прикупљањем писмених понуда, да спроведе поступак непосредне погодбе у складу са Законом о планирању и изградњи, Законом о јавној својини и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

Комисија одлучује већином од укупног броја својих чланова.

Комисија ће о току поступка водити записник и по окончаном поступку непосредне погодбе утврдити испуњеност услова за отуђење непокретности из јавне својине непосредном погодбом, а затим ће Записник о спроведеном поступку отуђења непокретности путем непосредне погодбе и предлог Одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине Града Вршца непосредном погодбом Комисија доставити Скупштини Града Вршца.

Члан 6.

Одлуку о отуђењу непокретности из јавне својине непосредном погодбом донеће Скупштина Града Вршца.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 05/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

8.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 19.-21. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018) и члана 27. став 1. тачка 14в. Статута Града Вршца (»Службени лист Општине Вршац«, број 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, број 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНОГ
НАДМЕТАЊА
ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ
ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА ВРШЦА –
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА ТРГУ
АНДРИЈЕ ЛУКИЋА БРОЈ 22,
КАТАСТАРСКА ПАРЦЕЛА БРОЈ 3348 КО
ВРШАЦ**

Члан 1.

Покреће се поступак отуђења непокретности из јавне својине Града Вршца, уписане у

Лист непокретности број 11435 КО Вршац, путем поступка јавног надметања и то:

-пословни простор – девет и више просторија за које није утврђена делатност, у површини од 227м², а који се налази у згради број 1, у приземљу, број посебног дела 1, на катастарској парцели број 3348 КО Вршац, Трг Андрије Лукића 22

Члан 2.

Почетна, односно најнижа цена непокретности описане у члану 1. ове одлуке износи 53965,5172 ЕУР што чини износ од 6.394.590,00 динара по званичном средњем курсу НБС на дан 29.01.2019. године, а утврђена је у односу на висину тржишне вредности предметне непокретности, односно акта надлежног пореског органа-Министарства финансија, Пореска управа, Регионални центар Нови Сад, Филијала Вршац број: 241-464-08-00005/2019-K2B02 од 29.01.2019. године, којим је извршена процена тржишне вредности непокретности из претходног члана, на износ од 6.394.590,00 динара.

Исплата највише постигнуте купопродајне цене извршиће се у динарској противвредности по званичном средњем курсу НБС на дан уплате у јавном надметању постигнуте највише купопродајне цене непокретности.

Депозит за учешће у поступку јавног надметања се утврђује у динарском износу од 50% од почетне цене за непокретност у јавној својини утврђену у ставу 1. овог члана.

Члан 3.

Поступак отуђења непокретности наведене у члану 1. ове одлуке спровешће Комисија за прибављање, отуђење и давање у закуп непокретности у јавној својини (у даљем тексту: „Комисија“) путем поступка јавног надметања, у следећем саставу:

1. Славица Станојковић, председник
2. Андријана Максимовић, члан
3. Предраг Ђукић, члан
4. Снежана Сабо, члан и
5. Славица Поповић, члан.

Задатак Комисије јесте да сачини и објави јавни оглас о спровођењу поступка јавног надметања за отуђење предметне непокретности из јавне својине Града Вршца, да спроведе

поступак јавног надметања у свему у складу са Законом о јавној својини и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

Комисија одлучује већином од укупног броја својих чланова.

Комисија ће о току поступка водити записник, по окончаном поступку јавног надметања утврдити испуњеност услова за отуђење непокретности и сачинити предлог одговарајуће одлуке да се непокретност отуђи из јавне својине учеснику који је понудио највишу купопродајну цену.

Члан 4.

Оглас о спровођењу поступка јавног надметања за отуђење непокретности из јавне својине Града Вршца, објавиће се у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

Члан 5.

Непокретност у јавној својини отуђиће се у корист учесника који је понудио највишу купопродајну цену за отуђење предметне непокретности.

Записник о спроведеном поступку јавног надметања и предлог одговарајуће одлуке о највишој постигнутој купопродајној цени и отуђењу непокретности из јавне својине у корист учесника који је понудио највишу купопродајну цену Комисија доставља Скупштини Града Вршца. Наведеном одлуком, сходно члану 22. став 13. Закона о јавној својини утврдиће се и да престаје право коришћења досадашњег носиоца права коришћења.

Поступак јавног надметања Комисија ће спровести и у случају да пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава на основу које се подносилац региструје и проглашава купцем, ако почетну цену по којој се непокретност отуђује из јавне својине прихвати као купопродајну цену, с тим да, уколико не прихвати купопродајну цену, губи право на враћање депозита.

Одлуку о највишој постигнутој купопродајној цени и отуђењу предметне непокретности из јавне својине Града Вршца, након спроведеног

поступка јавног надметања доноси Скупштина Града Вршца, а Одлука се доставља свим учесницима у поступку јавног надметања као и Градском правобранилаштву.

У року од 30 дана од дана правоснажности Одлуке из претходног става овог члана градоначелник и лице које је понудило највишу купопродајну цену за предметну непокретност закључују уговор о купопродаји.

Уговор о отуђењу (купопродаји) оверава надлежни јавни бележник, а трошкове овере уговора сноси лице у чију корист се отуђује непокретност из јавне својине.

Члан 6.

Ако лице које је понудило највишу купопродајну цену за наведену непокретност не приступи закључењу уговора из члана 5. став 5., Скупштина Града Вршца ће одлуку из члана 5. став 3. ставити ван снаге на првој наредној седници. У том случају, учесник који је понудио највишу купопродајну цену за непокретност која је предмет отуђења, нема право на повраћај уплаћеног депозита по јавном огласу за спровођење поступка јавног надметања.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 06/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

9.

На основу чланова 27.став 10. и 29.став 1. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС" број

72/2011, 88/2013,105/2014, 104/2016 и 108/2016 и 113/2017и 95/2018), члана 19-21 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права , као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда/" Сл. гласник РС" , бр.16/2018 године/, члана 27. став 1. тачка 14в. Статута Града Вршца ("Сл. лист Општине Вршац" број 10/08, 13/08 и 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“ бр.10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној дана 04.марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НАПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА ВРШЦА - ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА ТРГУ СВЕТОГ ТЕОДОРА ВРШАЧКОГ БР.42, КАТАСТАРСКА ПАРЦЕЛА БР.4021/1 и ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ НА КАТАСТАРСКОЈ ПАРЦЕЛИ БР. 4021/3 КО ВРШАЦ

Члан 1.

Покреће се поступак отуђења непокретности из јавне својине Града Вршца ,уписане у Лист непокретности број 11435, путем поступка јавног надметања и то :

Зграда угоститељства – објекат означен бројем 1, спратности По+П+Пк, површине у основи 1267м2, који се налази у Вршцу, Трг Светог Теодора Вршачког бр.42, уписана у у Лн бр. 11435 КО Вршац у јавној својини Града Вршца, са обимом удела 1/1, земљиште под зградом - објектом површине 12а67м2 и катастарска парцела 4021/3 у јавној својини Града Вршца-остало грађевинско земљиште површиине 10а76 м2, уписана у Лист непокртности бр.11435 КО Вршац.

Члан 2.

Почетна цена непокретности описане у члану 1.став 2. ове Одлуке износи 49.172.409,52 динара, што чини 416.039,10 евра по званичном средњем курсу НБС на дан 27.02.2019 године, а на основу прибављене процене тржишне вред-

ности предметне непокретности, акта надлежног пореског органа - Министарства финансија, Пореске управе, Регионалног центра Нови Сад, Филијала Вршац под бр. 241-464-08-00003/2019-K2B02 од 27.02.2019.год., с тим да се исплата врши у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате. Депозит за учешће у поступку јавног надметања се утврђује у износу од 50 % од почетне цене за непокретности у јавној својини утврђене у преходном ставу.

Члан 3.

Поступак отуђења непокретности наведених у члану 1. ове Одлуке спровешће Комисија за прибављање, отуђење и давање у закуп непокретности у јавној својини (у даљем тексту : „Комисија“) путем поступка јавног надметања у следећем саставу:

1. Славица Станојковић председник
2. Андријана Максимовић..... члан
3. Славица Поповић..... члан
4. Снежана Сабо..... члан
5. Предраг Ђукићчлан

Задатак ове Комисије јесте да сачини нацрт јавног огласа и да спроведе поступак јавног надметања у складу са Законом о јавној својини ("Сл. гласник РС" број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016 и 113/2017и 95/2018) и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ бр. 16/2018), током поступка води записник и исти са предлогом Одлуке о отуђењу достави Скупштини Града Вршца на разматрање и усвајање.

Комисија одлучује већином од укупног броја својих чланова.

Основни критеријум за избор најповољнијег понуђача је висина понуђене купопродајне цене.

Комисија ће о току поступка водити записник и по окончаном поступку јавног надметања утврдити испуњеност услова за отуђење непокретности и предлог Одлуке да се непокретност из јавне својине отуђи понуђачу који је понудио највишу купопродајну цену, доставити

Скупштини Града на разматрање и усвајање.

Поступак јавног надметања спровешће се и у случају да пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава на основу које се подносилац региструје и проглашава купцем, ако почетну цену по којој се непокретност отуђује из јавне својине прихвати као купопродајну цену, с тим да уколико не прихвати купопродајну цену, губи право на враћање депозита.

Члан 4.

Оглас о спровођењу поступка јавног надметања за отуђење непокретности из јавне својине Града Вршца, објавиће се у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

Члан 5.

Одлуку о отуђењу непокретности из чл. 1. ове Одлуке донеће Скупштина Града Вршца.

Члан 6.

У складу са Одредбом члана 22. став 13. Закона о јавној својини, престаје право коришћења на непокретности у јавној својини у случају њеног отуђења из јавне својине, независно од воље носиоца права коришћења на тој непокретности.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 07/2019-II-01

Датум: 04.03.2019. године
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ненад Барош, с.р.

10.

На основу члана 29.став 1. и 2. и члана 30.став 1. тачка 1. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/11,88/2013,105/2014,104/2016-др.закон,108/2016 и 113/2017 и 95/2018), члана 3.став 1 тачка 3. став 2 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом,давања у закуп ствари у јавној својини ,односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права,као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“ бр. 16/2018) и члана 27. став 1. тачка 14/в Статута Града Вршца („Службени лист Општине Вршац“, број 10/2008, 13/2008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, број 10/2017), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ПРИБАВЉАЊА У ЈАВНУ СВОЈИНУ
ГРАДА ВРШЦА ПОСЛОВНОГ
ПРОСТОРА ОЗНАЧЕНОГ СА БРОЈЕМ
1 КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У ПРИЗЕМЉУ
ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ У ВРШЦУ
УЛ.СТЕРИЈИНА 60 ПУТЕМ РАЗМЕНЕ
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ**

Члан 1.

ПОКРЕЋЕ СЕ поступак за прибављање у јавну својину Града Вршца путем размене непосредном погодбом пословни простор за који није утврђана делатност , означен са бројем 1 ,површине од 243,00 м2 ,који се налази у приземљу пословне зграде у Вршцу у ул. Стеријина 60 ,саграђена на кат.парц. бр. 4498/2, уписана у ЛН бр.13553 КО Вршац власништво ПЛАМЕН доо Црна Трава са обимом удела 1/1 са правом заједничке својине на парцели , без терета а за узврат Град Вршац даје пословни простор пословних услуга-локал означен са бројем 1 ,површине од 240,00 м2 ,који се налази у приземљу стамбено-пословне зграде у Вршцу, Трг Победи 4 ,саграђена

на кат.парц. бр. 4253/3, уписана у ЛН бр.10013 КО Вршац у јавној својини Града Вршца са обимом удела 1/1 са правом заједничког коришћења на парцели , без терета , земљиштем под објектом и уз објекат са обимом удела 1/1 , ПРЕНОСИ СЕ у приватну својину ПЛАМЕН доо Црна Трава.

Члан 2.

Процењену тржишну вредност катастарских парцела утврдило је Министарство финансија пореске управе регионалног центра Нови Сад- Филијале Вршац Записником бр.: 241-464-08-00013/2019-K2B02 од 22.02.2019 године, за пословни простор у ул Стеријина бр.60 износ од 16.118.748,90 динара, а за пословни простор на Тргу Победи 4 износ од 16.833.919,20 дин.

Члан 3.

Како је тржишна вредност непокретности у јавној својини Града Вршца већа од тржишне вредности непокретности која се прибавља у јавну својину, Пламен доо обавезује се да доплати разлику у року од 20 дана од дана закључења Уговора у висини од 715.170,30 дин.

Члан 4.

Поступак размене непокретности из члана 1 ове Одлуке спровешће Комисија за прибављање, отуђење и давање у закуп непокретности у јавној својини у / у даљем тексту: Комисија/следећем саставу :

1. Андријана Максимовић – председник
2. Славица Поповић –члан
3. Славица Станојковић –члан
4. Ваља Радека –члан
5. Предраг Ђукић-члан

Задатак Комисије је да спроведе поступак размене непокретности непосредном погодбом у складу са Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини , односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, током поступка води записник и исти са предлогом одлуке достави Скупштини Града Вршца на разматрање и евентуално усвајање.

Комисија одлучује већином од укупног броја чланова

Члан 5.

Одлуку о отуђењу размени непокретности из чл. 1 ове Одлуке донеће Скупштина Града Вршца.

Члан 6.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за имовинско-правне послове Градске управе Вршца.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 18/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршца, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

11.

На основу члана 20. тачка 25, члана 32. тачка 6. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016-др. закон), члана 69. и члана 135. став 4. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014 и 83/2018) и члана 27. став 1. тачка 14/в Статута Града Вршца („Службени лист Општине Вршца“, број 10/2008, 13/2008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, број 10/2017), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 04. март 2019. године, донела је

О Д Л У К У
О УСТАНОВЉАВАЊУ ПРАВА
СЛУЖБЕНОСТИ НА НЕПОКРЕТНОСТИ
У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ВРШЦА кат.
парц. бр.2727/1,27276/6, 27520/1 и 27316
КО Вршац
У КОРИСТ ИНВЕСТИТОРА ЕПС
ДИСТРИБУЦИЈА ДОО БЕОГРАД
ОГРАНАК
ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА ПАНЧЕВО

Члан 1.

ДОЗВОЉАВА СЕ установљивање права службености на катастарским парцелама 27276/1, 27276/6,27520/1 и 27316 КО Вршац због постављања нисконапонског и високонапонског кабловског вода , као и КТС објекта „ Гудурички пут 2“ у корист:

„ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА“ ДОО БЕОГРАД, ул. Масарикова од 1-3, Огранак „Електродистрибуција Панчево“ Милоша Обреновића бр.6 , по претходно исходованој сагласности Градске управе Вршца, Одељења за инвестиције и капитална улагања бр. Сл.20/1/2019-IV-05 од дана 25.02/ фебруар/2019 године.

Члан 2.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за имовинско-правне послове Градске управе Вршца.

У име Града Вршца, као власника послужног добра, уговор о установљивању права службености из члана 1. ове одлуке закључиће Градоначелник.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 08/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршца, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

12.

На основу члана 46 и 516 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 81/09-исправка, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), члана 20 тачка 2 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), чл. 35 Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Сл. гласник РС", бр. 64/2015), чл. 13 ст. 1 тачка 2 и члана 27 ст. 1 тачка 5 Статута Града Вршца („Службени лист Општине Вршац", бр.10/2008, 13/2008, 3/2015 и 4/2016 и „Сл. лист Града Вршца“, бр.10/2017), Скупштина Града Вршца, уз претходно прибављено мишљење Комисије за планове Града Вршца бр. 350-76/2018-IV-03 од 07.09.2018. године, на седници одржаној 04. марта 2019 године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗРАДИ ИЗМЕНЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ****Члан 1.**

Приступа се изради Измене Просторног плана општине Вршац ("Службени лист општине Вршац", бр. 16/2015 и 1/2016) (у даљем тексту: План).

Изради Измене Плана се приступа на иницијативу Града Вршца.

Члан 2.

Обухват Измене Плана је катастарска парцела 6365 КО Шушара површине 2877 м², која се налази у Банатској улици у Шушари.

Члан 3.

Просторним планом општине Вршац ("Службени лист општине Вршац", бр. 16/2015 и 1/2016) предвиђена је на наведеној парцели јавна намена – дом културе.

Циљ израде измене Плана је промена намене из јавног у остало земљиште дела парцеле 6365 од 8 ари, како би се створили услови за изградњу православног храма на описаном делу

парцеле, у складу са закључком Градског већа бр.06.2-2/2019-III-01 од 22.02.2019. године.

Члан 4.

Планирање, уређење, коришћење и заштита простора заснива се на следећим принципима :

- 1) Одрживог развоја кроз интегрални приступ у планирању;
- 2) Равномерног територијалног развоја;
- 3) Рационалног коришћења земљишта подстицањем мера урбане и руралне обнове и реконструкције;
- 4) Рационалног и одрживог коришћења необновљивих ресурса и оптималног коришћења обновљивих ресурса;
- 5) Заштите и одрживог коришћења природних добара и непокретних културних добара;
- 6) Превенције техничко-технолошких несрећа, заштите од пожара и експлозија, заштите од природних непогода, отклањања узрока који изазивају климатске промене;
- 7) Планирања и уређења простора за потребе одбране земље;
- 8) Усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора;
- 9) Унапређења и коришћење информационог технологија које доприносе бољој ефикасности и економичности рада јавне управе на пословима изградње;
- 10) Учешћа јавности;
- 11) Очувања обичаја и традиције;
- 12) Очувања специфичности предела;
- 13) Хоризонталне и вертикалне координације.

Члан 5.

Ефективни рок израде измене Плана је 4 (четири) месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 6.

Средства за израду Измене Плана обезбедити из буџета Града Вршца.

Члан 7.

Одређује се Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство за носиоца израде Измене Плана.

Члан 8.

Пре подношења предлога Измене Плана Скупштини Града Вршца на доношење, измена Плана подлаже стручној контроли и излаже се на јавни увид.

Стручну контролу измене плана врши Комисија за планове Града Вршца, која саставља извештај са подацима о извршној контроли са свим примедбама и ставовима по свакој примедби. Извештај се доставља обрађивачу плана, који је дужан да у року од 30 дана од дана достављања извештаја поступи по датим примедбама.

Члан 9.

После извршене стручне контроле и поступања по датим примедбама обавља се јавни увид у холу Скупштине Града Вршца, Трг Победи бр.1 у трајању од 15 дана од дана оглашавања. Јав-

ни увид се оглашава у дневном и локалном листу. О обављању јавног увида стараће се Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Града Вршца. После обављеног јавног увида Комисија саставља извештај који представља саставни део образложења предлога Измене Плана.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

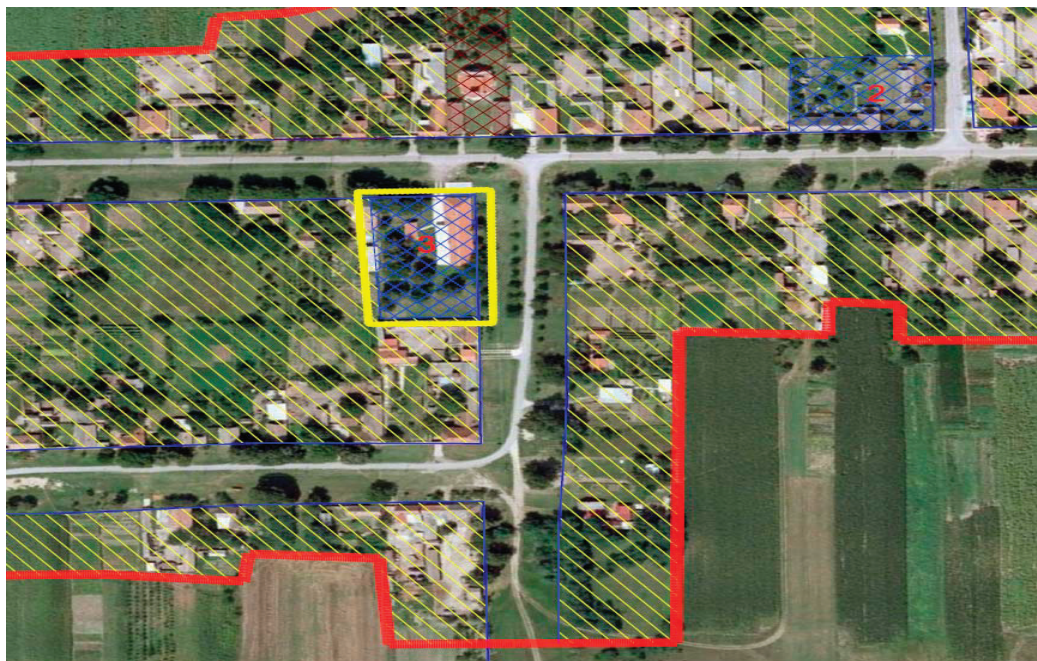
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 09/2019-П-01

Датум: 04.03.2019. године
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ненад Барош, с.р.

ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ОБУХВАТА ИЗМЕНЕ ПЛАНА



ЛЕГЕНДА

ГРАНИЦА ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

обухват измене плана

РЕГУЛАЦИОНА И ГРАЂЕВИНСКА ЛИНИЈА

ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

површине јавне намене

1 основна школа 3 дом културе

2 месна канцеларија 4 спортски терен

гробље саобраћајне површине

ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

мешовито становање

црква

привреда

13.

На основу члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016 и 47/2018), члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) и члана 27. тачка 6. Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/2008, 3/2015, 4/2016 и „Сл. лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин организовања послова у обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима, као и услови коришћења јавних паркиралишта на територији Града Вршца.

Члан 2.

Комуналну делатност из члана 1. ове Одлуке на територији Града Вршца обавља Јавно комунално предузеће „Други октобар“ (у даљем тексту: Предузеће) које испуњава услове прописане законом и другим прописима за обављање комуналне делатности управљање јавним паркиралиштима.

Члан 3.

Јавна паркиралишта у смислу одредаба ове одлуке јесу јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени и обележени за паркирање моторних возила.

Јавна паркиралишта могу бити општа и посебна.

Јавним паркиралиштима, у смислу одредаба ове одлуке, не сматрају се посебни простори за паркирање моторних возила који припадају

одређеном објекту (пословни или стамбени објекат и др.), као и простори одређени за паркирање одређене врсте возила (такси стајалишта и др).

Скупштина града својим актом утврђује јавна паркиралишта, паркиралишта на којима се наплаћује услуга паркирања, одређује зоне паркирања, утврђује могуће време коришћења паркиралишта у зонама, као и паркиралишта ван зонираниог подручја.

Члан 4.

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара или површине између коловоза и тротоара и друге саобраћајне површине посебно обележене за паркирање моторних возила.

Члан 5.

Посебна паркиралишта су објекти (гараже), вишеетажна монтажна паркиралишта и површине уређени и изграђени за паркирање моторних возила са контролисаним уласком и изласком возила.

Контрола уласка и изласка возила са посебног паркиралишта врши се постављањем рампе, изградњом или постављањем објекта за наплату, или на други начин.

Посебна паркиралишта изузетно могу бити и без контролисаног уласка и изласка возила, у ком случају се контрола и наплата паркирања врши применом одредаба ове одлуке којима се уређује контрола и наплата паркирања на општим паркиралиштима.

Посебна паркиралишта могу бити трајног и привременог карактера.

Корисници простора из члана 3. став 3 ове одлуке могу исте уступати предузећу које ће те просторе уредити као посебна паркиралишта.

Члан 6.

Јавна паркиралишта обележавају се саобраћајном сигнализацијом у складу са прописима о безбедности саобраћаја.

Јавна паркиралишта имају на видном месту истакнуто обавештење које садржи: зоне, категорије моторних возила која се могу паркирати, начин паркирања и наплате, као и цену и временско ограничење коришћења јавног парки-

ралишта.

Члан 7.

Обележавање и одржавање паркиралишта, на којима се на основу акта из члана 3. став 4. ове Одлуке врши наплата паркирања, врши Предузеће.

О обележавању и одржавању осталих паркиралишта стара се Градска управа.

II. КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 8.

Јавна паркиралишта се користе за паркирање моторних возила правних, физичких лица и предузетника (у даљем тексту: корисник).

Корисником паркиралишта у смислу одредаба ове одлуке сматра се возач или последњи регистровани власник возила према евиденцији надлежног државног органа Републике Србије на дан када је извршена комунална услуга, ако возач није идентификован.

Члан 9

Градска управа дужна је да на паркиралиштима, у зависности од капацитета, одреди паркинг места за возила одређених категорија особа са инвалидитетом који не плаћају услугу паркирања.

Категорије особа са инвалидитетом, као и услове и поступак за издавање потврде за коришћење паркинг места из става 1. овог члана својим актом прописује Градска управа.

Право на бесплатно коришћење посебно обележеног паркинг места својом потврдом утврђује Градска управа.

На основу потврде из става 3. овог члана Предузеће издаје паркинг карту за особе са инвалидитетом.

На захтев лица која имају 70 процената телесног оштећења Градска управа може одобрити бесплатно коришћење општих паркиралишта, у свакој зони и без временског ограничења, на основу приложеног решења о утврђивању процента телесног оштећења.

Члан 10.

Труднице у трећем триместру и мајке са децом до навршене друге године старости, које имају пријављено пребивалиште на територији Града Вршца непрекидно годину дана пре подношења захтева, могу бесплатно да користе јавна паркиралишта код Дома здравља односно Градске болнице.

На основу захтева, уз који лица из става 1. овог члана подносе медицинску и другу потребну документацију, Градска управа издаје акт којим утврђује регистарске ознаке возила у власништву тог лица или члана његовог заједничког домаћинства и доставља га Предузећу ради евидентирања у систему контроле паркирања.

Члан 11.

Паркирањем возила на паркинг месту, корисник прихвата услове прописане овом одлуком за услугу коришћења јавног паркиралишта.

Сматра се да је уговорни однос о пружању комуналне услуге настао започињањем коришћења комуналне услуге, односно почетком пружања комуналне услуге у складу са одредбама ове одлуке.

Предузеће нема обавезу чувања возила, ни ствари у возилу и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила.

Члан 12.

За коришћење јавног паркиралишта корисник је дужан да плати одговарајућу цену за одређено време коришћења, осим ако овом одлуком није другачије прописано.

Цена коришћења услуге из става 1. овог члана утврђује се ценовником Предузећа на који сагласност даје Скупштина града.

Члан 13.

Паркиралишта се могу, изузетно, по одобрењу Градске управе привремено користити за друге намене (за потребе аутошколе, забавних и спортских манифестација и др).

Члан 14.

За паркирање возила хитне медицинске помоћи, полиције, војске и ватрогасних возила,

када у току интервентних акција користе опште паркиралиште, не плаћа се услуга паркирања.

Члан 15.

Корисник јавног паркиралишта је обавезан да:

- плати коришћење паркинг места према времену задржавања на начин прописан овом одлуком,

- користи паркинг место у складу са саобраћајним знаком и другом вертикалном и хоризонталном сигнализацијом којом је означено паркинг место.

Повлашћени корисници и резервација паркинг места

Члан 16.

Физичка лица (станари, запослени), предузетници и правна лица под посебним условима у погледу цене и утврђеног времена паркирања, које Скупштина града утврди својим актом из члана 3. став 4. ове Одлуке, могу општа паркиралишта користити као повлашћени корисници.

Повлашћеним корисницима из става 1. овог члана предузеће издаје повлашћену паркинг карту и то на основу доказа о пребивалишту физичког лица односно седишту фирме и власништва возила.

Правном лицу и предузетнику могу се издати највише две повлашћене паркинг карте, а физичком лицу највише једна повлашћена паркинг карта.

Повлашћену паркинг карту повлашћени корисник може користити искључиво за возило за које је карта издата.

Члан 17.

Градско веће својим актом одређује број и локацију резервисаних места за потребе Града Вршца.

Градска управа може, изузетно, својим решењем одобрити резервацију општих паркиралишта државним органима, јавним предузећима и установама чији је оснивач јединица локалне самоуправе и дипломатским представницима, за паркирање службених возила тих корисника или издати решење о бесплатном коришћењу општих

паркиралишта у свакој зони и без временског ограничења и то највише за два возила која су у власништву тог корисника.

Члан 18.

Резервацију осталим правним лицима и предузетницима Градска управа одобрава по захтеву правног субјекта који има обавезу да сноси трошкове обележавања и означавања резервисаног паркинг места.

На основу решења Градске управе корисник паркирања закључује уговор о резервацији паркинг места са Предузећем.

Уговором из претходног става, уговорне стране утврђују време трајања резервације и друга међусобна права и обавезе.

II. НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Члан 19.

Корисник плаћа услугу коришћења општег паркиралишта унапред куповином паркинг карте или електронским путем.

Паркинг карта се може купити као сатна или као дневна карта у складу са чланом 21. став 1. ове одлуке.

Изузетно од става 1. овог члана, корисник може платити услугу паркирања накнадно, по налогу за плаћање, на начин и под условима прописаним чланом 22. ове одлуке.

Члан 20.

За коришћење услуге из члана 19. став 1. корисник је обавезан да у возилу поседује важећу паркинг карту, осим ако је плаћање извршено електронским путем.

Корисник је дужан да паркинг карту:

- истакне с унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила и

- користи на начин прописан овом одлуком и у њу унесе тачне податке.

Сматра се да корисник нема важећу паркинг карту уколико не поступи на начин прописан ставом 2. овог члана, чланом 15. алинеја 1. и чланом 19. став 1. ове одлуке.

Члан 21

На општим паркиралиштима одређеним и категорисаним актом из члана 3. став 4. ове Одлуке, наплата паркирања се врши по започетом сату или у дневном трајању, плаћањем сатне, дневне или посебне паркинг карте.

Сатна паркинг карта важи за сваки започети сат према утврђеном времену коришћења.

Дневна и посебна паркинг карта важе целодневно односно од момента куповине односно издавања па до краја тог дана односно до истека утврђеног времена за наплату паркирања прописаним актом из члана 3. став 4. ове одлуке.

У зонираном подручју сатна паркинг карта важи искључиво у оквиру одређене зоне, док дневна и посебна паркинг карта важе у свим зонама.

Члан 22.

Корисник општег паркиралишта се може одредити да услугу паркирања користи по започетом сату или у дневном трајању, куповином и истицањем важеће сатне, дневне или посебне паркинг карте односно плаћањем услуге електронским путем.

Корисник који је паркирао возило а није се определио за коришћење услуге паркирања на начин из става 1. овог члана, користи паркинг место под условима који важе за паркирање у дневном трајању и истом се издаје налог за плаћање посебне паркинг карте.

Корисник који користи услугу паркирања по започетом сату на начин из става 1. овог члана, истеком времена коришћења паркиралишта у зонираном подручју, може наставити коришћење паркинг места под условима и на начин из става 2. овог члана.

Контрола коришћења општих паркиралишта**Члан 23.**

Контролу коришћења општих паркиралишта врше овлашћени контролори предузећа.

Контролори предузећа имају службену легитимацију и носе службена одела.

Предузеће издаје легитимацију и утврђује

изглед службеног одела.

Члан 24.

Налог за плаћање посебне паркинг карте издаје овлашћени контролор и уручује га кориснику.

Када контролор није у могућности да уручи налог кориснику, причвршћује га на возилу, на предњем ветробранском стаклу.

Достављање налога за плаћање посебне паркинг карте на начин из става 2. овог члана сматра се уредним и доцније оштећење или уништење налога нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање посебне паркинг карте.

Сматра се да је корисник паркиралишта поступио по примљеном налогу ако је платио посебну паркинг карту у року од осам дана од дана издавања, на начин назначен у налогу.

Ако корисник паркиралишта не плати посебну паркинг карту, у року из става 4. овог члана, предузеће ће покренути поступак наплате потраживања.

IV. ИЗЈАШЊАВАЊЕ КОРИСНИКА ПАРКИРАЛИШТА**Члан 25.**

Градска управа једном годишње организује изјашњавање корисника паркиралишта о квалитету пружања услуге управљања јавним паркиралиштима на територији Града Вршца објављивањем упитника на званичном интернет порталу Града Вршца.

Уколико резултати изјашњавања корисника јавних паркиралишта покажу да већина није задовољна пруженом услугом, Градска управа покренуће поступак преиспитивања обављања делатности од стране Предузећа и наложиће му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника услуга паркирања.

V. ЗАБРАНЕ**Члан 26.**

На јавним паркиралиштима забрањено је:

- а) паркирање возила супротно саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији или ометање коришћења паркиралишта и др,
- б) паркирање возила које није регистровано, односно чијој регистрационој налепници је истекао рок важења и паркирање возила на којима регистарске таблице односно регистрационе налепнице нису постављене на прописан начин,
- в) остављање неисправног или хаварисаног возила, односно прикључног возила без сопственог погона,
- г) заузимање паркинг места путем ограђивања или на други начин ометање паркирања других возила,
- д) прање и поправка возила и друге радње које доводе до прљања и уништавања јавног паркинга,
- ђ) остављање пловних објеката, других ствари и предмета, као и коришћење паркиралишта на начин супротан намени,
- е) самовласно уређење резервисаног паркинг места,
- ж) самовласно обележавање паркиралишта хоризонталном и вертикалном сигнализацијом.

Члан 27.

Забрањено је паркирање и остављање хаварисаних или нерегистрованих возила, свих врста прикључних возила, комбајна, сејачица, дрљача и других пољопривредних машина, радних машина и механизације на улици, тротоару или другој јавној површини.

Забрањено је паркирање запрежних возила у улицама које су изграђене као делови државних путева, у улицама које су одређене за линијски превоз путника, као и у улицама Вардарска, Николе Нешковића, (од раскрснице са Његошевом улицом до раскрснице са улицом Ђуре Цвејића), Ђуре Даничића и Ђуре Цвејића (од зелене пијаце до раскрснице са улицом Николе Нешковића).

VI. УКЛАЊАЊЕ НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ, ХАВАРИСАНИХ

И НЕРЕГИСТРОВАНИХ ВОЗИЛА

Члан 28.

Предузеће врши уклањање возила која су паркирана супротно одредбама ове Одлуке и одлуке Скупштине Града којом се уређује одржавање јавних зелених површина, на основу налога комуналног инспектора.

Предузеће мора имати одговарајуће возило и опрему за уклањање возила из става 1. овог члана и одговарајући простор и службу за чување тих возила.

Члан 29.

Предузеће доноси одлуку о ценама уклањања и чувања возила из члана 28. ове Одлуке.

Сагласност на цене из претходног става даје Скупштина града.

VII. НАДЗОР

Члан 30.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши Градска управа.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и аката донетих на основу ове одлуке, као и над обављањем комуналне делатности врши комунални инспектор.

Члан 31.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да:

1. нареди извршење утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака;
2. нареди уклањање возила и других ствари;
3. издаје прекршајне налоге за прекршаје прописане овом Одлуком;
4. предузме друге мере у складу са законом и прописима града Вршца.

Када је на јавном паркиралишту возило паркирано, односно остављено супротно забранама из члана 26. ове одлуке, комунални инспектор ће наложити кориснику да возило одмах уклони.

Уколико се корисник не налази на лицу места, или одбије да уклони возило из става 2.

овог члана, комунални инспектор ће донети решење којим ће наложити да се возило уклони у најкраћем могућем року, који се може одредити и на минуте, под претњом принудног извршења. Ово решење се уручује кориснику или на погодан начин причвршћује на возило, уз назначење дана и часа када је причвршћено и тиме се сматра да је достављање уредно извршено.

Ако лице из става 2. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће одредити да се возило или друга ствар уклони о трошку корисника односно власника, на место које је за то одређено.

Члан 32.

Власник – корисник возила, ствари или другог предмета дужан је да уклоњено возило, ствар или други предмет преузме у року од 120 дана од дана уклањања.

Предузеће као поверилац доспелог потраживања у чијим се рукама налази дужниково моторно возило, уклоњено по налогу надлежног органа, има право задржати возило док му не буде исплаћено потраживање.

Услови и начин на које Предузеће може остварити право да возило прода да би се намирили настали трошкови, ако се не преузме у року из става 1 овог члана, регулишу се посебном одлуком у складу са Законом.

VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се за прекршај Предузеће, ако:

1. поступа супротно члану 7. став 1. ове Одлуке;
2. контролори не носе службена одела или немају службену легитимацију за време вршења контроле паркирања (члан 23. став 2).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара одговорно лице у предузећу.

Члан 34.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако поступа супротно одредбама члана 15. алинеја 2., члана 16., став 4., члана 26. и члана 27. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавним паркиралиштина (Сл. лист општине Вршац бр. 14/2008, 2/2009, 4/2012, 16/2012, 8/2013, 11/2014 и „Службени лист Града Вршца“ бр. 16/2017).

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Вршца" .

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 10/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

14.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту («Службени гласник» РС» број 62/06, 65/08-др. закон, 41/09 и 112/2015) члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон) и члана 27. став 1. тачка 6. Статута Града Вршца („Сл. лист општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/2008, 3/2015, 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ
УРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА КОМАСАЦИЈОМ**

Члан 1.

У Одлуци о приступању уређењу пољопривредног земљишта комасацијом („Службени лист Општине Вршац“, бр3//2008), мења се члан 5. став 3 и гласи:
„Комисија има председника и једанаест чланова и исто толико заменика“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 11/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

15.

На основу члана 32. става 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС”, бр. 62/2006, 65/2008 – др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – др. закон), члана 13. став 1. тачка 19.), члана 27. став 1. тачка 6.) и члана 101. став 1. Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршца”, бр.10/2008, 13/2008, 3/2015, 4/2016 и „Сл. лист Општине Вршца”, број 10/2017), а у складу са чланом 8. Одлуке о спровођењу комасације у катастарској општини Уљма („Сл. лист општине Вршац”, бр. 19/2012) Скупштина града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019 године, донела је

О Д Л У К У

**О НАЧЕЛИМА ЗА РАСПОДЕЛУ
ЗЕМЉИШТА УЧЕСНИЦИМА
КОМАСАЦИЈЕ У
КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ УЉМА**

Члан 1.

Начелима за расподелу земљишта учесницима комасације у катастарској општини Уљма (у даљем тексту: Начела) се одређује начин груписања земљишта учесника комасације, земљишта која се остављају у фактичком стању, начин под којим условима се обезбеђују ветрозаштитни појасеви, уређују путна и каналска мрежа, начин груписања земљишта чланова истог домаћинства, време увођења у нови посед, предаја земљишта и других објеката из комасационе масе и редослед позивања учесника комасације на расправе које спроводи Комисија за комасацију града Вршца за подручје катастарске општине Уљма (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Предмет комасације и обнове катастра непокретности су сва земљишта и објекти обухваћени границом катастарске општине Уљма.

Члан 3.

У поступку комасације сви учесници комасације су равноправни без обзира на величи-

ну поседа и квалитет земљишта који су унели у комасациону масу и без обзира да ли се ради о имаоцима права својине на земљишту у јавној, задружној или приватној својини.

Члан 4.

Све радње у поступку комасације врше се јавно, уз учешће учесника комасације.

Учесници комасације у току целог поступка комасације имају право увида у Прегледне карте и могу подносити примедбе и друга правна средства у складу за Законом.

Члан 5.

Учесник комасације добија из комасационе масе земљиште одговарајуће вредности, а по могућности исте катастарске културе и удаљености од насеља, као и положаја који пружа приближно једнаке могућности у погледу начина обраде које је имао пре комасације.

Просечна удаљеност од насеља се цени на основу укупне удаљености свих земљишта које је учесник комасације унео и земљишта које је добио из комасационе масе.

При расподели земљишта из комасационе масе сваки учесник комасације мора да добије земљиште правилнијег облика и на мањем броју места него што је унео у комасациону масу уколико је унео земљиште на два или више места.

Члан 6.

Укупна вредност земљишта која се даје из комасационе масе не може бити мања нити већа од 10% од укупне вредности земљишта унетог у комасациону масу (укључујући и умањење за заједничке потребе), а укупна површина земљишта која се даје из комасационе масе не може бити мања нити већа од 20% од укупне површине земљишта унетог у комасациону масу, осим ако се комисија и учесник комасације другачије не споразумеју.

Члан 7.

Приликом расподеле земљишта из комасационе масе настојаће се да се учеснику комасације поново доделе заливни системи, ветрењаче, бунари, дугодишњи засади (воћњаци и виногради), уколико су они подигнути или саграђени пре почетка комасације.

Члан 8.

После усвајања Прегледне карте комасационе процене земљишта, Прегледне карте вишегодишњих засада и објеката и Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, Комисија упознаје сваког учесника комасације са стањем у исказу земљишта, узима његов предлог (жељу) о начину груписања и расподели земљишта које му припада из комасационе масе и о томе саставља записник.

Учесник комасације може уложити примедбу на исказ земљишта која се уноси у записник.

Члан 9.

Комисија, односно поткомисија, позива учеснике комасације на јавну расправу ради узимања предлога (жеља) о начину груписања и расподели земљишта које му припада из комасационе масе, по редним бројевима записника, с тим да се прво позивају учесници који имају велики посед обрадивог земљишта.

Члан 10.

Ималац права својине може у поступку комасације предложити да приликом расподеле комасационе масе добија земљиште које је регистровано код свог газдинства, односно поред својих сродника. или других лица са којима заједнички обрађују земљиште или им даје у закуп.

Учесници комасације који сачињавају исто пољопривредно газдинство могу Комисији да предложе да им се додели земљиште једно поред другог у циљу лакшег и економичнијег обрађивања земљишта.

Члан 11.

Учесници комасације који чине једно домаћинство (родитељи и деца, супружници, браћа и сестре) биће наделени по правилу тако да земљиште добију једно уз друго.

Учесници комасације могу изразити потребу и жељу да приликом расподеле земљишта добију посед формиран поред својих сродника или других лица са којима обрађују земљу, а Комисија ће размотрити овакве жеље и потребе учесника комасације.

Члан 12.

Земљиште власника који нису присуство-

вали расправи приликом излагања старог (претходног) стања као и приликом утврђивања новог положаја земљишта (лице непознатог боравишта и слично) лоцираће се по правилу на једном месту.

Члан 13.

Учесници комасације који имају закључен уговор о доживотном издржавању, вишегодишњи уговор о закупу или плодуживању, лоцираће се по правилу и ако учесници изразе такву жељу, уз земљиште даваоца издржавања, односно закупца или плодуживаоца.

Члан 14.

Земљишта у изграђеном и неизграђеном делу грађевинског реона третирају се као табла са земљиштем које остаје у фактичком стању.

Члан 15.

Виногради, воћњаци, земљишта под дугогодишњим засадима и земљишта на којима постоје објекти, а не улазе у фактичко стање, по правилу се додељују учесницима комасације који су имали право својине на тим земљиштима уз евентуалну исправку граничних линија.

Члан 16.

Земљишта под детелином луцерком, уколико је засејана на површини већој од 50 ари, ако није старија од три године, сматраће се дугогодишњим засадом.

Учесници који имају засађену луцерку дужни су пријавити своје луцериште Комисији за комасацију најкасније до завршетка фазе узимања предлога (жеља) о начину груписања и расподеле земљишта из комасационе масе.

Комисија ће образовати поткомисију која ће извршити процену луцеришта.

Земљиште засејано другим врстама детелине као и земљиште засејано луцерком у површини мањој од 50 ари неће се сматрати дугогодишњим засадом и третираће се као „голо“ земљиште.

Члан 17.

У поступку комасације обезбеђује се земљиште за изградњу објеката за заједничке потребе насеља (за изградњу мреже пољских пу-

тева, система за одводњавање и наводњавање, за комуналне и друге потребе насеља).

Земљиште из става 1. овог члана обезбеђују учесници комасације сразмерно унетој површини у комасациону масу, односно унетој вредности земљишта, и то без накнаде.

Учесници комасације су дужни, да без накнаде, уклоне дрвну масу са међа и парцела под деградираним вишегодишњим засадима.

Члан 18.

У циљу заштите животне средине, заштите земљишта од утицаја ветрова, вода и стварања повољније микроклиме, обезбеђују се земљишта за ветрозаштитне појасеве.

Ветрозаштитни појасеви ће се лоцирати у складу са Главним пројектом подизања ветрозаштитних појасева на подручју Града Вршца.

На захтев учесника комасације, Комисија може да смањи проценат подизања ветрозаштитних појасева у складу са стварним потребама учесника комасације тако да проценат одбитка за заједничке потребе не прелази 0,5% од укупне вредности површине, односно вредности земљишта коју учесник комасације уноси у комасациону масу.

Члан 19.

Мрежа пољских путева, каналска мрежа, мрежа ветрозаштитних појасева и табли формираће се и пренети на терен на основу Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева.

Прегледну карту пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева Комисија излаже на јавни увид у трајању од најмање 15 дана.

На Прегледну карту пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева учесници комасације могу да улажу примедбе писменим путем.

Комисија решењем одлучује о уложеним примедбама на које учесници комасације немају право посебне жалбе.

Након излагања на јавни увид учесницима комасације и решавања евентуалних примедби, Комисија усваја Прегледну карту пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева.

Члан 20.

Након усвајања Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, Извођач радова ће извршити обележавање границе грађевинског реона на терену и израдити опис и скицу.

Члан 21.

Ако се услед смањења мреже пољских путева и канала и осталих јавних објеката, повећа укупна површина земљишта у комасационој маси, вишак земљишта постаје јавна својина, корисник Република Србија.

Након усвајања Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, Извођач радова ће извршити рачунање коефицијента одбитка земљишта за заједничке потребе насеља које усваја Комисија.

Члан 22.

Расподела земљишта и других објеката из комасационе масе отпочеће након усвајања Прегледне карте комасационе процене земљишта, Прегледне карте вишегодишњих засада и објеката, Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева и фазе узимања предлога (жеље) о начину груписања и расподеле земљишта.

Предлог расподеле земљишта из комасационе масе врши се изразом Прегледног плана расподеле земљишта који се излаже на јавни увид учесницима комасације у трајању од најмање 15 дана на који учесници имају право примедбе.

Комисија решењем одлучује о уложеним примедбама на које учесници комасације немају право посебне жалбе.

Прегледна карта расподеле земљишта садржи нарочито графички приказ пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, као и границе парцела свих учесника комасације са уписаним одговарајућим бројем исказа земљишта.

Након излагања на јавни увид учесницима комасације и решавања евентуалних примедби, Комисија усваја Прегледни план расподеле земљишта.

Члан 23.

Примопредаја земљишта из комасационе масе и увођење у нови посед учесника комасације

отпочеће кад се стекну сви фактички и формалноправни услови, пре јесење сетве, након убирања плодова.

О почетку и завршетку фазе примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе и увођење у нови посед учесника комасације одлучује Комисија.

Комисија заједно са извођачима радова учесницима комасације, на лицу места, показује међе нових парцела и саставља Записник о примопредаји земљишта из комасационе масе.

Члан 24.

Сви учесници комасације дужни су да пре примопредаје земљишта очисте земљиште које су унели у комасациону масу.

Учесник комасације дужан је да очисти земљиште од пањева, шибља, сламе, сена, кукурузовине и сличног растиња пре увођења у нови посед.

Учесник комасације дужан је да убере све плодове на старом поседу најкасније у року од осам дана од дана доношења одлуке о завршетку фазе привремене примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе.

Комисија ће одлуку из претходног става објавити на интернет страници Града Вршца и на огласној табли Месне заједнице у Влајковцу, чиме се сматра да су учесници комасације обавештени о истој.

Ако учесник комасације не поступи у складу са одредбама из става 3. овог члана Комисија ће обавестити члана Градског већа за пољопривреду Града Вршца који може дати налог да се покрене одговарајући поступак да се плодови убере и продају о трошку учесника комасације, а добијени износ након одбитка трошкова исплати ранијем власнику.

Члан Градског већа за пољопривреду Града Вршца може дати налог из претходног става примењујући сходно поступак скидања усева на пољопривредном земљишту у државној својини које се користи без правног основа који је прописан Одлуком о скидању усева на пољопривредном земљишту у државној својини које се користи без правног основа на територији Града Вршца.

Учесници комасације могу користити земљиште унето у комасациону масу (стари посед) до завршетка фазе привремене примопре-

даје земљишта и објеката из комасационе масе. Након тога земљиште (стари посед) не треба ђубрити, орати и случајно у сврху употребе за наредну годину.

Након завршетка фазе привремене примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе учесници комасације настављају да обрађују нове поседе у складу са усвојеним Планом расподеле земљишта.

Члан 25.

Комисија за комасацију доноси Решења о расподели земљишта из комасационе масе.

Решења о расподели земљишта из комасационе масе се доносе након завршене расподеле и привремене примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе.

Против решења о расподели комасационе масе учесник комасације може изјавити жалбу Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде у року од 15 дана од дана његовог достављања.

Члан 26.

Терети и ограничења који су уписани на земљишту које учесник комасације уноси у комасациону масу, преносе се на одговарајуће земљиште које учесник комасације добија из комасационе масе.

Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 012/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

16.

На основу члана 32. става 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС”, бр. 62/2006, 65/2008 – др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – др. закон), члана 13. став 1. тачка 19.), члана 27. став 1. тачка 6.) и члана 101. став 1. Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршца”, бр.10/2008, 13/2008, 3/2015, 4/2016 и „Сл. лист Општине Вршца”, број 10/2017), а у складу са чланом 8. Одлуке о спровођењу комасације у катастарској општини Избиште („Сл. лист општине Вршца”, бр. 19/2012), Скупштина града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О НАЧЕЛИМА ЗА РАСПОДЕЛУ ЗЕМЉИШТА УЧЕСНИЦИМА КОМАСАЦИЈЕ

У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ ИЗБИШТЕ

Члан 1.

Начелима за расподелу земљишта учесницима комасације у катастарској општини Избиште (у даљем тексту: Начела) се одређује начин груписања земљишта учесника комасације, земљишта која се остављају у фактичком стању, начин под којим условима се обезбеђују ветро-заштитни појасеви, уређују путна и каналска мрежа, начин груписања земљишта чланова истог домаћинства, време увођења у нови посед, предаја земљишта и других објеката из комасационе масе и редослед позивања учесника комасације на расправе које спроводи Комисија за комасацију града Вршца за подручје катастарске општине Избиште (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Предмет комасације и обнове катастра непокретности су сва земљишта и објекти обухваћени границом катастарске општине Избиште.

Члан 3.

У поступку комасације сви учесници ко-

масације су равноправни без обзира на величину поседа и квалитет земљишта који су унели у комасациону масу и без обзира да ли се ради о имаоцима права својине на земљишту у јавној, задружној или приватној својини.

Члан 4.

Све радње у поступку комасације врше се јавно, уз учешће учесника комасације.

Учесници комасације у току целог поступка комасације имају право увида у Прегледне карте и могу подносити примедбе и друга правна средства у складу за Законом.

Члан 5.

Учесник комасације добија из комасационе масе земљиште одговарајуће вредности, а по могућности исте катастарске културе и удаљености од насеља, као и положаја који пружа приближно једнаке могућности у погледу начина обраде које је имао пре комасације.

Просечна удаљеност од насеља се цени на основу укупне удаљености свих земљишта које је учесник комасације унео и земљишта које је добио из комасационе масе.

При расподели земљишта из комасационе масе сваки учесник комасације мора да добије земљиште правилнијег облика и на мањем броју места него што је унео у комасациону масу уколико је унео земљиште на два или више места.

Члан 6.

Укупна вредност земљишта која се даје из комасационе масе не може бити мања нити већа од 10% од укупне вредности земљишта унетог у комасациону масу (укључујући и умањење за заједничке потребе), а укупна површина земљишта која се даје из комасационе масе не може бити мања нити већа од 20% од укупне површине земљишта унетог у комасациону масу, осим ако се комисија и учесник комасације другачије не споразумеју.

Члан 7.

Приликом расподеле земљишта из комасационе масе настојаће се да се учеснику комасације поново доделе заливни системи, ветрењаче, бунари, дугодишњи засади (воћњаци и виногради), уколико су они подигнути или саграђени пре почетка комасације.

Члан 8.

После усвајања Прегледне карте комасационе процене земљишта, Прегледне карте вишегодишњих засада и објеката и Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, Комисија упознаје сваког учесника комасације са стањем у исказу земљишта, узима његов предлог (жељу) о начину груписања и расподели земљишта које му припада из комасационе масе и о томе саставља записник.

Учесник комасације може уложити примедбу на исказ земљишта која се уноси у записник.

Члан 9.

Комисија, односно поткомисија, позива учеснике комасације на јавну расправу ради узимања предлога (жеља) о начину груписања и расподели земљишта које му припада из комасационе масе, по редним бројевима записника, с тим да се прво позивају учесници који имају велики посед обрадивог земљишта.

Члан 10.

Ималац права својине може у поступку комасације предложити да приликом расподеле комасационе масе добија земљиште које је регистровано код свог газдинства, односно поред својих сродника или других лица са којима заједнички обрађују земљиште или им даје у закуп.

Учесници комасације који сачињавају исто пољопривредно газдинство могу Комисији да предложе да им се додели земљиште једно поред другог у циљу лакшег и економичнијег обрађивања земљишта.

Члан 11.

Учесници комасације који чине једно домаћинство (родитељи и деца, супружници, браћа и сестре) биће наделени по правилу тако да земљиште добију једно уз друго.

Учесници комасације могу изразити потребу и жељу да приликом расподеле земљишта добију посед формиран поред својих сродника или других лица са којима обрађују земљу, а Комисија ће размотрити овакве жеље и потребе учесника комасације.

Члан 12.

Земљиште власника који нису присуствовали расправи приликом излагања старог (претходног) стања као и приликом утврђивања новог положаја земљишта (лице непознатог боравишта и слично) лоцираће се по правилу на једном месту.

Члан 13.

Учесници комасације који имају закључен уговор о доживотном издржавању, вишегодишњи уговор о закупу или плодонуживању, лоцираће се по правилу и ако учесници изразе такву жељу, уз земљиште даваоца издржавања, односно закупца или плодонуживаоца.

Члан 14.

Земљишта у изграђеном и неизграђеном делу грађевинског реона третирају се као табла са земљиштем које остаје у фактичком стању.

Члан 15.

Виногради, воћњаци, земљишта под дугогодишњим засадима и земљишта на којима постоје објекти, а не улазе у фактичко стање, по правилу се додељују учесницима комасације који су имали право својине на тим земљиштима уз евентуалну исправку граничних линија.

Члан 16.

Земљишта под детелином луцерком, уколико је засејана на површини већој од 50 ари, ако није старија од три године, сматраће се дугогодишњим засадом.

Учесници који имају засађену луцерку дужни су пријавити своје луцериште Комисији за комасацију најкасније до завршетка фазе узимања предлога (жеља) о начину груписања и расподела земљишта из комасационе масе.

Комисија ће образовати поткомисију која ће извршити процену луцеришта.

Земљиште засејано другим врстама детелине као и земљиште засејано луцерком у површини мањој од 50 ари неће се сматрати дугогодишњим засадом и третираће се као „голо“ земљиште.

Члан 17.

У поступку комасације обезбеђује се земљиште за изградњу објеката за заједничке

потребе насеља (за изградњу мреже пољских путева, система за одводњавање и наводњавање, за комуналне и друге потребе насеља).

Земљиште из става 1. овог члана обезбеђују учесници комасације сразмерно унетој површини у комасациону масу, односно унетој вредности земљишта, и то без накнаде.

Учесници комасације су дужни, да без накнаде, уклоне дрвну масу са међа и парцела под деградираним вишегодишњим засадима.

Члан 18.

У циљу заштите животне средине, заштите земљишта од утицаја ветрова, вода и стварања повољније микроклиме, обезбеђују се земљишта за ветрозаштитне појасеве.

Ветрозаштитни појасеви ће се лоцирати у складу са Главним пројектом подизања ветрозаштитних појасева на подручју Града Вршца.

На захтев учесника комасације, Комисија може да смањи проценат подизања ветрозаштитних појасева у складу са стварним потребама учесника комасације тако да проценат одбитка за заједничке потребе не прелази 0,5% од укупне вредности површине, односно вредности земљишта коју учесник комасације уноси у комасациону масу.

Члан 19.

Мрежа пољских путева, каналска мрежа, мрежа ветрозаштитних појасева и табли формираће се и пренети на терен на основу Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева.

Прегледну карту пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева Комисија излаже на јавни увид у трајању од најмање 15 дана.

На Прегледну карту пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева учесници комасације могу да улажу примедбе писменим путем.

Комисија решењем одлучује о уложеним примедбама на које учесници комасације немају право посебне жалбе.

Након излагања на јавни увид учесницима комасације и решавања евентуалних примедби, Комисија усваја Прегледну карту пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева.

Члан 20.

Након усвајања Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, Извођач радова ће извршити обележавање границе грађевинског реона на терену и изградити опис и скицу.

Члан 21.

Ако се услед смањења мреже пољских путева и канала и осталих јавних објеката, повећа укупна површина земљишта у комасационој маси, вишак земљишта постаје јавна својина, корисник Република Србија.

Након усвајања Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, Извођач радова ће извршити рачунање коефицијента одбитка земљишта за заједничке потребе насеља које усваја Комисија.

Члан 22.

Расподела земљишта и других објеката из комасационе масе отпочеће након усвајања Прегледне карте комасационе процене земљишта, Прегледне карте вишегодишњих засада и објеката, Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева и фазе узимања предлога (жеље) о начину груписања и расподеле земљишта.

Предлог расподеле земљишта из комасационе масе врши се изразом Прегледног плана расподеле земљишта који се излаже на јавни увид учесницима комасације у трајању од најмање 15 дана на који учесници имају право примедбе.

Комисија решењем одлучује о уложеним примедбама на које учесници комасације немају право посебне жалбе.

Прегледна карта расподеле земљишта садржи нарочито графички приказ пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, као и границе парцела свих учесника комасације са уписаним одговарајућим бројем исказа земљишта.

Након излагања на јавни увид учесницима комасације и решавања евентуалних примедби, Комисија усваја Прегледни план расподеле земљишта.

Члан 23.

Примопредаја земљишта из комасационе масе и увођење у нови посед учесника комасације

отпочеће кад се стекну сви фактички и формалноправни услови, пре јесење сетве, након убирања плодова.

О почетку и завршетку фазе примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе и увођење у нови посед учесника комасације одлучује Комисија.

Комисија заједно са извођачима радова учесницима комасације, на лицу места, показује међе нових парцела и саставља Записник о примопредаји земљишта из комасационе масе.

Члан 24.

Сви учесници комасације дужни су да пре примопредаје земљишта очисте земљиште које су унели у комасациону масу.

Учесник комасације дужан је да очисти земљиште од пањева, шибља, сламе, сена, кукурузовине и сличног растиња пре увођења у нови посед.

Учесник комасације дужан је да убере све плодове на старом поседу најкасније у року од осам дана од дана доношења одлуке о завршетку фазе привремене примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе.

Комисија ће одлуку из претходног става објавити на интернет страници Града Вршца и на огласној табли Месне заједнице у Влајковцу, чиме се сматра да су учесници комасације обавештени о истој.

Ако учесник комасације не поступи у складу са одредбама из става 3. овог члана Комисија ће обавестити члана Градског већа за пољопривреду Града Вршца који може дати налог да се покрене одговарајући поступак да се плодови убере и продају о трошку учесника комасације, а добијени износ након одбитка трошкова исплати ранијем власнику.

Члан градског већа за пољопривреду Града Вршца може дати налог из претходног става примењујући сходно поступак скидања усева на пољопривредном земљишту у државној својини које се користи без правног основа који је прописан Одлуком о скидању усева на пољопривредном земљишту у државној својини које се користи без правног основа на територији Града Вршца.

Учесници комасације могу користити земљиште унето у комасациону масу (стари посед) до завршетка фазе привремене примопре-

даје земљишта и објеката из комасационе масе. Након тога земљиште (стари посед) не треба ђубрити, орати и случајно у сврху употребе за наредну годину.

Након завршетка фазе привремене примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе учесници комасације настављају да обрађују нове поседе у складу са усвојеним Планом расподеле земљишта.

Члан 25.

Комисија за комасацију доноси Решења о расподели земљишта из комасационе масе.

Решења о расподели земљишта из комасационе масе се доносе након завршене расподеле и привремене примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе.

Против решења о расподели комасационе масе учесник комасације може изјавити жалбу Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде у року од 15 дана од дана његовог достављања.

Члан 26.

Терети и ограничења који су уписани на земљишту које учесник комасације уноси у комасациону масу, преносе се на одговарајуће земљиште које учесник комасације добија из комасационе масе.

Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 13/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

17.

На основу члана 32. става 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС”, бр. 62/2006, 65/2008 – др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – др. закон), члана 13. став 1. тачка 19.), члана 27. став 1. тачка 6.) и члана 101. став 1. Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршца”, бр.10/2008, 13/2008, 3/2015, 4/2016 и „Сл. лист Општине Вршца”, број 10/2017), а у складу са чланом 8. Одлуке о спровођењу комасације у катастарској општини Влајковац („Сл. лист општине Вршац”, бр. 19/2012) Скупштина града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О НАЧЕЛИМА ЗА РАСПОДЕЛУ ЗЕМЉИШТА УЧЕСНИЦИМА КОМАСАЦИЈЕ У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ ВЛАЈКОВАЦ

Члан 1.

Начелима за расподелу земљишта учесницима комасације у катастарској општини Влајковац (у даљем тексту: Начела) се одређује начин груписања земљишта учесника комасације, земљишта која се остављају у фактичком стању, начин под којим условима се обезбеђују ветрозаштитни појасеви, уређују путна и каналска мрежа, начин груписања земљишта чланова истог домаћинства, време увођења у нови посед, предаја земљишта и других објеката из комасационе масе и редослед позивања учесника комасације на расправе које спроводи Комисија за комасацију града Вршца за подручје катастарске општине Влајковац (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Предмет комасације и обнове катастра непокретности су сва земљишта и објекти обухваћени границом катастарске општине Влајковац.

Члан 3.

У поступку комасације сви учесници ко-

масације су равноправни без обзира на величину поседа и квалитет земљишта који су унели у комасациону масу и без обзира да ли се ради о имаоцима права својине на земљишту у јавној, задружној или приватној својини.

Члан 4.

Све радње у поступку комасације врше се јавно, уз учешће учесника комасације.

Учесници комасације у току целог поступка комасације имају право увида у Прегледне карте и могу подносити примедбе и друга правна средства у складу за Законом.

Члан 5.

Учесник комасације добија из комасационе масе земљиште одговарајуће вредности, а по могућности исте катастарске културе и удаљености од насеља, као и положаја који пружа приближно једнаке могућности у погледу начина обраде које је имао пре комасације.

Просечна удаљеност од насеља се цени на основу укупне удаљености свих земљишта које је учесник комасације унео и земљишта које је добио из комасационе масе.

При расподели земљишта из комасационе масе сваки учесник комасације мора да добије земљиште правилнијег облика и на мањем броју места него што је унео у комасациону масу уколико је унео земљиште на два или више места.

Члан 6.

Укупна вредност земљишта која се даје из комасационе масе не може бити мања нити већа од 10% од укупне вредности земљишта унетог у комасациону масу (укључујући и умањење за заједничке потребе), а укупна површина земљишта која се даје из комасационе масе не може бити мања нити већа од 20% од укупне површине земљишта унетог у комасациону масу, осим ако се комисија и учесник комасације другачије не споразумеју.

Члан 7.

Приликом расподеле земљишта из комасационе масе настојаће се да се учеснику комасације поново доделе заливни системи, ветрењаче, бунари, дугодишњи засади (воћњаци и виногради), уколико су они подигнути или саграђени пре почетка комасације.

Члан 8.

После усвајања Прегледне карте комасационе процене земљишта, Прегледне карте вишегодишњих засада и објеката и Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, Комисија упознаје сваког учесника комасације са стањем у исказу земљишта, узима његов предлог (жељу) о начину груписања и расподели земљишта које му припада из комасационе масе и о томе саставља записник.

Учесник комасације може уложити примедбу на исказ земљишта која се уноси у записник.

Члан 9.

Комисија, односно поткомисија, позива учеснике комасације на јавну расправу ради узимања предлога (жеља) о начину груписања и расподели земљишта које му припада из комасационе масе, по редним бројевима записника, с тим да се прво позивају учесници који имају велики посед обрадивог земљишта.

Члан 10.

Ималац права својине може у поступку комасације предложити да приликом расподеле комасационе масе добија земљиште које је регистровано код свог газдинства, односно поред својих сродника. или других лица са којима заједнички обрађују земљиште или им даје у закуп.

Учесници комасације који сачињавају исто пољопривредно газдинство могу Комисији да предложе да им се додели земљиште једно поред другог у циљу лакшег и економичнијег обрађивања земљишта.

Члан 11.

Учесници комасације који чине једно домаћинство (родитељи и деца, супружници, браћа и сестре) биће наделени по правилу тако да земљиште добију једно уз друго.

Учесници комасације могу изразити потребу и жељу да приликом расподеле земљишта добију посед формиран поред својих сродника или других лица са којима обрађују земљу, а Комисија ће размотрити овакве жеље и потребе учесника комасације.

Члан 12.

Земљиште власника који нису присуство-

вали расправи приликом излагања старог (претходног) стања као и приликом утврђивања новог положаја земљишта (лице непознатог боравишта и слично) лоцираће се по правилу на једном месту.

Члан 13.

Учесници комасације који имају закључен уговор о доживотном издржавању, вишегодишњи уговор о закупу или плодуюживању, лоцираће се по правилу и ако учесници изразе такву жељу, уз земљиште даваоца издржавања, односно закупца или плодуюживаоца.

Члан 14.

Земљишта у изграђеном и неизграђеном делу грађевинског реона третирају се као табла са земљиштем које остаје у фактичком стању.

Члан 15.

Виногради, воћњаци, земљишта под дугогодишњим засадима и земљишта на којима постоје објекти, а не улазе у фактичко стање, по правилу се додељују учесницима комасације који су имали право својине на тим земљиштима уз евентуалну исправку граничних линија.

Члан 16.

Земљишта под детелином луцерком, уколико је засејана на површини већој од 50 ари, ако није старија од три године, сматраће се дугогодишњим засадом.

Учесници који имају засађену луцерку дужни су пријавити своје луцериште Комисији за комасацију најкасније до завршетка фазе узимања предлога (жеља) о начину груписања и расподеле земљишта из комасационе масе.

Комисија ће образовати поткомисију која ће извршити процену луцеришта.

Земљиште засејано другим врстама детелине као и земљиште засејано луцерком у површини мањој од 50 ари неће се сматрати дугогодишњим засадом и третираће се као „голо“ земљиште.

Члан 17.

У поступку комасације обезбеђује се земљиште за изградњу објеката за заједничке потребе насеља (за изградњу мреже пољских путева, система за одводњавање и наводњавање, за

комуналне и друге потребе насеља).

Земљиште из става 1. овог члана обезбеђују учесници комасације сразмерно унетој површини у комасациону масу, односно унетој вредности земљишта, и то без накнаде.

Учесници комасације су дужни, да без накнаде, уклоне дрвну масу са међа и парцела под деградираним вишегодишњим засадима.

Члан 18.

У циљу заштите животне средине, заштите земљишта од утицаја ветрова, вода и стварања повољније микроклиме, обезбеђују се земљишта за ветрозаштитне појасеве.

Ветрозаштитни појасеви ће се лоцирати у складу са Главним пројектом подизања ветрозаштитних појасева на подручју Града Вршца.

На захтев учесника комасације, Комисија може да смањи проценат подизања ветрозаштитних појасева у складу са стварним потребама учесника комасације тако да проценат одбитка за заједничке потребе не прелази 0,5% од укупне вредности површине, односно вредности земљишта коју учесник комасације уноси у комасациону масу.

Члан 19.

Мрежа пољских путева, каналска мрежа, мрежа ветрозаштитних појасева и табли формираће се и пренети на терен на основу Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева.

Прегледну карту пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева Комисија излаже на јавни увид у трајању од најмање 15 дана.

На Прегледну карту пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева учесници комасације могу да улажу примедбе писменим путем.

Комисија решењем одлучује о уложеним примедбама на које учесници комасације немају право посебне жалбе.

Након излагања на јавни увид учесницима комасације и решавања евентуалних примедби, Комисија усваја Прегледну карту пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева.

Члан 20.

Након усвајања Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, Извођач радова ће извршити обележавање границе грађевинског реона на терену и изградити опис и скицу.

Члан 21.

Ако се услед смањења мреже пољских путева и канала и осталих јавних објеката, повећа укупна површина земљишта у комасационој маси, вишак земљишта постаје јавна својина, корисник Република Србија.

Након усвајања Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, Извођач радова ће извршити рачунање коефицијента одбитка земљишта за заједничке потребе насеља које усваја Комисија.

Члан 22.

Расподела земљишта и других објеката из комасационе масе отпочеће након усвајања Прегледне карте комасационе процене земљишта, Прегледне карте вишегодишњих засада и објеката, Прегледне карте пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева и фазе узимања предлога (жеље) о начину груписања и расподеле земљишта.

Предлог расподеле земљишта из комасационе масе врши се изразом Прегледног плана расподеле земљишта који се излаже на јавни увид учесницима комасације у трајању од најмање 15 дана на који учесници имају право примедбе. Комисија решењем одлучује о уложеним примедбама на које учесници комасације немају право посебне жалбе.

Прегледна карта расподеле земљишта садржи нарочито графички приказ пројектоване мреже путева, канала и ветрозаштитних појасева, као и границе парцела свих учесника комасације са уписаним одговарајућим бројем исказа земљишта.

Након излагања на јавни увид учесницима комасације и решавања евентуалних примедби, Комисија усваја Прегледни план расподеле земљишта.

Члан 23.

Примопредаја земљишта из комасационе масе и увођење у нови посед учесника комасације

отпочеће кад се стекну сви фактички и формалноправни услови, пре јесење сетве, након убирања плодова.

О почетку и завршетку фазе примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе и увођење у нови посед учесника комасације одлучује Комисија.

Комисија заједно са извођачима радова учесницима комасације, на лицу места, показује међе нових парцела и саставља Записник о примопредаји земљишта из комасационе масе.

Члан 24.

Сви учесници комасације дужни су да пре примопредаје земљишта очисте земљиште које су унели у комасациону масу.

Учесник комасације дужан је да очисти земљиште од пањева, шибља, сламе, сена, кукурузовине и сличног растиња пре увођења у нови посед.

Учесник комасације дужан је да убере све плодове на старом поседу најкасније у року од осам дана од дана доношења одлуке о завршетку фазе привремене примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе.

Комисија ће одлуку из претходног става објавити на интернет страници Града Вршца и на огласној табли Месне заједнице у Влајковцу, чиме се сматра да су учесници комасације обавештени о истој.

Ако учесник комасације не поступи у складу са одредбама из става 3. овог члана Комисија ће обавестити члана Градског већа за пољопривреду Града Вршца који може дати налог да се покрене одговарајући поступак да се плодови убере и продају о трошку учесника комасације, а добијени износ након одбитка трошкова исплати ранијем власнику.

Члан градског већа за пољопривреду Града Вршца може дати налог из претходног става примењујући сходно поступак скидања усева на пољопривредном земљишту у државној својини које се користи без правног основа који је прописан Одлуком о скидању усева на пољопривредном земљишту у државној својини које се користи без правног основа на територији Града Вршца.

Учесници комасације могу користити земљиште унето у комасациону масу (стари посед) до завршетка фазе привремене примопре-

даје земљишта и објеката из комасационе масе. Након тога земљиште (стари посед) не треба ђубрити, орати и случајно у сврху употребе за наредну годину.

Након завршетка фазе привремене примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе учесници комасације настављају да обрађују нове поседе у складу са усвојеним Планом расподеле земљишта.

Члан 25.

Комисија за комасацију доноси Решења о расподели земљишта из комасационе масе.

Решења о расподели земљишта из комасационе масе се доносе након завршене расподеле и привремене примопредаје земљишта и објеката из комасационе масе.

Против решења о расподели комасационе масе учесник комасације може изјавити жалбу Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде у року од 15 дана од дана његовог достављања.

Члан 26.

Терети и ограничења који су уписани на земљишту које учесник комасације уноси у комасациону масу, преносе се на одговарајуће земљиште које учесник комасације добија из комасационе масе.

Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 14/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

18.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту («Службени гласник» РС» број 62/06, 65/08-др. закон, 41/09 и 112/2015) члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон) и члана 27. став 1. тачка 6. Статута Града Вршца („Сл. лист општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/2008, 3/2015, 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017) и члана 5. Одлуке о приступању пољопривредног земљишта комасацијом („Службени лист Општине Вршац број 3/08 и „Службени лист Града Вршца“, бр.1/2019), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОПУНАМА И ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КОМАСАЦИЈУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ГРАДА ВРШЦА

I

Овим Решењем допуњује се и мења Решење о образовању Комисије за комасацију пољопривредног земљишта Града Вршца број:02-144/2016-II-0, 02-038/2017-II-01, 02-076/2017-II-01 и 02-034/2018-II-01 („Сл. лист Града Вршца“, број 16/2016, 8/2017,16/2017 и 1/2018).

II

У комисију за комасацију пољопривредног земљишта Града Вршца именују се:

Славица Поповић, за члана, као представник локалне самоуправе,

Дејан Чебзан, за члана, као представник локалне самоуправе,

Вања Радека, за заменика члана, као представник локалне самоуправе и

Панта Сфера, за заменика члана, као представник локалне самоуправе.

III

Чарапић Дејану, преставнику локалне самоуправе престаје функција заменика члана Комисије за комасацију пољопривредног земљишта

Града Вршца.

Васић Милан, именује се за заменика члана Комисије за комасацију пољопривредног земљишта Града Вршца, као преставник локалне самоуправе.

IV

У осталом делу Решење о образовању Комисије за комасацију пољопривредног земљишта Града Вршца („Сл. лист Града Вршца“, број 16/2016, 8/2017, 16/2017 и 1/2018), остаје непромењено.

V

Ово Решење биће објављено у "Службеном листу Града Вршца".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 05/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

19.

На основу члана 32. став 1 тачка 4. и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. Закон, 101/2016 - др. Закон и 47/2018), члана 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“ број 36/2009, 88/2010, 38/2015, 113/2017 и 113/2017-др. закон) и члана 27. став 1. тачка 4. Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршац“, бр. 10/08, 13/08, 3/2015, 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), по прибављеном мишљењу Савета за запошљавање, Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ВРШЦА ЗА 2019.ГОДИНУ

I

Усваја се Локални акциони план запошљавања Града Вршца за 2019. годину, који је саставни део ове одлуке.

II

Ова Одлука биће објављена у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 021- 02/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

20.

На основу члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2017 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 27. став 1. тачка 4. Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршац“, број 10/2008, 13/2008, 3/2015 и 4/2016 и „Сл. лист Града Вршца“, број 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СОЦИЈАЛНО УКЉУЧИВАЊЕ РОМА И РОМКИЊА У ГРАДУ ВРШЦУ ЗА ПЕРИОД 2019.-2021.

I

Усваја се Локални акциони План за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Граду Вршцу за период 2019.-2021.

II

Локални акциони План за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Граду Вршцу за период 2019.-2021., саставни је део ове Одлуке.

III

Локални акциони План за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Граду Вршцу за период 2019.-2021., биће објављен на званичној интернет страници Града Вршца, а Одлука о усвајању у „Службеном листу Града Вршца“.

IV

Ова Одлука биће објављена у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 021- 03/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

21.

На основу члана 14. Закона о јавном здрављу ("Службени гласник РС", бр. 15/2016) и члана 27. став 1. тачка 6. Статута Града Вршца („Службени лист Општине Вршац“, број 10/2008, 13/2008, 3/2015, 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“ бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У**О ПРОГРАМИМА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ЗДРАВЉА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРШЦА****Члан 1.**

Овом одлуком усвајају се: Програм који се финансира из буџета локалне самоуправе праћења буке у животној средини на територији Града Вршца, Програми за праћење стања животне средине који се финансирају из буџета локалне самоуправе Града Вршца праћење квалитета ваздуха и буке и Програма јавноздравствене контроле предшколских објеката који се финансирају из буџета локалне самоуправе.

Програми из става 1. овог члана саставни су делови ове Одлуке.

Члан 2.

Програми из члана 1. ове Одлуке сачињени су у сарадњи са Заводом за јавно здравље Панчево.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Вршца».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 15/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

22.

На основу члана 69. Закона о заштити животне средине („Сл. Гласник РС“, бр. 135/04,

36/09, 36/09 – др. Закон, 72/09 – др. закон и 43/11 – одлука УС и 14/2016, 76/2018 и 95/2018-др.закон), члана 9. став 2. и члана 15. Закона о заштити ваздуха („Сл.гласник РС“, број 36/09 и 10/13) и члана 27. став 1. тачка 6. Статута Града Вршца („Службени лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/2008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, број 10/2017), по добијеној Сагласности Министарства заштите животне средине број 353-01-02400/2018-03 од 28.12.2018. године, Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРШЦА ЗА 2019 ГОДИНУ

I ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Програмом контроле квалитета ваздуха на територији Града Вршца успоставља се Локална мрежа мерних места за мерење нивоа загађујућих материја у 2019. години, одређује број и распоред мерних места, као и обим, врста и учесталост мерења.

Праћење квалитета ваздуха остварује се контролом нивоа загађујућих материја пореклом од стационарних извора загађивања и од покретних извора загађивања и праћењем утицаја загађеног ваздуха на здравље људи и животну средину.

Програм контроле квалитета ваздуха на територији града Вршца ће се спроводити фиксним мерењем загађујућих материја сумпор-диоксида (SO₂), азот-диоксида (NO₂) и чађи на две локације.

Контрола квалитета ваздуха ће се спроводити кунтинуирано, 24-часовно, 365 дана у години.

II ЛОКАЛНА МРЕЖА МЕРНА МЕСТА

Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха у Граду Вршцу успоставља се овим програмом, а чине је фиксна мануелна мерна места за утврђивање

- Концентрације сумподиоксида (SO₂)
- Концентрације азотдиоксида (NO₂)
- Концентрације чађи
- Суспендованих честица PM₁₀, тешких

и токсичних метала олова-Pb, кадмијума-Cd, никла-Ni, арсена-As и концентрација бензо(а)пирена

Мерења загађујућих материја у ваздуху вршиће се на два мерна места Царински терминал и Општина.

- 1) Мерно место Царински терминал (nv 95m, N 450 06' 48,9" E 210 17' 01,3") које се налази на граници зоне предграђа, релативно слабе густине насељености и радне-индустријске зоне у којој је концентрисан део извора загађивања, и у чијој близини се налази градска обилазница.
- 2) Мерно место Општина (nv 94m, N 450 07' 15,6" E 210 17' 54,6") репрезентује средишњу градску зону, пословну и резиденцијалну, веће густине насељености и са интензивним саобраћајем, тако да спада у тип "traffic" станица

Графичким приказом дат је распоред локација мерних места и највећих извора загађивања и означене су саобраћајнице са најинтензивнијим саобраћајем. Означени извори загађивања су углавном постројења за сагоревање за производњу топлотне енергије која као гориво користе природни гас, осим извора загађивања означених бројем 4, 5 и 3 који представљају и стационарне изворе загађивања који нису постојења за сагоревање.

Графички приказ мерних места и локација највећих извора загађивања дат је у Прилогу 1.

Одређивање 24-часовних концентрација чађи, сумпордиоксида и азотоксида у ваздуху на оба мерна места одређиваће се свакодневно у периоду од 01.01.2019. до 31.12.2019. године.

Узорковање и испитивање суспендованих честица фракције PM₁₀ ће се вршити сваки шести дан током једне календарске године на локацији Царински терминал, одакле ће се из сваког другог узорка накнадно анализирати садржај тешких и токсичних метала олова (Pb), кадмијума (Cd), никла (Ni) и арсена (As), као и садржај полицикличних ароматичних угљоводоника, односно бензо(а)пирена, што значи да се на помнуте узорке, узорак анализира на сваки дванаести дан током године.

III ОБРАДА, АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1. Обезбеђивање квалитета података

Мерења квалитета ваздуха, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењима/или узимањем узорака и интерпретацију резултата врши биће поверени овлашћеној стручној организацији која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове и која поседује дозволу министарства надлежног за послове заштите животне средине, да врши мониторинг ваздуха.

Стручна организација која врши мониторинг ваздуха стара се о примени адекватних метода испитивања, одржавању мерних места, мерних инструмената са пратећом опремом, опреме за пријем и пренос података ради обезбеђивања захтева у погледу квалитета података који се користе за оцењивање квалитета ваздуха.

Контролу квалитета ваздуха спроводиће овлашћена институција која испитивање наведених параметара врши методама акредитованим према захтевима standard SRPS EN/ISO 17025:2006. Узорковање и испитивање суспендованих честица фракције PM10 као и одређивање садржаја тешких и токсичних метала и садржаја бензо(а)пирена спроводи се референтним методама које су наведене у законској регулативи за област праћења квалитета амбијенталног ваздуха.

Програмом су предвиђени сви параметри контроле квалитета ваздуха на територији Града Вршца, у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха.

Континуирано праћење наведених параметара од стране установе која је овлашћена од стране Министарства заштите животне средине за праћење квалитета ваздуха допринеће сагледавању утицаја квалитета ваздуха на здравље становништва на територији Града Вршца.

2. Редовно извештавање

Овлашћена организација биће у обавези да о извршеним мерењима резултате доставља електронском поштом једном недељно осим резултата тешких и токсичних метала и бензо(а)пирена из суспендованих честица који ће бити дотањени у склопу завршног извештаја

Један завршни (годишњи) извештај са проценом утицаја на здравље, у оквиру којег ће бити достављени резултати садржаја тешких и

токсичних метала и бензо(а)пирена из суспендованих честица ће бити достављен у писаној форми након истека рока периода мерења и након статистичке обраде резултата мерења у року од 60 дана од истека 2019. године.

У завршном (годишњем) извештају биће описана методологија рада праћења квалитета ваздуха, а резултати приказани табеларно, графички и текстуално објашњени, са закључком на предвиђеним мерним местима у Граду Вршцу.

Одељење за комуналне и стамбене послове и послове заштите животне средине дужно је да податке доставља Агенцији за заштиту животне средине, као и да о квалитету ваздуха редовно обавештава јавност, у складу са законом.

Податке о резултатима контроле квалитета ваздуха у Граду Вршцу, Одељење за комуналне и стамбене послове и послове заштите животне средине објављиваће на интернет презентацији Града Вршца – www.vrsac.com

IV ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Средства за спровођење Програма контроле квалитета ваздуха на територији Града Вршца за 2019. годину обезбеђују се у буџету Града Вршца – Буџетском фонду за заштиту животне средине. Програмом коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине опредељују се средства према ближним наменама и исплаћују на основу уговора закључених у складу са законом.

ПРИЛОГ1. Приказ мерних места и локација највећих извора загађивања.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм објавити у "Службеном листу Града Вршца".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 021- 04/2019-II-01

Датум: 04.03.2019. године

Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Ненад Барош, с.р.

23.

На основу члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 1135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон и 43/2011 - одлука УС и 14/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 - др. закон), члана 101. Став 1. Статута Општине Вршац („Службени лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/2008 и 3/2015), члана 4. став 2. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Вршац („Службени лист Општине Вршац“, бр. 12/2009) и сагласности Министарства заштите животне средине бр. 401-00-00288/2019-02 од 28.02.2019 године, Скупштина града Вршаца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

**ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ
ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ВРШЦА ЗА
2019. ГОДИНУ**

I Намена Програма

Законом о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016) уређује се интегрални систем заштите животне средине односно остварују права човека на живот и развој у здравој средини, а самим тим и уравнотежен однос привредног развоја и животне средине.

Скупштина општине Вршац је у оквиру својих надлежности утврђених законом доне-

ла Локални еколошки акциони план за период 2016.-2020. година у оквиру којег се налазе Акциони планови за област заштите животне средине, као и Локални План управљања комуналним отпадом за општину Вршац из 2010 године.

На основу Акционих планова доноси се Програм коришћења средства буџетског фонда за заштиту животне средине града Вршца за 2019 годину, којим се планирају средства за израду и реализацију планова, програма, пројеката и других активности заштите и унапређења животне средине на територији града Вршца за 2019 годину.

**II Прикупљање и коришћење средстава
буџетског фонда за заштиту животне
средине града Вршца за 2019. годину**

За реализацију Програма планирана су средства Одлуком о буџету Града Вршца за 2019. годину („Службени лист Града Вршца“, број 15/2018), која ће се прикупљати у складу са Одлуком о накнадама за коришћење јавних добара („Службени лист Града Вршца“, бр. 16/2018.), као и од донација осталих нивоа власти у износу од: 16.000.000,00 динара.

Средства из овог Програма користеће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законом из области заштите животне средине; подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката; програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); програма у вези управљања отпадом; програма заштите и развоја природних добара; програма у области комуналних делатности; научноистраживачких програма и пројеката; едукације и јачање свести о потреби заштите животне средине; информисања и објављивања података о стању животне средине; као и других активности од значаја за заштиту животне средине у општини.

II

Ред. број	ПРОГРАМ, ПРОЈЕКАТ ИЛИ ПРОЈЕКТНА АКТИВНОСТ	ЦИЉ	ЕК. КЛА СИ-ФИК.	ФИНАНС. СРЕДСТВА (РСД)
1.	Суфинансирање изградње канализације употребљених вода насељеног места Павлиш (на основу пројекта: Канализација употребљених вода насељеног места Павлиш, са прикључком на канализациону мрежу Града Вршца. Грађевинска дозвола РОП-ВРС-3467-ЦПИ-2/2018 од 25.04.2018 год. прој)	Изградња канализације у највећим градским селима, да би се елиминисало постојање великог броја септичких јама које су велики загађивачи земље и подземних вода	511	12.000.000,00

2.	Подршка организација цивилног друштва (НВО), доделом средстава путем конкурса за реализацију пројеката из области заштите животне средине	Коришћење потенцијала које има невладин сектор за спровођење низа активности које имају за циљ подизање свести друштвене заједнице о важности непрекидног рада на очувању и унапређењу квалитета животне средине.	481	500.000,00
3.	Редован мониторинг квалитета ваздуха у Граду Вршцу.	Заштита ваздуха. Добијене вредности поредити са ГВЕ из Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у ваздуху. Добијени резултати употпуњују слику о квалитету ваздуха.	424	2.100.000,00
4.	Редован мониторинг буке у Граду Вршцу	На основу добијених резултата и израде катастра буке, потребно је направити план активности за отклањање или смањење висине буке	424	664.000,00
5.	Горански Еко-камп „Вршачки брег 2019.“	Теоретска и практична едукација ђака основног и средњег образовања. Подизање нових засада.	424	300.000,00
6.	Редован мониторинг квалитета ваздуха у Граду Вршцу. Преузете обавезе из 2018 године на основу уговора број:404-017/2018	Заштита ваздуха. Добијене вредности поредити са ГВЕ из Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у ваздуху. Добијени резултати употпуњују слику о квалитету	424	340.000,00
7.	Велика пролећна акција чишћења и уређења Вршачког брега коју град Вршац изводи у сарадњи са ЈКП „Други Октобар“, организацијама, удружењима и ученицима средњих и основних школа	Заштита природних и туристичких вредности Вршачког брега. Подстицање свих грађана и организација града Вршца, на потребу стварања одговорног односа према природним вредностима које имају Вршачке планине	424	70.000,00
8.	Уређење платоа на Гудуричком врху – Акција којом град Вршац обележава Светски дан заштите животне средине(05.06.2017).	Очување природних вредности Гудуричког врха уклањањем отпада који неправилно одлажу посетиоци Гудуричког врха. Кошење траве и санитарна сеча дрвећа на платоу.	424	26.000,00
УКУПНО:				16.000.000,00

III

Овај Програм биће објављен у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 021- 05/2019-II-01
Датум: 04.03.2019. године
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Ненад Барош, с.р.

24.

На основу члана 26. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 2. став 3. Закона о библиотечно-информатичкој делатности („Службени гласник РС“, бр. 52/2011), члана 32. став 1. тачка 6. и 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 27. став 1. тачка 8. Статута Града Вршца („Службени лист општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

О Д Л У К У**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ВРШАЦ****Члан 1.**

Овом одлуком допуњује се Одлука о оснивању Градске библиотеке Вршац („Службени лист Општине Вршац“, број 10/1991, 2/1992, 4/1997, 6/2000, 1/2003, 3/2011 и 14/2016), (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У члану 4. Одлуке додају се нови ставови 2. и 3. и гласе:

„Градска библиотека има свој огранак у насељеном месту Уљма.

Претежна делатност огранка је 91.01 Делатност библиотека и архива.“

Члан 3.

Овлашћује се Председник Скупштине Града Вршца да сачини пречишћен текст Одлуке о оснивању Градске библиотеке Вршац, у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 16/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

25.

На основу члана 28. став 2. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 27. тачка 9. Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДОПУНАМА СТАТУТА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ВРШАЦ****Члан 1.**

Даје се сагласност на Одлуку о допунама Статута Градске библиотеке Вршац, број 2/2019, коју је донео Управни одбор Градске библиотеке на седници одржаној 22.01.2019. године.

Члан 2.

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу Града Вршца“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 06/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

26.

О Д Л У К У**О ПОКРЕТАЊУ ИНИЦИЈАТИВЕ ЗА
УТВРЂИВАЊЕ ДА ЈЕ НАСЕЉЕНО
МЕСТО ВРШАЧКИ РИТОВИ ПРЕСТАЛО
ДА ПОСТОЈИ У ГРАДУ ВРШЦУ**

На основу члана 8. и члана 18. Закона о територијалној организацији Републике Србије ("Службени гласник РС", број 129/2007, 18/2016 и 47/2018) и члана 27. став 1. тачка 6. Статута Града Вршца („Службени лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/2008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, број 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

Члан 1.

Овом Одлуком Скупштина Града Вршца покреће иницијативу за утврђивање да насељено место Вршачки Ритови не постоји, тако да у члану 20. тачка 2а Закона о територијалној организацији Републике Србије ("Службени гласник РС", број 129/2007, 18/2016 и 47/2018), треба да стоји како следи:

Редни број	Град	насељено место	катастарска општина
2а	Вршац	Ватин	Ватин
		Велико Средиште	Велико Средиште
		Влајковац	Влајковац
		Војводинци	Војводинци
		Вршац	Вршац
		Гудурица	Гудурица
		Загајица	Загајица
		Избиште	Избиште
		Јабланка	Јабланка
		Куштиљ	Куштиљ
		Мали Жам	Мали Жам
		Мало Средиште	Мало Средиште
		Марковац	Марковац
		Месић	Месић
		Орешац	Орешац
		Павлиш	Павлиш
		Парта	Парта
		Потпорањ	Потпорањ
		Ритишево	Ритишево
		Сочица	Сочица I
			Сочица II
		Стража	Стража
		Уљма	Уљма
		Шушара	Шушара

Министарство државне управе и локалне самоуправе обратило се захтевом јединицама локалне самоуправе, да у поступку измене и допуне Закона о територијалној организацији Републике Србије, доставе предлоге у вези са изменама назива насељених места и катастарских општина.

Град Вршац покреће иницијативу за утврђивање фактичког стања непостојања насељеног места Вршачки Ритови које је припојено Граду Вршцу односно не постоји ни као катастарска општина Вршачки Ритови јер је ушло у састав Катастарске општине Вршац.

Члан 3.

По прибављању мишљења Скупштине Аутономне покрајине Војводине, иницијатива се доставља Министарству надлежном за послове локалне самоуправе на даљи поступак.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Вршца».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 17/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

27.

На основу члана 32. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 29/2007, 83/2014 -др. закон и 101/2016 -др. Закон и 47/2018) и члана 27. став 1. тачка 19. Статута Града Вршца ("Сл.лист општине Вршац", бр. 10/2008,13/2008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА УПОТРЕБУ ИМЕНА ГРАДА ВРШЦА

I

Даје се сагласност Swisslion doo Beograd, да у поступку регистрације у Регистру привредних субјеката, изврши резервацију назива „Вршачки виногради“ и „Вршачко виногорје“, као и употребу имена Града Вршца у називу привредног друштва.

II

Ово Решење биће објављено у "Службеном листу Града Вршца".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 07/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

28.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 - др. закон 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити («Сл. гласник РС», бр. 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др.закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017 - др. закон и 105/2017 - др. закон), члана 27. став 1. тачка 9. Статута Града Вршца («Сл. лист Општине Вршац», бр. 10/2008,13/2008, 3/2015 и 4/2016), члана 15. и члана 18. став 2. Одлуке о оснивању Дома здравља Вршац («Сл. лист Општи-

не Вршац», бр. 2/07), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ВРШАЦ

I

Овим Решењем мења се Решење о именовану чланова Управног и Надзорног одбора Дома здравља Вршац, бр. 02-038/2016-II-01 од 07.07.2016. године («Службени лист Града Вршца», бр. 10/2016), бр. 02-030/2017-II-01 од 27.04.2017. године («Службени лист Града Вршца», бр. 8/2017) и 02-66/2018-II-01 («Службени лист Града Вршца», бр. 13/2018).

II

Драгодан Николи, престаје функција члана Надзорног одбора Дома здравља Вршац, због поднете оставке

Петровић Предраг, именује се за члана Надзорног одбора Дома здравља Вршац, као представник локалне самоуправе.

III

У осталом делу Решење о именовану чланова Управног и Надзорног одбора Дома здравља Вршац бр. 02-038/2016-II-01 од 07.07.2016. године («Службени лист Града Вршца», бр. 10/2016), бр. 02-030/2017-II-01 од 27.04.2017. године («Службени лист Града Вршца», бр. 8/2017) и 02-66/2018-II-01 («Службени лист Града Вршца», бр. 13/2018), остаје непромењено.

IV

Ово Решење биће објављено у «Службеном листу Града Вршца».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 16/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

29.

На основу члана 12. Одлуке о основању Народног позоришта „Стерија“ у Вршцу („Службени лист општине Вршац“, бр. 3/2003, 3/2007, 3/2011, 16/2015 и 14/2016) и члана 27. став 1. тачка 9 Статута Града Вршца („Службени лист општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДЕСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА „СТЕРИЈА“ У ВРШЦУ

I

Овим Решењем мења се Решење о именовану председника и чланова Управног и Надзорног одбора Народног позоришта „Стерија“ у Вршцу, бр.02-75/2016-II-01 од 07.07.2016. године.

II

Гајта Аурори, предлогу Националног Савета румунске националне мањине, престаје функција члана Управног одбора Народног позоришта „Стерија“ у Вршцу.

Варађан Романца, именује се за члана Управног одбора Народног позоришта „Стерија“ у Вршцу, на предлог Националног Савета румунске националне мањине.

III

Џанкић Драгану, преставнику запослених престаје функција члана Надзорног одбора Народног позоришта „Стерија“ у Вршцу.

Новаков Жељко, именује се за члана Надзорног одбора Народног позоришта „Стерија“ у Вршцу, као представник запослених.

IV

У осталом делу Решење о именовану председника и чланова Управног и Надзорног одбора Народног позоришта „Стерија“ у Вршцу, бр.02-75/2016-II-01 од 07.07.2016. године, остаје непромењено.

V

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 12/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

30.

На основу члана 37. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 – др. Закон и 47/2018), члана 27. тачка 8. Статута Града Вршца («Сл. лист Општине Вршац», бр. 10/08,13/08, 3/2015, 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“ бр.10/2017) и члана 12а. Одлуке о оснивању Народног позоришта «Стерија» у Вршцу («Сл. лист Општине Вршац», бр. 3/2003, 3/2007, 3/2011 и 16/2015 и „Службени лист Града Вршца“, бр.14/2016), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ПРЕСТАЈКУ ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА “СТЕРИЈА” У ВРШЦУ****I**

Марини Лазаревић, престаје функција вршиоца дужности директора Народног позоришта „Стерија“ у Вршцу, са 03.03.2019. године, због истека мандата.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 13/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

31.

На основу члана 37. Закона о култури члана („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. тачка 9. број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 – др. Закон и 47/2018), члана 27. тачка 8. Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршац“, бр. 10/08,13/08, 3/2015, 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр.10/2017) и члана 12а. Одлуке о оснивању Народног позоришта «Стерија» у Вршцу

(„Сл. лист Општине Вршац“, бр. 3/2003, 3/2007, 3/2011 и 16/2015 и „Службени лист Града Вршца“, бр.14/2016), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 04. март 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА «СТЕРИЈА» У ВРШЦУ

I

Марина Лазаревић, именује се за вршиоца дужности директора Народног позоришта «Стерија» у Вршцу, почев од 04. марта 2019. године, до доношења Решења Скупштине града Вршца о именовању директора по расписаном конкурс, а најдуже једну годину.

II

Ово Решење биће објављено у «Службеном листу Града Вршца».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 14/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

32.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018) и члана 27. Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града

Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ «БОРИСЛАВ ПЕТРОВ БРАЦА» У ВРШЦУ

I

Овим Решењем мења се Решење о именовању чланова Школског одбора Гимназије «Борислав Петров Браца» у Вршцу, бр. 02-113/2016-II-01 од 14.10.2016. године, 02-106/2017-II-01 од 07.12.2017. године и бр. 02-65/2018-II-01 од 19.11.2018. године.

II

Ђирин Александру, представнику локалне самоуправе, престаје функција члана Школског одбора Гимназије „Борислав Петров Браца“ у Вршцу.

Драгиша Радивојевић, именује се за члана Школског одбора Гимназије „Борислав Петров Браца“ у Вршцу, као представник локалне самоуправе.

III

У осталом делу Решење о именовању чланова Школског одбора Гимназије «Борислав Петров Браца» у Вршцу, бр. 02-113/2016-II-01 од 14.10.2016. године, 02-106/2017-II-01 од 07.12.2017. године и бр. 02-65/2018-II-01 од 19.11.2018. године, остаје непромењено.

IV

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 08/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

33.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017 и 27/2018) и члана 27. Статута Града Вршца ("Сл. лист Општине Вршац", бр. 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «ЖАРКО ЗРЕЊАНИН» У ИЗБИШТУ

І

Овим Решењем мења се Решење о именовању чланова Школског одбора Школског одбора Основне школе „Жарко Зрењанин“ у Избишту, бр. 02-120/2016-ІІ-01 од 14.10.2016. године и 02-118/2017-ІІ-01 од 26.12.2017. године.

ІІ

Станковић Данки, представнику запослених, престаје функција члана Школског одбора Основне школе „Жарко Зрењанин“ у Избишту.

Бабић Звездана, именује се за члана Школског одбора Основне школе „Жарко Зрењанин“ у Избишту, као представник запослених.

ІІІ

У осталом делу Решење о именовању чланова Школског одбора Школског одбора Основне школе „Жарко Зрењанин“ у Избишту, бр. 02-120/2016-ІІ-01 од 14.10.2016. године и 02-118/2017-ІІ-01 од 26.12.2017. године, остаје непромењено.

ІV

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 09/2019-ІІ-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

34.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017 и 27/2018) и члана 27. Статута Града Вршца ("Сл. лист Општине Вршац", бр. 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МОША ПИЈАДЕ“ У ГУДУРИЦИ

І

Овим Решењем мења се Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Моше Пијаде“ у Гудурици, бр. 02-129/2016-ІІ-01 од 14.10.2016. године и бр. 02-30/2018-ІІ-01 од 20.04.2018. године

ІІ

Драгани Станковић, представнику запослених, престаје функција члана Школског одбора Основне школе „Моше Пијаде“ у Гудурици.

Вирђил Викторан, именује се за члана Школског одбора Основне школе „Моше Пијаде“ у Гудурици, као представник запослених.

ІІІ

У осталом делу Решење о именовању чланова Школског одбора Школског одбора Основне школе „Моше Пијаде“ у Гудурици, бр. 02-129/2016-ІІ-01 од 14.10.2016. године и бр. 02-

30/2018-II-01 од 20.04.2018. године, остаје непромењено.

IV

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 10/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

35.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018) и члана 27. Статута Града Вршца (“Сл. лист Општине Вршац”, бр. 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 04. марта 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «КОРИОЛАН ДОБАН» У КУШТИЉУ

I

Овим Решењем мења се Решење о именовању Школског одбора Основне школе «Кориолан Добан» у Куштиљу, бр. 02-119/2016-II-01 од 14.10.2016. године.

II

Елвири Балан, представнику Савета родитеља престаје функција члана Школског одбора Основне школе «Кориолан Добан» у Куштиљу.

Дорина Цера Војин, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Кориолан До-

бан» у Куштиљу, као представник Савета родитеља.

III

Јулијани Степан, представнику Савета родитеља, престаје функција члана Школског одбора Основне школе «Кориолан Добан» у Куштиљу.

Дијана Простран, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Кориолан Добан» у Куштиљу, као представник Савета родитеља.

IV

Снежани Гава, представник локалне самоуправе, престаје функција члана Школског одбора Основне школе «Кориолан Добан» у Куштиљу.

Адам Јонике, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Кориолан Добан» у Куштиљу, као представник локалне самоуправе.

V

Виолета Борка, представник локалне самоуправе, престаје функција члана Школског одбора Основне школе «Кориолан Добан» у Куштиљу.

Аделин Јенча Силвију, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Кориолан Добан» у Куштиљу, као представник локалне самоуправе.

VI

У осталом делу Решење о именовању Школског одбора Основне школе «Кориолан Добан» у Куштиљу, бр. 02-119/2016-II-01 од 14.10.2016. године, остаје непромењен.

VII

Ово Решење биће објављено у “Службеном листу Града Вршца”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 11/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.03.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

36.

ИСПРАВКА

По савјету са изворним текстом Решења о давању сагласности на Ценовник предузимања споредних производа животињског порекла и Ценовник услуга Зоохигијене, бр. 02-72/2018-II-01 објављеном у "Службеном листу Града Вршца", бр.15/2018, утврђена је грешка, па се даје:

У Решењу о давању сагласности на Ценовник предузимања споредних производа животињског порекла и Ценовник услуга Зоохигијене, бр. 02-72/2018-II-01 од 20.12.2018. године, није одштампана цела табела „Ценовника услуга Зоохигијене“, те се овим путем у целости објављује табела која гласи:

1. **УСВАЈА СЕ** следећи Ценовник услуга Зоохигијене:

РБ	НАЗИВ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА
1.	Хватање паса	дин/ком	1.100,00
2.	Хватање паса са седацијом	дин/ком	1.700,00
3.	Хватање власничких паса са обавезним увођењем у евиденцију	дин/ком	3.200,00
4.	Рад екипе на терену у граду	дин/часу	2.000,00
5.	Додатак по километру за интервенцију ван града	дин/км	45,00
6.	Тријажни клинички преглед са опсервацијом	дин/ком	1.100,00
7.	Опсервација након хирушке интервенције	дин/ком	2.400,00
8.	Опсервација паса на беснило	дин/ком	4.800,00
9.	Вакцинација против беснила, увођење у евиденцију	дин/ком	1.500,00
10.	Вакцинација и ревакцинација против беснила	дин/ком	1.000,00
11.	Додатно ветеринарско лечење	дин/ком	1.600,00
12.	Кастрација паса	дин/ком	3.000,00
13.	Овариохистеректомија куја	дин/ком	4.500,00
14.	Пансион дан	дин/дан	105,00
15.	Збрињавање, допунска нега паса, социјализација паса	дин/дан	115,00
16.	Збрињавање и смештај власничких паса-пансион дан	дин/дан	450,00
17.	Уклањање лешева животиња са јавних површина	дин/ком	4.000,00
18.	Еутаназија	дин/ком	1.500,00
19.	Трошкови комисије	дин	2.500,00
20.	Седација пса на захтев власника	дин/ком	2.200,00
21.	Прихватање власничког пса	дин/ком	7.000,00
22.	Рад службе на позив трећег лица	дин/часу	3.200,00

37.

На основу члана 77. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018-други закон), члана 5. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС“ број 80/2018) и члана 59. став 1. тачка 5. Статута града Вршца („Сл. Лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/2008, 3/2015 и 4/2016) Градска управа града Вршца, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ДЕТЕТА, УЧЕНИКА И ОДРАСЛОГ ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ВРШЦА

Члан 1.

Образује се Интерресорна комисија за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком (у даљем тексту: Комисија).

Комисија врши процену потреба за додатном подршком детета, ученика и одраслог за пребивалиштем, односно боравиштем на територији града Вршца.

Члан 2.

Седиште рада Комисије је у Вршцу, у просторијама Центра за социјални рад у улици Жарка Зрењанина бр. 13.

Члан 3.

Комисија се образује ради процене потреба за пружањем додатне подршке којом се остварују права, услуге и ресурси који детету, ученику и одраслом обезбеђују превазилажење физичких, комуникацијских и социјалних препрека унутар образовних установа и заједнице у целини.

Члан 4.

Комисија има пет чланова и то четири стална и једног повременог члана.

Стални чланови Комисије имају заменике који се именују из истих структура као и чланови чији су заменици.

Комисија има председника Комисије кога бирају стални чланови из својих редова. Стручну и административно-техничку подршку Комисији пружа Координатор Комисије.

Члан 5.

За сталне чланове Комисије именују се:

- 1) Др Александра Арашков – специјалиста педијатрије, ДЗ Вршац, представник система здравствене заштите,
- 2) Љиљана Бешлин – дипломирани психолог-педагог, ОШ „Јован Стерија Поповић“, Вршац, представник образовно-васпитног система,
- 3) Урош Недић – социјални радник Центра за социјални рад града Вршца, представник система социјалне заштите,
- 4) Татјана Николић – мастер дипл. дефектолог, ДЗ Вршац – град Вршац, дефектолог одговарајућег профила,

Заменици чланова Комисије су:

- 1) Др Данијела Туркоање – специјалиста опште медицине ДЗ Вршац,
- 2) Снежана Илић – дипломирани психолог, Хемијско медицинска школа Вршац,
- 3) Жељко Радаковић – социјални радник Центра за социјални рад града Вршца,
- 4) Маја Ристић Лажетић – дипломирани дефектолог–спец. педагог ШОСВО „Јелена Варјашки“, Вршац,

Мандат сталних чланова Комисије и њихових заменика траје четири године.

Члан 6.

Стални члан Комисије разрешава се дужности пре истека рока на који је именован, у следећим случајевима:

- 1) на свој захтев;
- 2) ако не обавља или неодговорно обавља послове;
- 3) ако не дође на три састанка заредом;

- 4) ако му престане радни однос у установи у којој ради;
- 5) ако се накнадно утврди да нема три године радног искуства у струци.

Члан 7.

Повремени члан Комисије је лице које добро познаје дете, ученика или одраслог.

Повременог члана Комисије одређује председник Комисије, за сваког појединачно, на основу предлога, односно сагласности родитеља, односно другог законског заступника и одраслог.

Обавештење о одређивању повременог члана, председник Комисије доноси у писаној форми и доставља га повременом члану и његовом послодавцу.

Члан 8.

За Координатора Комисије одређује се Никола Петрићевић, запослен у градској управи Вршац, на радном месту Послови праћења рада јавних установа у области дечије, социјалне, примарне здравствене заштите и друштвене бриге о јавном здрављу.

Координатор Комисије учествује у раду Комисије, без права одлучивања.

Члан 9.

Комисија:

- Врши процену за свако дете, ученика и одраслог, за које добије захтев, односно иницијативу за покретање поступка, без дискриминације по било ком основу;
- Предлаже, односно препоручује надлежним органима и службама мере додатне подршке у складу са прописом којим се уређују ближи услови за процену потреба за пружањем додатне подршке детету, ученику и одраслом (у даљем тексту: Правилник);
- Информише родитеља, односно другог законског заступника и одраслог о мерама додатне подршке из система образовања, здравствене и социјалне заштите, у складу са Правилником, и упућује их на надлежне институције;
- Доноси заједничко, образложено мишљење на основу појединачне процене сваког члана Комисије и усагла-

шених ставова сталних и повремених члана;

- Одлучује по приговору родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, изјављеном против мишљења Комисије;
 - Прати остваривање предложене додатне подршке;
 - Доставља редовне извештаје о свом раду, предложеној и оствареној подршци градској управи, два пута годишње, у роковима прописаним Правилником; доставља Збирни извештај за календарску годину ресорним министарствима након што га усвоји Градско веће;
 - Прикупља, обрађује и чува податке о деци, ученицима и одраслима најдуже до завршетка школовања, као и податке о свом раду;
 - Формира и води збирку података о деци, ученицима и одраслима за које је покренут поступак процене, у електронској и штампаној форми, у складу са законом којим се уређује заштита података о личности;
 - Формира и води збирку података о раду Комисије, у складу са Правилником;
 - Информише јавност о свом раду и начину остваривања додатне подршке;
 - Доноси пословник о свом раду;
 - Обавља и друге послове у складу са законом, Правилником и општим актом града.
- Комисија је руковалац података у поступку прикупљања и обраде података.

Члан 10.

Координатор Комисије:

- Прикупља документацију која је неопходна за покретање и вођење поступка процене,
- Доставља документацију члановима Комисије,
- Организује и администрира процес процене,
- Сазива повремене чланове Комисије,
- Прикупља и обрађује податке и води Збирке података у складу са Правилником,
- Ажурира базу података о раду Комисије

- и корисницима,
 -Припрема податке за извештаје Комисије
 и
 -Обавља друге послове за потребе Комисије, у складу са законом, Правилником и општим актом града.

Члан 11.

Услове и средства за рад Комисије, као и услове за чување документације, обезбеђује град Вршац.

Члан 12.

Председник, стални и повремени члан Комисије имају право на накнаду за рад у износу од 2.000,00 динара за свако донето мишљење Комисије.

Накнада из става 1. ове тачке обрачунава се и исплаћује месечно.

Председник и чланови Комисије имају право на накнаду трошкова превоза и других трошкова насталих у обављању својих дужности, под условима и у висини одређеној посебним актом Скупштине града којим се уређује накнада трошкова за вршење одборничке функције.

Члан 13.

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за процену потреба за пружање додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику, бр. 02-11/2018-IV-11 од 19.02.2018. године.

Поступке процене започете до дана доношења овог решења, окончаће Комисија образована овим решењем у складу са прописом који је важио у време покретања поступка.

Члан 14.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 Аутономна Покрајина Војводина
 ГРАД ВРШАЦ
 СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 1/2019-IV
 Датум: 23.01.2019.године
 Вршац, Трг победе 1

НАЧЕЛНИК
 ГРАДСКЕ УПРАВЕ
 Нован Кнежевић, с.р.

38.

Градска управа Града Вршца, Одељење за комуналне и стамбене послове и послове заштите животне средине, на основу члана 157. став 1. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013-Одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон и 87/2018), и члана 19. Одлуке о организацији Градске управе ("Сл. лист Града Вршца", бр. 20/2016), у предмету техничког регулисања саобраћаја, доноси

РЕШЕЊЕ

I

МЕЊА СЕ режим саобраћаја на Тргу зелена пијаца у Вршцу, на делу од улице Ђуре Цвејића до коловоза Државног пута IV реда број 10, тако што се утврђује двосмерни режим кретања возила.

УТВРЂУЈЕ СЕ обавезно скретање удесно за возила која се са коловоза Трга зелена пијаца укључују на Државни пут IV реда број 10 у смеру ка улици Милоша Обилића.

ЗАБРАЊУЈЕ СЕ заустављање и паркирање возила на Тргу зелена пијаца и то:

- од кућног броја 8 до кућног броја 10 обострано на коловозу и
- од кућног броја 11 до кућног броја 13 са десне стране коловоза (уз ограду бивше зелене пијаце).

II

МЕЊА СЕ режим саобраћаја на делу улице Ђуре Цвејића у Вршцу, од Трга зелене пијаце до улице Николе Нешковића, тако што се утврђује двосмерни режим кретања возила.

ЗАБРАЊУЈЕ СЕ заустављање и паркирање возила на делу улице Ђуре Цвејића у Вршцу и то:

- обострано на коловозу, од кућног броја 6 до улице Вардарске,
- на левој страни коловоза, од улице Вардарске до улице Николе Нешковића и
- на десној страни коловоза, од улице

Вардарске до кућног броја 5 у улици
Ђуре Цвејића.

III

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Градска управа да:

- изради саобраћајни пројекат за спровођење режима саобраћаја утврђеног овим Решењем,
- пројекат достави Одељењу за комуналне и стамбене послове и послове заштите животне средине надлежном за послове саобраћаја, ради давања сагласности,
- постави саобраћајну сигнализацију у складу са одредбама I и II овог Решења.

IV

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење број 344-83/2014-IV-04 од 09.12.2014. године ("Сл. лист Општине Вршац", бр. 16/2014).

V

Ово Решење биће објављено у »Службеном листу Града Вршца«.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 344-76/2018-IV-04 НАЧЕЛНИК
Датум: 21.02.2019.године Босиљко Донеvски, с.р.
Вршац, Трг победе 1

39.

На основу члана 11, 141, 489. тачка 1. и 491. став 3, тачка 1. и 492. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011, 83/14. - други закон, 5/2015 и 44/18) и члана 22. и 76. Закона о јавним предузећима („Сл.

гласник РС”, бр. 15/16), након добијања претходне сагласности Скупштине Града Вршца бр. 011-97/2018-II-01 од 20. децембра 2018. године, Надзорни одбор ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ на седници одржаној дана 27.12.2018. године утврдио је

О Д Л У К У

**о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу,
које настаје издвајањем дела имовине и
обавеза из
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ
-пречишћени текст-**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ова одлука је оснивачки акт новог друштва с ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза из ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, Стевана Немање 26, уписаног у Регистар привредних субјеката, матични број 08010072.

Овом одлуком уређују се питања која се, сагласно члану 141. и другим одредбама Закона о привредним друштвима (у даљем тексту: ЗО-ПД или само Закон) уређују актом о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу.

Друштво с ограниченом одговорношћу оснива се на неодређено време.

Члан 2.

За преузете обавезе друштво одговара целокупном својом имовином. Члан друштва не одговара за обавезе друштва, осим у случајевима који су предвиђени законом.

II ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Друштво послује под пословним именом Друштво с ограниченом одговорношћу „Хелвеција” Вршац (у даљем тексту: друштво).

Скраћено пословно име друштва гласи: ДОО „Хелвеција”.

Седиште друштва је у Вршцу, ул. Скадарска бр. 2.

Члан 4.

Одлуку о промени седишта и пословног имена друштва доноси Скупштина града Вршац.

Члан 5.

Друштво прима пошту у седишту друштва.

Друштво има адресу за пријем електронске поште.

III ЧЛАНОВИ ДРУШТВА**Члан 6.**

Члан друштва је Град Вршац, са седиштем у Вршцу, Трг победе бр. 1, МБ: 08267944, ПИБ: 100912619, који као једини члан друштва управља друштвом, у складу са овом одлуком и законом.

Члан друштва може одлучити да друштву приступе нови чланови ради унапређивања пословања и развоја друштва, у ком случају ће се поступити у складу са законом.

IV ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ ДРУШТВА**Члан 7.**

Друштво обавља следећу претежну делатност:

Производња освежавајућих пића, минералне воде и остале флаширане воде, шифра – 1107.

Осим претежне делатности, друштво ће обављати и друге делатности и то:

5610 - Делатности ресторана и покретних угоститељских објекта,

5630 - Услуге припремања и послуживања пића,

5510 - Хотели и сличан смештај.

Поред претежне делатности друштво може да обавља и остале делатности које нису предвиђене овом одлуком, у складу са законом.

Члан 8.

О промени претежне делатности друштва одлучује скупштина Града Вршца, а о обављању осталих делатности одлучује надзорни одбор друштва, уз сагласност надлежног органа оснивача.

V ОСНОВНИ КАПИТАЛ И УДЕЛИ**ЧЛАНОВА ДРУШТВА****Члан 9.**

Основни капитал друштва формиран издвајањем дела имовине и обавеза ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, на дан усвајања ове одлуке, сагласно плану поделе ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, утврђен је у износу од 602.989.000,00 динара и то уписан и уплаћени новчани капитал у износу од 166.545.561,80 динара и уписан и унет неновчани капитал (ствари и/или права) у износу од 436.443.438,20 динара.

Члан 10.

Град Вршац, као једини члан друштва, има у целости улог у основном капиталу друштва, што чини његов удео од 100%.

Члан 11.

Град Вршац, као једини члан друштва, остварује своја права према друштву одлучујући о свему самостално према свом уделу у основном капиталу друштва (у даљем тексту: Град или оснивач).

Органи друштва дужни су да у свему поступају према одлукама, налозима и упутствима надлежних органа Града.

Члан 12.

Основни капитал Друштва може се повећати одлуком скупштине Града, у ком случају се повећава улог Града Вршца у основном капиталу друштва.

Град може одлучити да се основни капитал друштва повећа улозима трећих лица, било да улози трећих лица буду мањи или већи од улога Града Вршца, ако су друштву неопходна нова средства за развој и пословање или покривање губитка у пословању или да друштву приступи стратешки партнер као нови члан друштва, као и у другим случајевима по одлуци скупштине града.

Члан 13.

Скупштина Града Вршца ће, без одлагања, донети одлука о смањењу основног капитала у случајевима предвиђеним законом.

Члан 14.

Друштву могу приступити два или више нових чланова као сувласници једног удела, у складу са законом.

Нови чланови могу приступити друштву путем уплате улога, у ком случају се повећава основни капитал друштва, или тако што ће Град Вршац део свог удела пренети на новог или нове чланове, у ком случају основни капитал друштва остаје непромењен.

Члан 15.

Ако друштву приступе нови чланови у том случају закључиће се уговор о организовању друштва, као друштва са два или више чланова.

Члан 16.

Друштво не може стицати сопствени удео.

VI ДОДАТНЕ УПЛАТЕ ДРУШТВУ ОД СТРАНЕ ЧЛАНА ДРУШТВА**Члан 17.**

Ако је то потребно ради унапређивања пословања друштва или превазилажења финансијских потешкоћа и сл., скупштина Града Вршца може, на предлог Надзорног одбора друштва, донети одлуку да друштву изврши додатну уплату у новцу, у износу који се одреди одлуком о додатној уплати.

Додатном уплатом не повећава се основни капитал друштва, односно не повећава се удео члана друштва.

Члан 18.

Додатна уплата ће се вратити Граду Вршцу по остваривању циља ради којих је уведена, а најдоцније када друштво буде остварило добит, осим у случају ако је била уведена ради покрића губитка или за намирeње повериоца друштва, које се нису могле намирити на други начин, у ком случају се додатна уплата не враћа оснивачу.

Надзорни одбор је дужан да оснивача обавести о разлозима због којих додатна уплата не треба да се врати оснивачу.

Члан 19.

На основу одлуке скупштине Града Вршца, Град Вршац може дати зајам друштву, о чему се закључује уговор између друштва и Града Вршца.

Пре истека рока за враћање зајма, Град Вршац и друштво могу, сагласно одлуци из става 1. овог члана, закључити уговор о улагању зајма у друштво, по ком основу се Граду Вршцу повећава улог у основном капиталу друштва.

VII ИСПЛАТЕ ЧЛАНУ ДРУШТВА**Члан 20.**

Друштво ће свом члану вршити исплату добити, повраћај додатних уплата, зајма или других исплата на основу одлука надзорног одбора друштва, односно одговарајућег правног посла (уговора).

Члан 21.

На основу усвојеног финансијског извештаја за пословну годину, добит друштва, после одвајања средстава за намене одређене законом, одлуком надзорног одбора, распоређује се и додељује члану друштва као дивиденда.

Одлуком о расподели дивиденде одређује се рок за исплату, о чему се обавештава члан друштва, с тим да тај рок не може бити дужи од шест месеци од дана доношења одлуке.

Директор друштва је одговоран да се исплата из ст. 1. и 2. овог члана изврши у складу са одлуком надзорног одбора.

Члан 22.

Надзорни одбор може донети одлуку да оснивачу исплати привремену дивиденду у току године (међудивиденда), ако то резултати пословања друштва дозвољавају, односно ако су за те намене обезбеђена средства редовним пословањем друштва.

Члан 23.

Ако град пренесе на друго лице део свог удела после доношења одлуке о расподели дивиденде, задржава право на исплату дивиденде, с тим што то право уговором може пренети на стицаоца његовог дела удела, о чему је дужан да без одлагања у писаној форми обавести друштво.

VIII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ДРУШТВА

Члан 24.

Друштво послује као јединствена организациона целина, а може имати поједине делове, односно образовати делове као своје огранке, чија се права и обавезе утврђују одлуком о њиховом образовању, коју доноси надзорни одбор, на предлог директора.

Ако друштво образује огранак, образовани огранак друштва нема својство правног лица, а послове са трећим лицима обавља у име и за рачун друштва, под својим називом и пословним именом друштва.

Заступник огранка поступа према налозима директора друштва.

IX ЗАСТУПАЊЕ ДРУШТВА

Члан 25.

Друштво ће заступати директор друштва, без ограничења.

Директор заступа друштво у свему према члану 221. Закона.

Члан 26.

Ако заступник друштва закључи уговор или предузме други правни посао или радњу супротно члану 25. ове одлуке, одговараће друштву за накнаду штете која из тога проистекне, у складу са чланом 41. Закона.

Члан 27.

Директор води послове друштва, у складу са законом, овом одлуком и одлукама надзорног одбора друштва.

X УПРАВЉАЊЕ ДРУШТВОМ

Члан 28.

Управљање друштвом је дводомно.

Органи друштва су скупштина, надзорни одбор и директор.

1. Скупштина

Члан 29.

Функцију скупштине друштва, као друштва коме је једини члан Град Вршац, у складу са чланом 198. став 5. Закона о привредним друштвима, вршиће скупштина града Вршца.

Сагласно ставу 1. овог члана, скупштина Града Вршца одлучује о следећим питањима:

- 1) изменама и допунама оснивачког акта;
- 2) усваја финансијске извештаје, као и извештаје ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије;
- 3) усваја извештаје надзорног одбора;
- 4) одлучује о повећању и смањењу основног капитала друштва;
- 5) одлучује о расподели добити и начину покрића губитака;
- 6) бира и разрешава чланове надзорног одбора друштва и утврђује накнаду за њихов рад;
- 7) именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад;
- 8) одлучује о покретању поступка ликвидације као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране друштва;
- 9) именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника;
- 10) одлучује о обавези члана друштва на додатну уплату и враћање те уплате;
- 11) даје прокуру;
- 12) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору са прокуристом, као и у спору са директором друштва;
- 13) одобрава уговор о преносу дела удела у случају приступања новог члана;
- 14) одлучује, путем давања сагласности, о статусним променама и променама правне форме;
- 15) даје одобрење на правне послове у којима постоји лични интерес, у складу са чланом 66. Закона;
- 16) даје сагласност на стицање, продају, давање у закуп, залагање или друго располагање имовином велике вредности у смислу члана 470. став 6. Зако-

на;

- 17) врши друге послове и одлучује о другим питањима у складу са законом и овом одлуком.

Скупштина се сазива и одлучује у складу са овом одлуком и законом.

Члан 30.

Скупштина ће обавезно донети одлуке које према закону редовно доноси скупштина друштва с ограниченом одговорношћу.

Надзорни одбор друштва може предложити скупштини да у току године донесе одлуке од значаја за рад и пословање друштва, у ком случају донете одлуке имају значај одлука ванредне скупштине друштва с ограниченом одговорношћу.

Члан 31.

На седници скупштине расправља се и одлучује само о питањима која су утврђена као дневни ред седнице, а може се расправљати и одлучивати и о другим питањима од значаја за положај и пословање друштва, ако тако одлучи скупштина.

Члан 32.

Записник са седнице скупштине садржи податке одређене одредбама члана 210. Закона.

У записник се уносе све одлуке које су донете на седници скупштине.

Записник води лице које одреди председник скупштине.

Записник потписује председник и записничар.

Записник се оверава на првој наредној седници скупштине.

2. Надзорни одбор друштва

Члан 33.

Надзорни одбор има три члана.

Чланове и председника надзорног одбора бира скупштина Града Вршца.

Кандидате за чланове надзорног одбора предлаже надлежни орган оснивача.

Члан 34.

Председник и чланови надзорног одбора

бирају се на време од четири године.

Члан 35.

Надзорни одбор:

- 1) одређује пословну стратегију друштва;
- 2) бира и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад;
- 3) надзире рад директора и усваја извештаје директора;
- 4) врши унутрашњи надзор над пословањем друштва;
- 5) врши надзор над законитошћу пословања друштва;
- 6) установљава рачуноводствене политике друштва и политике управљања ризицима;
- 7) даје налог ревизору за испитивање годишњих финансијских извештаја друштва;
- 8) предлаже скупштини избор ревизора и награду за његов рад;
- 9) контролише предлоге расподеле добити и других плаћања члану друштва;
- 10) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у случају спора са директором друштва;
- 11) врши и друге послове одређене овом одлуком, одлукама скупштине и Законом.

Члан 36.

Надзорни одбор подноси скупштини извештај о пословању друштва и извештај о спроведеном надзору над радом директора, које скупштина разматра на седници на којој се разматрају и доносе одлуке на годишњој скупштини друштва с ограниченом одговорношћу.

Члан 37.

Послове из свог делокруга надзорни одбор обавља на седницама.

Седнице надзорног одбора сазива председник, а позив за седницу, са дневним редом и материјалима, упућује најдоцније осам дана пре одржавања седнице, осим ако је потребно да се седница одржи хитно, када се позив за седницу може доставити и у краћем року од осам дана.

На захтев члана надзорног одбора председник обавезно сазива седницу надзорног одбора.

Члан 38.

Надзорни одбор може да одржава седницу ако је присутно више од половине чланова надзорног одбора, а одлуке доноси већином гласова свих чланова надзорног одбора.

Члан 39.

На остала питања која се односе на права и обавезе, разрешење, оставку, одговорност председника и чланова надзорног одбора примењују се одредбе Закона о привредним друштвима које се односе на надзорни одбор друштва с ограниченом одговорношћу.

3. Директор друштва**Члан 40.**

Друштво има једног директора.

Директор обавља све послове друштва, осим послова који према закону спадају у надлежност скупштине и надзорног одбора друштва.

Члан 41.

Директора именује надзорни одбор.

Директор се именује на време од четири године, с тим да по истеку тог времена исто лице може бити поново именовано за директора.

Директору тече мандат од дана доношења одлуке о именовању.

Члан 42.

Директор може дати оставку, о чему обавештава председника надзорног одбора и скупштину града.

Члан 43.

Директор обавља послове у свему према члановима 221, 222, 224, 225. и 226. Закона.

Члан 44.

Директор је овлашћен да обустави сваки правни посао или радњу коју предузимају поједини руководећи радници друштва, ако сматра да су исте супротне закону, овој одлуци и интересима друштва, с тим да то не може утицати на права трећих лица која су их стекли по основу обустављеног правног посла или радње.

У случају из става 1. овог члана директор без одлагања обавештава председника надзорног одбора.

Члан 45.

Директор о свом раду обавештава надзорни одбор.

Члан 46.

Директор има право на накнаду за свој рад, у износу који утврђује надзорни одбор друштва.

Директор има право и на стимулацију за свој рад, у зависности од пословања друштва, о чему, на његов предлог, одлучује надзорни одбор.

XI ИНФОРМИСАЊЕ ЧЛАНА ДРУШТВА**Члан 47.**

Информисање члана друштва обухвата обавештавање о раду и пословању друштва, као и обавештавање поводом одржавања седница надзорног одбора друштва.

Овлашћени представници члана друштва могу се обавештавати и лично, увидом у сва документа која је друштво обавезно да води по закону.

Обавештавање се врши у свему према члановима 81, 82, 243, 244. Закона.

XII АКТИ И ДОКУМЕНТИ ДРУШТВА**Члан 48.**

У погледу чувања и употребе аката и других докумената друштва непосредно се примењују одредбе члана 240. Закона, о чему се стара директор друштва.

Члан 49.

Директор друштва је одговоран за остваривање права члана друштва на разгледање аката и других докумената друштва, у ком погледу се непосредно примењују одговарајуће одредбе закона.

Директор друштва може ускратити право представника члана друштва на разгледање аката и докумената друштва само из разлога који су предвиђени одредбом члана 243. Закона.

У случају да директор друштва из било којих разлога онемогући представнику члана друштва да разгледа акта и документа друштва, овлашћени орган оснивача о томе обавештава надзорни одбор друштва, а може покренути поступак за утврђивање одговорности или разрешење директора.

XIII СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРОМЕНА ПРАВНЕ ФОРМЕ ДРУШТВА

Члан 50.

Друштво може вршити статусне промене и промене правне форме, у складу са законом.

Предлог са образложењем статусних промена и промене правне форме друштва, подноси скупштини надзорни одбор друштва.

XIV ДУЖНОСТ ЧУВАЊА ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ

Члан 51.

Лица одређена чланом 61. Закона дужна су да чувају пословну тајну 5 (пет) година од дана престанка својства по основу кога су имала посебне дужности према друштву.

Поред података који се према закону сматрају пословном тајном, надзорни одбор доноси посебан општи акт којим ближе уређује питања пословне тајне друштва.

Сваком лицу које указује на повреду пословне тајне друштво је дужно да пружи пуну заштиту у складу са чланом 74. Закона.

XV ИЗМЕНЕ ОДЛУКЕ

Члан 52.

Одлуку о изменама и допунама ове одлуке доноси скупштина.

Одлуку из става 1. овог члана потписује председник скупштине, а његов потпис се оверава код надлежног органа.

У случају измене ове одлуке директор друштва припрема пречишћени текст одлуке, потписује и оверава одлуку о изменама ове одлуке и пречишћени текст одлуке.

XVI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Члан 54.

Ову одлуку потписаће председник надзорног одбора ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ, а његов потпис овериће се у складу са законом.

Члан 55.

До именовања директора друштва, дужност директора обављаће у својству вршиоца дужности директора друштва Дејан Чебзан, ЈМ-БГ:0902982870007, са пребивалиштем у Вршцу, ул. Ђуре Ђаковића 38.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР
НАДЗОРНИ ОДБОР

Број: 01-6-32/2018-3
Датум: 27.06.2018.године
Вршац

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Игор Кнежевић, с.р.

40.

На основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/16), члана 49. став 1. тачка 8, у вези са чланом 89, Статута ЈКП Други-октобар Вршац, Надзорни одбор ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ на седници одржаној 19.12.2018. године, донео је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНИ СТАТУТА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ДРУГИ-ОКТОБАР” ВРШАЦ**

Члан 1.

Члан 29. Статута Јавног комуналног предузећа „Други-октобар” Вршац мења се и гласи:
„Претежна делатност Јавног предузећа је:

38.11 Сакупљање отпада који није опасан.

Осим претежне делатности, Јавно предузеће ће обављати и друге делатности и то:

3600 - Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде,

3700 - Уклањање отпадних вода,

3522 - Дистрибуција гасовитих горива гасоводом,

3530 - Снабдевање паром и климатизација,

9603 - Погребне и сродне делатности,

3900 - Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом,

5221 - Услугне делатности у копненом саобраћају,

6820 - Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима,

8130 - Услуге уређења и одржавања околине.

Јавно предузеће, поред претежне делатности и других делатности из члана 14. став 1. и 2. овог статута, може обављати и све друге делатности које нису законом забрањене независно од тога да ли су одређене оснивачким актом, односно статутом.

О промени претежне делатности одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом.”

Члан 2.

Члан 30. став 1. мења се и гласи:

„ Укупна вредност основног (новчаног и неновчаног) капитала Јавног предузећа, на основу Извештаја о процени овлашћеног проценитеља након усклађивања новчаног капитала и повећања капитала уписом и уносом неновчаног капитала по основу нераспоређене добити и ревалоризационих резерви и након спроведене статусне промене издвајања дела имовине и обавеза Јавног предузећа утврђене планом поделе, износи 1.545.792.120,75 динара, и то уписан и уплаћен новчани капитал у износу од 427.068.298,56 динара и уписан и унет неновчани капитал у износу од 1.118.723.822,19 динара и чини један удео Града Вршац од 100%.”

Члан 3.

У свему осталом Статут Јавног комуналног предузећа „Други-октобар” Вршац остаје непромењен.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењује се даном добијања сагласности Скупштине Града Вршца и доношења Одлуке о статусној промени Надзорног одбора Јавног предузећа.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР
НАДЗОРНИ ОДБОР

Број: 01-6-30/2018-6

Датум: 19.12.2018.године
Вршац

ПРЕДСЕДНИК

НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Игор Кнежевић, с.р.

41.

На основу чл. 489. и 498. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011, 83/14. др. закон, 5/2015. и 44/2018), члана 22. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/2016), члана 49. став 1. тачка 16. Статута ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, након добијања претходне сагласности Скупштине Града Вршца бр. 011-97/2018-II-01 од 20. децембра 2018. године, Надзорни одбор ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, на седници одржаној дана 26.12.2018. године донео је

О Д Л У К У
о статусној промени ЈКП ДРУГИ-
ОКТОБАР ВРШАЦ

**путем издвајања дела имовине и обавеза уз
оснивање новог друштва с ограниченом
одговорношћу**

Члан 1.

Усваја се план поделе ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ издвајањем дела имовине и обавеза уз оснивање новог привредног друштва

Члан 2.

Усваја се одлука о изменама и допунама статута ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, које измене треба извршити због статусне промене ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ у смислу тачке 1. ове одлуке.

Члан 3.

Предлаже се Скупштини Града Вршца да донесе одлуку о измени оснивачког акта ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ које измене треба извршити због статусне промене у смислу тачке 1. ове одлуке.

Члан 4.

Усваја се одлука о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу, као оснивачки акт друштва коме је једини власник, односно члан Град Вршац, а које настаје статусном променом ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ путем издвајања дела имовине и обавеза, уз оснивање новог друштва.

Члан 5.

Усваја се одлука о смањењу основног капитала ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ због издвајања дела имовине и обавеза ради оснивања новог друштва с ограниченом одговорношћу.

Члан 6.

Овлашћује се директор ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ да поднесе одговарајућу пријаву ради уписа статусне промене ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ у регистар привредних субјеката предвиђене актима који су у ту сврху усвојени.

Тачка 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Надзорни одбор ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ донео је одлуку бр. 01-6-23/2018-3 дана 03.10.2018. године којом је одобрио покретање поступка статусне промене издвајање уз оснивање, тако што ће ЈКП Други октобар Вршац део своје имовине и обавеза пренети на једно новоосновано друштво у складу са нацртом плана поделе предузећа издвајањем дела имовине и обавеза уз оснивање новог привредног друштва бр. 01-6-25/2018-2 од 19.10.2018. године.

Одредбом члана 76. став 1. Закона о јавним предузећима прописано је да на сва питања која нису посебно уређена овим законом, односно законом којим су одређене делатности од општег интереса, а односе се на јавна предузећа, сходно се примењују одредбе закона којим се уређују правни положај привредних друштва која се односе на друштво с ограниченом одговорношћу. У складу са наведеним, на наведену статусну промену ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ сходно су примењене одговарајуће одредбе Закона о привредним друштвима које се односе на статусну промену издвајања дела имовине и обавеза уз оснивање новог друштва. Надзорни одбор ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, у складу са одредбом члана 22 Закона о јавним предузећима и члана 49. став 1. тачка 16 Статута ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ одлучује о статусним променама, уз претходну сагласност Скупштине Града Вршца, те је донета одлука као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР
НАДЗОРНИ ОДБОР

Број: 01-6-31/2018-2

Датум: 26.12.2018.године
Вршац

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Игор Кнежевић, с.р.

42.

На основу члана 22. став 1. тачка 8. и члана 76. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/2016), чл. 489, 490. став 1. тачка 1. и 492. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – други закон, 5/2015 и 44/2018), након добијања претходне сагласности Скупштине Града Вршца бр. 011-97/2018-II-01 од 20. децембра 2018. године, надзорни одбор ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, на седници одржаној дана 26.12.2018. године усвојио је следећи:

ПЛАН ПОДЕЛЕ ПРЕДУЗЕЋА

издвајањем дела имовине и обавеза уз оснивање новог привредног друштва

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим планом поделе уређују се питања статусне промене издвајање уз оснивање, тако што се издваја део имовине и обавеза ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДРУГИ ОКТОБАР, ВРШАЦ и оснива ново привредно друштво, у форми друштва с ограниченом одговорношћу.

II ПОСЛОВНА ИМЕНА И СЕДИШТА ДРУШТАВА КОЈЕ УЧЕСТВУЈУ У СТАТУСНОЈ ПРОМЕНИ

Члан 2.

Пословно име предузећа које врши статусну промену је ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДРУГИ-ОКТОБАР, ВРШАЦ, са седиштем у Вршцу, ул. Стевана Немање бр. 26, МБ: 08010072.

Скраћено пословно име предузећа које врши статусну промену је ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ (у даљем тексту: друштво преносилац).

Пословно име новог привредног друштва

које настаје издвајањем дела имовине и обавеза је друштво с ограниченом одговорношћу „Хелвечија”, са седиштем у Вршцу, ул. Скадарска бр. 2 (у даљем тексту: друштво стицалац).

Остали подаци друштва стицаоца који су предмет регистрације садржани су у оснивачком акту друштва стицаоца, који чини саставни део плана поделе.

III ЦИЉЕВИ, ПРЕДМЕТ И УСЛОВИ ПОД КОЈИМА СЕ ВРШИ СТАТУСНА ПРОМЕНА

Члан 3.

Циљеви који се желе постићи статусном променом издвајања дела имовине и обавеза уз оснивање новог друштва су да се оснује ново друштво које ће имати привредни и пословни идентитет који обезбеђује његову активну и успешну улогу у обављању делатности којом ће се бавити, а која се разликује од делатности ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, а посебно да се обезбеде услови да ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ трајно и квалитетно обавља делатности од општег интереса, као претежне делатности и редовно задовољава потребе корисника производа и услуга ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ и то:

- 1) обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга;
- 2) развоја и унапређивања обављања делатности од општег интереса;
- 3) обезбеђивања техничко-технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја;
- 4) стицања добити;
- 5) остваривања другог законом утврђеног интереса.

Члан 4.

Предмет статусне промене, у смислу овог плана, је издвајање дела имовине и обавеза ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, као друштва преносиоца, утврђене овим планом, које се преносе на новоосновано привредно друштво, што чини основни капитал тог друштва, за који износ се смањују имовина и обавезе ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, као преносиоца.

Ново привредно друштво основаће се као

друштво с ограниченом одговорношћу чији је једини власник, то јест члан Град Вршац.

ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, као друштво преносилац, по извршењу статусне промене, наставља са радом на неодређено време, са истим положајем како је уписано у Регистру привредних субјеката.

Члан 5.

Статусна промена издвајања имовине и обавеза, у складу са овим планом поделе, врши се на основу утврђене вредности имовине и обавеза која се преноси на друштво стицаоца, у складу са законом.

IV ВРЕДНОСТ ИМОВИНЕ И ВИСИНА ОБАВЕЗА КОЈА СЕ СТАТУСНОМ ПРОМЕНОМ ПРЕНОСИ НА ДРУШТВО СТИЦАОЦА, ЊИХОВ ОПИС И НАЧИН НА КОЈИ СЕ ТАЈ ПРЕНОС ВРШИ ДРУШТВУ СТИЦАОЦУ

Члан 6.

Основни капитал друштва преносиоца, уписан у Регистар привредних субјеката, је у целости улог Града Вршца и то новчани капитал у износу од 593.613.860,36 динара и неновчани капитал у износу од 1.555.167.260,39 динара, што чини један удео од 100% у основном капиталу ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ у укупном износу од 2.148.781.120,75 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана смањује се за износ од 602.989.000,00 динара и то новчани капитал у износу од 166.545.561,80 динара и неновчани капитал у износу од 436.443.438,20 динара и уноси се као основни капитал новог привредног друштва, као друштва стицаоца, тако да после смањења основни капитал друштва преносиоца износи 1.545.792.120,75 динара и то новчани капитал у износу од 427.068.298,56 динара и неновчани капитал у износу од 1.118.723.822,19 динара и чини један удео Града Вршац од 100%.

Члан 7.

Град Вршац има сва права јединог оснивача према друштву стицаоцу, у складу са оснивачким актом тог друштва и законом.

Члан 8.

Основни капитал друштва стицаоца формиран издвајањем дела имовине и обавеза ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ, као друштва преносиоца, на дан 31.12.2017. године, износи 602.989.000,00 динара и то новчани капитал у износу од 166.545.561,80 динара и неновчани капитал у износу од 436.443.438,20 динара који износ ће се уписати у Регистар привредних субјеката, а који је исказан у деобном билансу, припремљеном у циљу статусне промене предвиђене овим планом.

Члан 9.

Укупна вредност имовине која се преноси на друштво стицаоца, на дан 31.12.2017. године износи 627.589.878,00 динара и висина обавеза на дан 31.12.2017. године износи 24.599.122,40 динара, што се исказује у деобном билансу друштва преносиоца. Опис имовине и обавеза дат је у наставку овог плана поделе, све према стању на дан 31.12.2017. године, што је исказано у финансијским извештајима друштва преносиоца за 2017. годину, а почетни биланс друштва стицаоца утврдиће се на дан који претходи дану регистрације новог привредног друштва у Регистар привредних субјеката.

Друштво стицалац преузима имовину и обавезе даном уписа у Регистар привредних субјеката.

Члан 10.

Пренос дела имовине и обавеза друштва преносиоца на друштво стицаоца врши се на основу утврђене вредности и описа те имовине и деобног биланса која, уписом друштва стицаоца у Регистар привредних субјеката, постаје имовина и обавеза тог друштва, а чији опис је дат у наставку овог плана поделе и то са стањем на дан 31.12.2017. године.

ДЕОБНИ БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2017.					
		у 000 динара		у 000 динара	
Група рачуна, рачуни	П О З И Ц И Ј А	АОП	ЈКП Други октобар (пре деобе)	ДОО "Хелвенија"	ЈКП Други Октобар (После деобе)
	АКТИВА				
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	001			
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	002	2.800.731	549.325	2.251.406
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	003	11.544	306	11.238
010 и део 019	1. Улагања у развој	004		0	0
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	005	2.006	306	1.700
013 и део 019	3. Гудвил	006		0	0
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	007		0	0
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	008	9.538	0	9.538
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	009		0	0
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	010	2.773.537	549.019	2.224.518
020, 021 и део 029	1. Земљиште	011	18.593	6.678	11.915
022 и део 029	2. Грађевински објекти	012	1.308.603	320.939	987.664
023 и део 029	3. Постројења и опрема	013	401.470	220.257	181.213
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	014	47.612	0	47.612
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	015	2.143	1.145	998
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	016	986.176	0	986.176
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	017	8.940	0	8.940
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	018		0	0
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	019	0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	020		0	0
032 и део 039	2. Основно стадо	021		0	0
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	022		0	0
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	023		0	0
04. осим 047	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	024	15.650	0	15.650
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	025		0	0
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	026	15.650	0	15.650
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	027		0	0
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	028		0	0
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	029		0	0
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	030		0	0
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	031		0	0
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	032		0	0
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	033		0	0
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	034		0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	035		0	0
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	036		0	0
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	037		0	0
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	038		0	0
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	039		0	0
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	040		0	0
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	041		0	0
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	042		0	0

	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	043	796.071	78.264	717.807
Класа I	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	044	158.108	42.303	115.805
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	045	78.273	8.120	70.153
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	046	41.798	2.388	39.410
12	3. Готови производи	047	8.233	8.233	0
13	4. Роба	048	27.589	23.562	4.027
14	5. Стална средства намењена продаји	049		0	0
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	050	2.215	0	2.215
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	051	370.740	25.094	345.646
200 и део 209	1. Кулци у земљи – матична и зависна правна лица	052		0	0
201 и део 209	2. Кулци у Иностранству – матична и зависна правна лица	053		0	0
202 и део 209	3. Кулци у земљи – остала повезана правна лица	054	1.839	0	1.839
203 и део 209	4. Кулци у иностранству – остала повезана правна лица	055		0	0
204 и део 209	5. Кулци у земљи	056	362.925	25.041	337.884
205 и део 209	6. Кулци у иностранству	057	53	53	0
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	058	5.923	0	5.923
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	059		0	0
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	060	35.081	4.983	30.098
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	061		0	0
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	062	0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	063		0	0
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	064		0	0
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	065		0	0
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	066		0	0
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	067		0	0
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	068	111.588	5.884	105.704
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	069	12.759	0	12.759
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	070	107.795	0	107.795
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	071	3.596.802	627.589	2.969.213
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	072	10.183	0	10.183
	ПАСИВА			0	0
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	2.350.748	602.989	1.747.759
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	2.148.781	602.989	1.545.792
300	1. Акцијски капитал	0403		0	0
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		0	0
302	3. Улози	0405		0	0
303	4. Државни капитал	0406	2.148.781	602.989	1.545.792
304	5. Друштвени капитал	0407		0	0
305	6. Задружни удели	0408		0	0
306	7. Емисиона премија	0409		0	0
309	8. Остали основни капитал	0410		0	0
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		0	0
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		0	0
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		0	0
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		0	0
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		0	0
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		0	0

34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	201.967	0	201.967
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	159.667	0	159.667
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	42.300	0	42.300
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		0	0
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422		0	0
351	2. Губитак текуће године	0423		0	0
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	352.594	1.340	351.254
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	82.868	1.340	81.528
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		0	0
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		0	0
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		0	0
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	16.925	1.340	15.585
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430	65.943	0	65.943
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		0	0
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	269.726	0	269.726
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		0	0
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		0	0
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		0	0
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		0	0
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	269.726	0	269.726
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		0	0
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		0	0
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		0	0
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441	30.311	0	30.311
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	863.149	23.260	839.889
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	45.339	0	45.339
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		0	0
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		0	0
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		0	0
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		0	0
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		0	0
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449	45.339	0	45.339
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	3.118	0	3.118
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	251.722	9.367	242.355
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		0	0
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		0	0
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454	458	115	343
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		0	0
435	5. Добављачи у земљи	0456	251.155	9.243	241.912
436	6. Добављачи у иностранству	0457	9	9	0
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	100	0	100
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	18.948	2.348	16.600
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	22.101	0	22.101
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	3.458	371	3.087
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	518.463	11.174	507.289
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		0	0
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	3.596.802	627.589	2.969.213
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	10.183	0	10.183

Опис земљишта друштва стицаоца на дан 31.12.2017. године према подацима из Листова непокретности:

Редни број	Катастарска општина	Број зграде	Број парцеле	Начин коришћења и катастарска класа	Површина ха а м2
1.	Вршац	1	14082/4	Земљиште под зградом-објектом	92
2.	Брзеће	1	1369/2	Земљиште под зградом-објектом	2 67
3.	Брзеће		1369/2	Земљиште уз зграду - објекат	12 77
4.	Брзеће		1369/5	Ливада 5.класе	4 03
5.	Брзеће		1375/2	Пашњак 6.класе	10 53
6.	Вршац	2	5582	Земљиште под зградом-објектом	1 46
7.	Вршац	1	1070	Земљиште под зградом-објектом	2 37
8.	Вршац	2	1070	Земљиште под зградом-објектом	4 95
9.	Вршац	3	1070	Земљиште под зградом-објектом	4 04
10.	Вршац	4	1070	Земљиште под зградом-објектом	1 17
11.	Вршац		1070	Земљиште уз зграду - објекат	26 87
12.	Вршац	1	7090/1	Земљиште под зградом-објектом	2 73
13.	Вршац	2	7090/1	Земљиште под зградом-објектом	8 66
14.	Вршац	3	7090/1	Земљиште под зградом-објектом	9 39
15.	Вршац	4	7090/1	Земљиште под зградом-објектом	19
16.	Вршац		7090/1	Земљиште уз зграду - објекат	25 16
17.	Вршац		2560	Објекат осталих индустријских делатности	3 07
18.	Месић		1046/1	Њива 6. Класе	11 83
19.	Месић	1	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	25 08
20.	Месић	2	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	22
21.	Месић	3	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	26
22.	Месић	4	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	56
23.	Месић	5	1126/1	Земљиште под зградом-	24

				објектом	
24.	Месић	6	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	7
25.	Месић	7	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	19
26.	Месић	8	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	19
27.	Месић	9	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	19
28.	Месић	10	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	14
29.	Месић	11	1126/1	Земљиште под зградом-објектом	11
30.	Месић		1126/1	Земљиште уз зграду - објекат	1 86 94
31.	Месић		1135/1	Њива 7. Класе	38 09
32.	Месић		1135/2	Њива 7. Класе	20 91
33.	Месић		1135/2	Виноград 3.класе	51 02

Опис некретнина, постројења и опреме друштва стиаоца на дан 31.12.2017. године према деобном билансу:

Шифра	Назив основног средства	Набавна вредност	Отписана вредност	Садашња вредност	Број парцеле	Број зграде	Начин коришћења и катастарска класа	Површина ха а м2
Брикетирница								
5204	БРИКЕТИРНИЦА-ОБЈЕКАТ	58.977.518,16	9.598.373,64	49.379.144,52	14082/4		Објекат комуналних делатности	92
3227	АГРЕГАТ ТОРПЕДО-РАДЕ КОНЧАР	800.256,01	591.866,67	208.389,34				
5089	ПРИКЈУЧ.ВОЗИЛО МАРКА-УТВА	236.521,74	109.024,69	127.497,05				
2937	ПНЕУМАТ.ПУМПА ЗА МАСТ САМОА РА	29.488,68	29.088,47	400,21				
3519	ФИС.КАС.МИКРО ВД030330	6.000,00	3.600,00	2.400,00				
3523	ГПРС ТЕРМ.СПАРК	1.500,00	1.500,00					
3143	МАШИНА ЗА СЕЧЕЊЕ ГРАЊА	200.000,00	100.002,00	99.998,00				
5065	ТАРУП ЗА БАГЕР-УПОТРЕБЉИВАН	308.088,24	203.335,16	104.753,08				
2957	МАШИНА ЗА СЕЧЕЊЕ ГРАБА- СИТНИЛ	300.000,00	180.000,00	120.000,00				
5057	ПРИКЈ.МАШИНА ЗА ДРОБЉЕ.ШИБЉ	497.164,18	275.090,88	222.073,30				
5062	СЕКАЧ ГРАНА ТБ 300	1.092.176,47	667.778,53	424.397,94				
5063	РАДНА МАШИНА-ГАНДИНИ ТИП ЧИПЕ	763.941,18	364.346,46	399.594,72				
5066	СЕКАЧ ГРАНА-ПЕРУЗЗО ТЦ 15	1.092.176,47	667.778,53	424.397,94				
5067	РОЛО-БАЛЕР МАРКЕ ЊУ ХОЛАНД	410.355,88	250.899,79	159.456,09				
5082	КОМПРЕСОР КЛИПНИ Е 851	134.028,98	82.094,54	51.934,44				
5109	УСИСИВАЧ ИНДУСТРИЈСКИ- ДЕЛФИН	398.635,74	219.249,66	179.386,08				
5167	МЛИН ЗА БИОМАСУ 110KW	2.347.782,42	675.994,65	1.671.787,77				
5168	ТРАНС.ВЕНТИЛАТОР ЗА МЛИН- БИОМА	184.060,15	61.660,75	122.399,40				
5205	ОПРЕМА ЗА ПРИПРЕМУ МАСЕ	27.519.111,55	8.145.932,20	19.373.179,35				
5206	ОПРЕМА ЗА СУШЕЊЕ	48.918.049,50	14.480.231,82	34.437.817,68				
5207	ОПРЕМА ЗА БРИКЕТИРАЊЕ	6.149.898,86	1.820.431,57	4.329.467,29				

5208	ОПРЕМА ЗА ПЕЛЕТИРАЊЕ	27.988.889,91	6.920.874,14	21.068.015,77				
5369	ЧАУРА КОНУСНА-АЛАТ ЗА ПРА.БРИК	50.611,92	7.591,79	43.020,13				
5370	ЧАУРА КОНУСНА-АЛАТ ЗА ПРАВ.БРИ	161.800,30	24.270,05	137.530,25				
5371	ДИЗАЛИЦА 3,2Т ВУЛКАН-РИЈЕКА	945.000,00	196.087,50	748.912,50				
5090	МАТРИЦА 6ММ-АЛАТ ЗА ИВЕРИС.ГРА	413.242,72	268.607,79	144.634,93				
5091	ВАЉАК-АЛАТ ЗА ИВЕРИСА.ГРАНА	335.422,12	218.024,36	117.397,76				
5092	КОМПЛЕТ ЗА МОНТАЖУ	41.474,45	26.958,37	14.516,08				
5176	МАТРИЦА-АЛАТ ЗА ПРАВЉ.ПЕЛЕТА	439.503,23	219.751,62	219.751,61				
5177	ВАЉАК-АЛАТ ЗА ПРАВЉЕ.ПЕЛЕТА	232.784,18	116.392,08	116.392,10				
5354	МАТРИЦА ДМФЈ-ЗА МАШИНУ ЗА ПЕЛЕ	266.456,99	50.626,83	215.830,16				
5355	УВОДНИК-ОБРУЧ МАТРИЦЕ-ЗА ПЕЛЕТ	278.559,29	52.926,26	225.633,03				
Полег								
2949	ОБЈЕКАТ У БРЗЕЉУ, КОПАОНИЧАНКА,	40.542.969,78	6.951.237,29	33.591.732,49	1369/2		Објекат туризма-одмаралиште апартманског типа	2 67
3832	ОГРАДА СА КАПИЈАМА	892.302,17	629.965,30	262.336,87				
3949	ПОТПОРНИ ЗИД ЗА ОГРАДУ	848.719,13	315.941,37	532.777,76				
3950	ИНСТАЛАЦИЈЕ	7.029.893,82	2.339.197,14	4.690.696,68				
4049	РЕЗЕРВОАР ЗА ВОДУ	299.808,16	119.323,64	180.484,52				
4409	ПУМПА КОМПАКТ 10	25.960,00	13.422,50	12.537,50				
4410	ПО СА ФРЕКВЕНТНИМ РЕГУЛ.ХУ А10	32.320,00	22.220,00	10.100,00				
4908	АГРЕГАТ ТРОФАЗНИ 7КВА СУБАНУ	296.533,90	132.207,67	164.326,23				
3659	ФРИЖИДЕР ГОРЕЊЕ	2.000,00	857,16	1.142,84				
3837	ВАЉАК ЗА ПЕГЛАЊЕ ГМП 1200	11.862,50	7.117,50	4.745,00				
4798	ЕЛЕКТРИЧНИ РОШТИЉ	121.360,00	111.247,07	10.112,93				
4799	БЛОК СТО (ЗАТВОРЕНИ) СА ФИОК.	11.462,30	9.392,62	2.069,68				
4800	ЕЛЕКТРИЧНИ ШПОРЕТ СА РЕРНОМ	118.040,00	108.203,74	9.836,26				
4801	ДВОДЕЛНА СУДОПЕРА СА КАНТОМ	45.796,11	37.526,98	8.269,13				
4802	ХЛАДНИ СТО СА "БОХ"ВРАТИМА	97.107,68	79.573,59	17.534,09				
4803	ХЛАДНИ СТО У ШАНКУ	75.288,42	61.694,08	13.594,34				
4988	МЛИН ЗА КАФУ	5.000,00	4.999,95	0,05				
5287	АПАРАТ ЗА КАФУ-ЕСПРЕСО	50.000,00	20.625,00	29.375,00				
4815	ТЕЛЕФО.ЦЕНТРА.ПАНАСОНИК ТЕМ824	141.316,08	92.123,02	49.193,06				
5061	ДОЈАВНО ПОЖАРНА ЦЕНТРАЛА УНИПО	102.931,53	53.431,00	49.500,53				
3789	ФИС.КАС.МИКРО ВД025142	4.336,52	2.168,31	2.168,21				
3842	УПС АПЦ БАЦК 650 ВА	1.000,00	999,99	0,01				
4939	РАЧУНАР ХП 500	7.272,50	6.908,86	363,64				
3665	КОМОДА РОНА	88.810,20	81.789,45	7.020,75				
3666	СТАЛАЖА ЗА ТВ РОНА	25.638,28	23.865,33	1.772,95				
3667	ДУШЕК-СТИЛЕХ ДЕЛУХ	116.180,42	106.996,00	9.184,42				
3668	ФРИЖИДЕР УГРАД.	2.000,00	857,16	1.142,84				
3669	РЕРНА УГРАДНА-ГОРЕЊЕ	4.000,00	1.714,32	2.285,68				
3670	ПЛОЧА УГРАДНА-ГОРЕЊЕ	2.000,00	857,16	1.142,84				
3671	АСПИРАТОР-КЛУБ	3.614,56	3.328,82	285,74				
3672	ПЛОЧА 30 Е-РИНГЛА	12.000,00	5.142,96	6.857,04				
3673	ФОТЕЉА ДАМ ЕКО-ЦРВЕНА	7.230,42	6.659,03	571,39				
3674	ДВОСЕД ДАМ-ЕКО-ЦРВЕНИ	12.419,64	11.437,80	981,84				
3675	ТРОСЕД ЛУХ-АПАРТМАН	135.536,54	124.821,90	10.714,64				
3676	ЈЕДНОСЕД ЛУХ-АПАРТМАН	73.959,13	68.234,20	5.724,93				
3677	ДВОСЕД ЛУХ-АПАРТМАН	104.567,88	96.301,42	8.266,46				
3678	ОРМАР БЕТА 2К-АПАРТМАН	95.409,69	87.867,24	7.542,45				
3679	КРЕВЕТ БЕТА-АПАРТМАН	91.273,54	84.058,06	7.215,48				
3680	ОРМАР НОВНИ БЕТА	106.148,76	97.757,33	8.391,43				

3682	СТО КЛУБ ВАЛЕР	14.457,87	13.314,94	1.142,93			
3683	КУХИЊА МИНИ	7.438,12	6.850,12	588			
3700	ПОЛУКРУЖНИ ПУЛТ СА КУХИ.ЕЛЕМЕН	886.716,95	816.618,96	70.097,99			
3701	ПРЕДСОБЈЕ-АПАРТМАН	244.597,77	225.261,49	19.336,28			
3702	СТОЛИЦА Г0072-АПАРТМАН	39.708,19	36.777,08	2.931,11			
3703	СТО ТРПЕЗАРИЈСКИ Г3200-ВЕЛИКИ	18.669,98	17.291,82	1.378,16			
3704	СТО ПИСАЦИ ЦУБИЦ 140X80X75	3.871,02	3.585,28	285,74			
3705	СТО ЦУБИЦ ДОДАТАК 120X80X75	3.870,97	3.585,23	285,74			
3706	СЕКМЕНТ УГАОНИ КУБИК 90	7.851,69	7.272,12	579,57			
3707	КАСЕТА СА 3 ФИОКЕ КУБИК	17.703,40	16.396,57	1.306,83			
3708	ОРМАР ГАРДЕРОБНИ КУБИК	12.843,22	11.895,15	948,07			
3709	ОРМАР ПОЛИКАР КУБИК	12.761,86	11.819,80	942,06			
3711	КОЖНЕ ФОТЕЉЕ/МИГО- МЕДЕНИЦА	10.783,05	9.874,15	908,9			
3712	ДВОСЕД-МЕДЕ.	96.107,83	88.006,90	8.100,93			
3735	СТАЗЕ У ВЕЛИКИМ АПАРТМА 9,36М2	31.999,54	31.999,54				
3773	СТО 80X80+2X30 ОПЛИВЕР.	19.397,19	17.457,46	1.939,73			
3787	СТОЛИЦА Р2-БАШТА	16.149,74	14.450,18	1.699,56			
3788	СТО ФИ 60-БАШТА	5.213,32	4.664,68	548,64			
3831	СТО ФИ 60-БАШТА	1.737,78	1.554,90	182,88			
3954	ПОДНА ЛАМПА ХРОМ Р 7С	13.794,91	11.425,21	2.369,70			
4062	ТРОСЕД МЕХАНИЧКИ-СИМПО	32.537,63	27.860,36	4.677,27			
4063	ФОТЕЉА МЕХАНИЧКА-СИМПО	29.568,06	25.317,67	4.250,39			
4064	ТРПЕЗАРИЈА ДОНА 1+4- ПОТКРОВЉЕ	14.334,01	12.273,46	2.060,55			
4282	ТВ ПОЛИЦА-МИНИ	2.090,57	1.965,57	125			
4283	МАШИНА ВИРПОЛ -мини кухиња	3.436,67	2.061,99	1.374,68			
4312	СТО И СТОЛИЦЕ 1+4ДОНА- ПОТКРОВ.	12.803,36	10.742,94	2.060,42			
4313	КУХИЊСКИ ЕЛЕМЕНТ- ИГЪАТОВИЋ	5.051,37	3.241,36	1.810,01			
4388	КОМАДНИ НАМЕСТАЈ-ТРСА	49.855,38	40.404,14	9.451,24			
4389	КОМАДНИ НАМЕСТАЈ-ТРСА	16.382,65	13.276,94	3.105,71			
4390	КОМАДНИ НАМЕСТАЈ-ТРСА	14.014,29	11.357,55	2.656,74			
4391	КОМАДНИ НАМЕСТАЈ-ТРСА	42.071,88	34.096,19	7.975,69			
4392	БОКС ЗА СКИЈЕ	24.927,27	19.214,53	5.712,74			
4766	СТОЛИЦА-ТРПЕЗАРИЈСКА-МИГО	41.220,14	31.457,77	9.762,37			
4767	СТО ТРПЕЗАРИЈСКИ-МИГО	36.092,87	27.912,07	8.180,80			
4768	СТО КЛУБ-ЈУНО ЕНД МИГО	8.020,76	6.202,76	1.818,00			
4769	СТОЛИЦА КОЖНА-МИГО	34.130,18	19.077,20	15.052,98			
4770	ФОТЕЉА КОЖНА-МИГО	85.858,14	66.397,54	19.460,60			
4771	СТО-ЈУНО КОНСОЛЕ МИГО	15.507,50	11.992,56	3.514,94			
4810	УГАОНА ГАРНИТУРА-КОЖА-ВИП	67.334,25	48.631,06	18.703,19			
4811	КРЕДЕНАЦ БАВАРИЈА-ВИП	47.225,44	35.943,12	11.282,32			
4812	КУХИЊА АЛФА-ВИП	56.200,53	40.589,87	15.610,66			
4944	СТОЛИЦЕ КОЖ.ВИСОКИ НАСЛ.МИГО М	30.689,37	27.484,27	3.205,10			
3779	МИНИ ЛИНИЈА ЛГ ФА 162	24.000,00	23.142,96	857,04			
3795	ТВ ЛГ ЛГ 42 ПЦ 1РВ-3Ј	20.571,45	20.571,45				
4284	ТВ ГРУНДИНГ -СТФ 55	24.516,04	23.685,73	830,31			
3660	УСИСИВАЧ СТРОМ ВОРТЕХ	4.285,72	2.571,44	1.714,28			
4359	МОТОРНА КОСАЧИЦА АЛКО	68.851,06	65.816,80	3.034,26			
5123	ЧИСТАЧ СНЕГА-МОТОРНИ ВСТ-65	62.694,13	29.779,71	32.914,42			
3951	АНТЕНСКИ СИСТЕМ ТОТАЛ ТВ	22.200,00	20.878,52	1.321,48			
1083	РЕСТОРАНСКИ СТО 80/80	3.000,00	2.790,00	210			
1091	ШАНК ЗА ТОЧЕЊЕ ПИЦЦА ДИМ 4600	22.000,00	20.460,00	1.540,00			
2378	ЗАМРЗИВАЧ-ЛЕДОМАТ Н 55 W	12.000,00	12.000,00				
4965	БАРСКИ ПУЛТ	4.000,00	3.720,00	280			
5315	МАШИНА ЗА ПРАЊЕ КАСА АЛ 350	109.000,00	35.425,00	73.575,00			
5422	КОТАО 24 KW-НОВА ФЛОРИДА	30.000,00	3.000,00	27.000,00			
3254	ФИС.КАС.ЕР-А457СФ ВВ 011640	6.000,00	3.600,00	2.400,00			
3354	ТЕРМИНАЛ ГПРС СПАРК	1.000,00	999,99	0,01			

4968	СТОЛИЦЕ ДРВЕНЕ СА УЛОЖЦИМА	5.600,00	3.360,00	2.240,00				
4969	СТО 80X80	500	300	200				
4830	ТВ САМСУГ ЛЦД	27.171,63	24.907,06	2.264,57				
5166	ПРОЈЕКТОР-У КАФЕУ ФОНТАНА	84.392,31	41.536,20	42.856,11				
2375	МОНТАЖНИ ОБЈЕКАТ-ЈЕЗЕРО	1.343.358,84	951.559,29	391.799,55				
2621	ХИДРАНТ.МРЕЖА ЗА ОБЈЕКАТ АРЕНА	188.315,33	131.571,49	56.743,84				
648	АРЕНА РЕСТОРАН	13.908.942,51	12.196.025,43	1.712.917,08	5582	2	Породична зграда	1 46
1069	РАДНИ СТО СА СУДОПЕРОМ 1500/1	1.500,00	1.395,00	105				
1104	НЕУТРАЛНИ СТО МН - 1500/1	5.700,00	5.350,00	350				
1425	МАШИНА ЗА МЛЕВЕЊЕ МЕСА МЕМ-82	6.000,00	6.000,00					
2381	РОШТИЉ 400X750X220	10.000,00	9.999,90	0,1				
2415	КУХИЊА БРЕЗА СР 80/2	3.000,00	2.999,97	0,03				
2430	ШПОРЕТ КОРОНА	1.000,00	999,99	0,01				
2431	КОМБИНОВ.ФРИЖИДЕР ГД 28 Н	2.500,00	2.499,99	0,01				
2443	ПЕЦЗА ПИЗЗО ДВОЕТАЖНА АПП-2	53.333,60	44.444,09	8.889,51				
2453	РАСХЛАДНА ВИТРИНА ЕКО 42	15.000,00	11.250,00	3.750,00				
2507	РАСХЛАДНА ВИТРИНА ЕКО 42	15.000,00	11.250,00	3.750,00				
2517	ПРОТОЧ.БОЈЛЕР „ВАЛИАНТ„24KW	4.000,00	3.999,96	0,04				
2766	МАШИНА ЗА ПРАЊЕ ЧАША„АРИСТАР	14.000,00	8.400,00	5.600,00				
2767	ЛЕДОМАТ „АЈСМАТИК„	15.000,00	9.000,00	6.000,00				
2800	РАСХЛА.ШАНК ПУЛТ СА СУДОПЕРОМ	30.000,00	18.000,00	12.000,00				
3012	ФРИЖИДЕР-ЗАМРЗИВАЦ	4.000,00	2.400,00	1.600,00				
3017	ФРИЗ 200Л -ОБОДИН	1.000,00	600	400				
3047	КОМОРА РАСХЛАДНА	10.000,00	6.000,00	4.000,00				
3048	МЕСНА НАРЕЗНИЦА	4.000,00	2.400,00	1.600,00				
3400	МАШИНА ЗА МЛЕВЕЊЕ МЕСА	6.000,00	3.000,06	2.999,94				
4327	ХАУБА ЗА РОШТИЉ ОД ПРОХРОМА	35.110,80	34.086,40	1.024,40				
4836	МАШИНА ЗА ПРАЊЕ ВЕША	26.610,79	22.619,19	3.991,60				
5299	МАСИНА ЗА ПРАЊЕ ЧАША АЛ350	109.000,00	38.150,00	70.850,00				
2916	ФИС.КАС.ЕР-А457СФ ВВ003991	6.000,00	4.500,00	1.500,00				
3284	ТЕРМИНАЛ ГПРС СПАРК	1.000,00	999,99	0,01				
2694	СТОЛОВИ 80X120 СВЕТЛИ ОРАХ	2.900,00	1.380,00	1.520,00				
2695	СТОЛОВИ 80X80 СВЕТЛИ ОРАХ	4.033,33	1.540,00	2.493,33				
2705	СТОЛИЦЕ Е1 ОРАХ	2.296,67	2.136,64	160,03				
2809	КОМОДА „ВЕНУС„	800	480	320				
2995	МОНТАЖНЕ ПОЛИЦЕ	2.562,50	1.537,50	1.025,00				
4877	РАДНИ СТО-РОСТФРАЈ	2.000,00	600	1.400,00				
4967	СТОЛИЦЕ ДРВЕНЕ СА УЛОШЦИМА	14.120,00	8.424,00	5.696,00				
4970	ГАРДЕРОБНИ ОРМАН	1.000,00	600	400				
2986	МУЗИЧКА ЛИНИЈА СА НОС.ЗВУЧНИКА	1.000,00	600	400				
5141	КЛИМА СИСТЕМ 18	6.000,00	5.580,00	420				
27431	КЛИМА СИСТЕМ КМ 18	6.000,00	5.580,00	420				
1472	ЖАРДИЊЕРЕ 95X95X50	1.739,56	1.617,79	121,77				
1473	ЖАРДИЊЕРЕ 95X95X50	1.739,56	1.617,79	121,77				
1474	ЖАРДИЊЕРЕ 95X95X50	1.739,56	1.617,79	121,77				
1475	ЖАРДИЊЕРЕ 95X95X50	1.739,56	1.617,79	121,77				
5254	ЛЕДОМАТ БРЕМА	102.830,00	61.698,00	41.132,00				
5256	ШПОРЕТ КОМБИНОВАНИ	264.500,00	158.700,00	105.800,00				
5282	ОБЈЕК.СТАРИ МЛИН-ДЈ ДАНИЦИЦА11	65.715.660,88	4.928.674,56	60.786.986,32	1070		Објекат трговине	12 53
2765	АГРЕГАТ ХОНДА ЕС 5000 С ХХПИ	71.928,19	59.461,33	12.466,86				
1073	СТО ЗА ОТПАДКЕ-МАЊИ	500	465	35				
1651	ЕЛЕКТРИЧНА ФРУТЕЗА	3.000,00	2.790,00	210				
2454	КОМБИНОВАНИ ФРИЗИДЕР ЛГ ГР 389	2.500,00	2.499,99	0,01				
2736	ЕЛ.КИПЕР 65ЛИТ 8,4KW	25.000,00	15.000,00	10.000,00				
3384	ЗАМРЗИВАЧ ГОРЕЊЕ 9404	4.000,00	3.000,00	1.000,00				

4442	МИКРОТАЛАСНА ЛГ	5.714,00	5.401,53	312,47				
4773	СУДОПЕРА КЛАСИК	4.000,00	3.428,52	571,48				
5308	ПЕЋНИЦА ТРОЕТАЗНА	264.000,00	89.100,00	174.900,00				
5367	ПАЛАЧИНКАРА ЕЛЕКТР.	32.500,00	6.093,75	26.406,25				
2856	ВАГА ЕЛЕКТРОНСКА КАС 10 КГ	2.000,00	1.200,00	800				
3255	ФИСК.КАС.ПАЛМАР СА 001500	6.000,00	3.600,00	2.400,00				
5293	КАСА ФИСКАЛ.ЕР-А457 СФ	44.833,33	16.812,50	28.020,83				
5587	ЛАПТОП ДЕЛ J9X62Ф2-ЧЕБЗАН К.38	69.500,00	4.633,33	64.866,67				
5592	СТАМПАЦ ФС1060 6302728-ЧЕБЗАН	10.850,00	723,33	10.126,67				
3527	ПОЛИЦЕ МОНТАЖНЕ	18.045,17	17.045,04	1.000,13				
3528	ПОЛИЦЕ ДРВЕНЕ-ОСТАВА	9.022,58	8.522,53	500,05				
4971	МЕТАЛ.СТОЛОВИ	500	325	175				
4989	ГАРДЕРОБНИ ОРМАН	6.000,00	3.600,00	2.400,00				
5507	ФОТЕЉЕ НА РАЗВЛАЧЕЊЕ-ДАЛАС	73.959,12	71.327,63	2.631,49				
5659	ОРМАН ГАРДЕРОБНИ-ВЕЗА СИФ.2763	2.000,00	1.154,17	845,83				
5252	МАШИНА ЗА ПОСУЂЕ	196.063,00	117.637,80	78.425,20				
5253	МАШИНА ЗА ПРАЊЕ ЧАША АЛ350	123.400,00	74.040,00	49.360,00				
5255	ОПРЕМА ЗА РАЗГЛАС	206.608,61	123.965,16	82.643,45				
5257	ШПОРЕТ КОМБИНОВАНИ	264.500,00	158.700,00	105.800,00				
5258	ПЕЋНИЦА ЕЛ ТРОЕТАЗНА	267.600,00	160.560,00	107.040,00				
5259	СУДОПЕРА ДВОДЕЛНА	66.700,00	40.020,00	26.680,00				
5260	СТО 320X180 ЦМ	81.880,00	16.376,82	65.503,18				
5261	СТО 250X180 ЦМ	61.980,00	12.396,63	49.583,37				
5262	ШАНК 280X110X60 ЦМ	275.168,23	55.036,41	220.131,82				
5263	РЕТРО ШАНК	195.600,00	39.121,95	156.478,05				
5264	ЉУШТИЛИЦА ЗА КРОМПИР	154.215,00	92.529,00	61.686,00				
5265	ОРМАРИЋ СА ПЕТ ФИОКА 800X400X	83.160,00	16.632,84	66.527,16				
5267	ВАЉАК ЗА ПЕГЛАЊЕ	194.700,00	116.820,00	77.880,00				
5268	РОШТИЉ МИХ ЕЛМ ЛИНИЈСКИ 1000	140.430,00	84.258,00	56.172,00				
5269	ЗИД.ГАС.КОНД.АПАРАТ- ФОНДИТАЛ	150.430,00	90.258,00	60.172,00				
5270	БОЛЕР ХОРИЗОНТАЛНИ 500 Л	551.360,00	248.112,00	303.248,00				
5271	АГРЕГАТ РАСХЛАДНИ 38 КW	1.015.282,00	609.169,20	406.112,80				
5272	ЗИД.ГАС.КОНД.АПАРАТ 45 КW ВАИЛ	417.614,00	250.568,40	167.045,60				
5273	ЗИД.ГАС.КОНД.АПАРАТ 37 КW ВАИЛ	796.275,20	358.323,84	437.951,36				
5274	ПОДПЛАФОНСКА ВЕНТ.КОМОРА ТТККК	312.900,00	187.740,00	125.160,00				
5275	ПОДПЛАФОНСКА ВЕНТ.КОМОРА ТТККК	312.900,00	187.740,00	125.160,00				
5276	ВЕНТИЛАТОР КАНАЛСКИ ТТКВ315/6С	68.250,00	40.950,00	27.300,00				
5277	ВЕНТИЛАТОР КАНАЛСКИ ТТКВ315/6С	68.250,00	40.950,00	27.300,00				
5278	КОНТРОЛЕР РЛУ 220 СИМЕНС	135.135,00	81.081,00	54.054,00				
5279	КОНТРОЛЕР РЛУ 220 СИМЕНС	135.135,00	81.081,00	54.054,00				
5280	ХАУБА ЗИДНА КУХИЊСКА	346.405,00	207.843,00	138.562,00				
5281	БОЛЕР АКУМУЛАЦИО.ВАИЛЛАНТ 150	170.040,00	102.024,00	68.016,00				
5285	ФРИТЕЗА ЕЛФ 2X15 Л	261.360,00	111.078,00	150.282,00				
5420	РЕЗЕРВ.-БОЛЕР ХОРИЗОН.300 ЛИТ	30.000,00	3.000,00	27.000,00				
5421	РЕЗЕРВОАР-ВАИЛАНТ 250 ЛИТ	25.000,00	2.500,00	22.500,00				
2499	КАФЕ АПАРАТ-ИЗ РАДИНОГ МАГАЦИН	25.000,00	24.999,75	0,25				
2500	СТОЛИЦЕ Е1 ДРВЕНЕ	1.400,00	1.050,00	350				
3111	ПОКРЕТНА РАСХЛАДНА КОМОРА	60.000,00	36.000,00	24.000,00				
5368	АПАРАТ ЗА ХОТ-ДОГ	31.000,00	5.812,50	25.187,50				
12552	МЕТА.СТОЛИ.СТОЛИ.СА УЛ.МАГ.ПИ	9.000,00	6.750,00	2.250,00				
Фабрика Моја вода								
2504	ЗЕМЉИШТЕ -МЕСИЋ	1.023.229,07		1.023.229,07	1135/2		Виноград	51 02

2772	ЗЕМЉИШЛИВ.ДУМБРАВА	376.096,20		376.096,20	1135/2		Њива 7.класе	20 91
2790	ЗЕМЉИШТЕ-МЕСИЋ	602.501,76		602.501,76	1126/1		Земљиште под зградом	1 86 94
3016	ЗЕМЉИШТЕ МЕСИЋ	858.302,55		858.302,55	1135/1		Њива 7.класе	38 09
4896	ЗЕМЉИШТЕ МЕСИЋ	126.593,00		126.593,00	1046/1		Њива 6.класе	11 83
3851	ЗЕМЉИШТЕ-ХЕЛВЕЦИЈА	3.690.400,00		3.690.400,00	7090/1		Земљиште под зградом	46 13
5003	ОСМАТРАЧКИ БУНАР ИБД1/01	2.626.239,67	557.672,85	2.068.566,82	1126/1	10	Водопривредн и објект-артерски бунар	14
3905	САОБРАЋАЈНИЦЕ	9.874.747,22	3.418.769,13	6.455.978,09	1126/1			
3901	РЕЗЕРВОАРИ	8.552.482,76	3.482.749,46	5.069.733,30	1126/1	7,8,9		57
3902	ХИДРАНТСКА КУЋИЦА	69.750,56	24.297,36	45.453,20	1126/1	11	Остале зграде-хидромашинска зграда	11
3906	ЧЕСМА	914.515,85	244.053,77	670.462,08	1126/1			
3907	КОМПРЕСОРСКА КУЋИЦА	2.032.955,78	1.503.099,73	529.856,05	1126/1	4	Компресорска станица	56
3908	ОГРАДА ОКО ФАБРИКЕ	1.381.813,10	904.152,58	477.660,52	1126/1			
3903	ТРАФОСТАНИЦА	678.901,09	158.525,66	520.375,43	1126/1		Трафо станица	22
3899	ЗГРАДА ФАБРИКЕ,МОЈА ВОДА,	136.221.002,64	22.016.623,03	114.204.379,61	1126/1	1,3,5,6	Остале зграде-зграда за производњу минералне воде	25 65
3900	ИНСТАЛАЦИЈЕ-ВОДА,КН.ПЛИ.ГРЕЈА.	27.857.246,07	7.822.871,81	20.034.374,26				
3853	УПРА.ЗГРАДА-ХЕЛВЕЦИЈА	4.724.573,50	788.572,76	3.936.000,74	7090/1		Зграда пословних услуга	12 31
3852	МАГАЦИН-ХЕЛВЕЦИЈА	11.709.627,56	2.178.528,71	9.531.098,85	7090/1		Зграда пословних услуга	8 66
3909	ДУВАЉКА-КОМПЛЕТ	26.912.523,22	15.531.037,71	11.381.485,51				
3910	МАШИНА ЗА ПУЊЕ.БОЦА 5 И 18,9Л	13.520.344,18	11.777.481,68	1.742.862,50				
3911	МОНОБЛОК МАЛИ ЗА 5 ЛИТ.	7.940.755,76	5.308.659,93	2.632.095,83				
3912	УВ ЛАМПЕ ЗА МОНОБЛОК	250.000,00	107.145,00	142.855,00				
3913	ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ТРОСТЕП.ФИЛТ.ВО	2.427.943,50	1.589.728,36	838.215,14				
3914	АУТО.ЛИНИЈА ЗА ПУЊЕЊЕ БОЦА	53.299.402,09	35.015.879,92	18.283.522,17				
3915	ОПРЕМА ЗА ЛАБОРАТОРИЈУ	5.652.375,41	4.952.517,11	699.858,30				
4334	РУЧНИ ПАЛЕТАР СПЕЦ.ЗА ТОВ.САНД	13.499,99	12.214,28	1.285,71				
4338	КООЛАМАТ-МАШИНА ЗА ХЛАД.УЗ КЛ	717.776,44	691.489,06	26.287,38				
4753	ДУВАЉКА "СИАПИ" ЕА1С	18.404.907,96	9.655.092,01	8.749.815,95				
4754	АУТОМ.ЛИНИЈА ЗА ГАЗИР.ПИЋА	27.762.259,83	15.012.384,19	12.749.875,64				
4755	ФОРМАТ.АЛАТИ ЗА РОЛ ЕТИКЕТИР.	444.787,26	266.925,72	177.861,54				
4875	ЦИСТЕРНА 3000 ЛИТ	189.153,07	100.170,11	88.982,96				
4886	АУТОМ.МАШИ.-МОНОБЛОК ЗА ПУЊЕ.	10.586.046,79	5.246.478,05	5.339.568,74				
4902	ШТАМПАЦ ЗА ЛИНИЈУ ГАЛОНА	390.282,76	369.471,57	20.811,19				
4905	АПАРАТ ЗА БРИСЕВЕ-ЛУМИТЕСТЕР	52.904,35	31.610,35	21.294,00				
5161	АЛАТ ЗА ДУВАЊЕ БОЦЕ150МЛ-СИПА	426.879,87	185.292,18	241.587,69				
5172	УТОВАРНА РАМПА	568.413,07	220.260,05	348.153,02				
5173	УРЕЂАЈ ЗА УВ СТЕРИЛИЗАЦ.БЕWAД	655.873,38	280.133,35	375.740,03				
5175	ПУМПА"LOWARA"СА ЕЛЕКТР.ОРМАНОМ	177.455,92	70.982,36	106.473,56				
5180	ФИЛТЕР СА МАНОМЕТРОМ-АЛТЕЦО	347.468,52	141.159,09	206.309,43				
5203	ЦЕВОВОД ОД БУНАРА ИБД25/06-	1.094.465,16	314.669,69	779.795,47				

	ФАБ						
5286	АЛАТ ЗА ДУВАЊЕ БАЛОНА 6.3 ЛИТ	390.400,00	75.949,07	314.450,93			
3917	КОТЛОВИ ЗА ПАРНО ГРЕЈАЊЕ	1.091.613,78	950.628,23	140.985,55			
3939	ХИДРО-УРЕЂАЈ	152.459,02	117.032,63	35.426,39			
3940	ПУМПА ЗА ВОДУ ДВФ М 150А	6.000,00	2.571,48	3.428,52			
3944	РЕШЕТКЕ ПОДНЕ	91.854,00	62.110,14	29.743,86			
3945	ХВАТАЧ НЕЧИСТОЋЕ	70.774,41	47.856,48	22.917,93			
4909	УТОПНА ПУМПА САЕР ТИПНС95 Ц/16	32.816,17	23.532,25	9.283,92			
4952	ЕЛ.ОРМАН СА ФРЕКВ.РЕГ.ЗА БУ.ПУ	149.683,07	102.339,32	47.343,75			
5174	НИСКО НАПОНСКА ОПРЕМА 175КВ	251.432,57	74.647,82	176.784,75			
3467	ФРИЖИДЕР,,ГОРЕЊЕ,,	2.000,00	1.000,02	999,98			
3468	ШПОРЕТ ЕЛ.,ГОРЕЊЕ,,	1.000,00	500,01	499,99			
3469	МАШИНА ЗА ПРАЊЕ СУДОВА	12.000,00	6.000,12	5.999,88			
3936	ФИЖИДЕР КОМБИНОВАНИ,БЕКО,	4.636,66	1.987,17	2.649,49			
3937	ВИТРИНА РАСХЛАДНА	4.014,84	1.720,68	2.294,16			
3152	ВС-АА-667 ПРИКОЛИЦА ФАП Ф20	100.000,00	60.000,00	40.000,00			
4438	ВС-031-ЦЦ АТЕГО 815 ФУРГОН	4.028.706,00	3.701.158,78	327.547,22			
4930	ВС-022-ДУУ МИНИБУС МЕРЦЕДЕС	5.974.589,70	4.284.338,46	1.690.251,24			
5083	ВС-АА-811 ПРИКОЛИЦА СТИЛТ 18	2.149.253,74	1.099.243,00	1.050.010,74			
5162	ВИЉУШКАР "ЛИНДЕ"МОДЕЛ Х16Т	809.011,65	288.215,78	520.795,87			
5288	ВС-018-ДЕ ВОЗИЛО ТЕРЕТНО ИВЕКО	1.690.000,00	664.592,50	1.025.407,50			
3919	ВИЉУШКАР 4999Н 16Т	2.884.104,56	2.503.027,84	381.076,72			
3920	СТАБИЛНИ ВУЧНИ КОМПРЕСОР	861.369,21	754.717,35	106.651,86			
3934	ДИЗАЛИЦА-МАЛИ ВИЉУШКАР	20.000,00	8.571,60	11.428,40			
3695	ФАХ КЕНОН Б820	9.246,65	8.414,44	832,21			
2977	ВС-015-ОП ЈУГО КОРАЛ 1,1	35.000,00	26.250,00	8.750,00			
3350	ВС-021-МА ФАП 1317	450.000,00	225.004,50	224.995,50			
3857	ЦИРАДЕ ШТАМПАНЕ	59.025,64	54.303,57	4.722,07			
4292	ВС-004-ЦДЈ ЗАСТАВА ЈУГО ВАН	26.323,86	13.162,20	13.161,66			
4293	ВС-004-БУ ЗАСТАВА ЈУГО ВАН	26.323,86	13.162,20	13.161,66			
4294	ВС-003-БН ЗАСТАВА ЈУГО ВАН	26.323,86	13.162,20	13.161,66			
4357	ВС-024-ТЦ КАМИОН РИВАЛ- ИНСТАЛА	4.162.251,18	3.978.820,73	183.430,45			
4820	ВС-012-ДЦ СПРИНТЕР 309 ФУРГОН	2.902.201,41	2.489.102,07	413.099,34			
5060	ВС-023-РС ФИАТ ПУНТО	829.050,25	488.595,25	340.455,00			
5073	ВС-042 Њ ШКОДА-СТАРА ВС-024БВ	1.406.949,55	816.448,15	590.501,40			
5159	ВС-027-УЗ ВОЗИЛО ПИКАП СКАЛА	463.019,54	214.262,29	248.757,25			
3774	ПЕТОЛОИД ЗА БАЛОН ОД 5 ЛИТ	325.938,05	222.803,60	103.134,45			
3861	КОМПЛ.АЛАТА 2.5ЛИТ СА 4 ЈЕЗГРА	712.832,43	634.083,46	78.748,97			
3918	АЛАТ КОМПЛЕТ ЗА БОЦУ ОД 2ЛИТ	384.976,58	280.814,76	104.161,82			
5309	ВИДЕО НАДЗОР	53.924,15	12.851,93	41.072,22			
3163	ФИСК.КАС. ЕР-А277С ВБ 010611	6.000,00	3.600,00	2.400,00			
3767	ШТАМПАЧ А4 МОНО ЛАСЕР ХП 1020	1.000,00	1.000,00				
3916	ШТАМПАЧ ЗА ДАТУМЕ НА БОЦИ	150.000,00	112.500,00	37.500,00			
3933	УПС	500	499,99	0,01			
4925	РАЧУНАР ХП500-СЕКРЕТАРИЦА	52.727,50	50.310,29	2.417,21			
4938	РАЧУНАР ХП500-ДРАГАНА НОВАКОВИ	52.727,50	50.091,11	2.636,39			
5457	ЧИТАЧ КАРТИЦА СА ОПРЕМОМ	99.872,06	14.980,81	84.891,25			
3456	МАШИНА ЗА ПОД	12.000,00	6.000,12	5.999,88			
3549	ПОЛИЦА 180Х200Х40	10.000,00	9.445,77	554,23			
3553	ОРМАН ЗА РЕГ.165Х90Х40	3.672,21	3.420,35	251,86			
3559	СТО КАНЦЕЛАР.120Х80Х75	10.168,98	9.838,35	330,63			
3560	СТО КАНЦЕЛАР.100Х80Х75	7.693,66	7.443,62	250,04			
3561	СТО КАНЦЕЛАР.120Х20Х75	7.690,92	7.441,03	249,89			
3562	КАСЕТА ПОКРЕТНА СА 3 ФИОКЕ	12.307,08	11.906,95	400,13			
3718	ПОЛИЦА НА КОЗ.90Х25	6.779,66	6.208,21	571,45			
3719	ПОЛИЦА ЗА КЉУЦЕВЕ	2.033,53	1.862,14	171,39			
3720	ПОСТОЉЕ 80Х40Х47	3.389,83	3.104,09	285,74			
3721	ЧИВИЛУК 120Х30	678,05	620,92	57,13			
3722	ЧИВИЛУК 50Х30	678,31	621,18	57,13			
3723	ПЕГЛА РОУЕНТА 5100	1.000,00	750	250			

3738	ПОЛИЦА 210X68X40	6.383,23	5.811,81	571,42			
3739	ПОЛИЦА 210X180X40	9.574,55	8.717,39	857,16			
3740	ОРМАН 216X90X40	3.191,42	2.905,68	285,74			
3741	СТО ОКРУГЛИ Ф90	3.191,55	2.905,84	285,71			
3750	ВИТРИНА РАСХЛАДНА С-240 СЦ	5.000,00	2.142,90	2.857,10			
3757	СТОЛИЦА БЕЛО-ПЛАВА	1.142,85	1.028,56	114,29			
3759	ФРИЖИДЕРИ-МОЈА ВОДА	28.140,80	16.884,57	11.256,23			
3843	РЕГАЛ ЗА МАГАЦИН АЛАТА И РЕЗ.Д	26.716,55	23.485,28	3.231,27			
3898	СТАЛАК ЗА ШТАМПАЧ-КОД МАГАЦИОН	2.264,16	1.978,45	285,71			
3923	ТРЕПЕЗАРИСКИ СТО	20.095,94	17.981,10	2.114,84			
3924	ТРЕПЕЗАРИСКЕ СТОЛИЦЕ	19.448,11	17.401,44	2.046,67			
3925	ОРМАНИ ЗА ГАРДЕРОБУ	46.034,83	33.217,02	12.817,81			
3926	ВИСЕЋИ ЕЛЕМЕНТИ	2.714,89	2.429,18	285,71			
3927	СУДОПЕРА	500	249,99	250,01			
3928	ОРМАН	2.714,90	2.429,19	285,71			
3929	ОРМАН	2.714,94	2.429,23	285,71			
3930	СТО КАНЦЕЛАРИЈСКИ	2.714,90	2.429,19	285,71			
4419	ЧИВИЛУК МН-507 СИЛВЕР	436,38	373,88	62,5			
3932	ВЕНТИЛАТОР КРОВНИ	8.000,00	3.428,64	4.571,36			
3948	ФЕН КОЛ АПАРАТ ЗА ХЛАЂЕ.ПРОСТ	36.843,24	31.975,14	4.868,10			
2619	АПАРАТ ЗА ПРАЊЕ ПОД ВИС.ПРИТИ	15.000,00	11.250,00	3.750,00			
3446	КОЛИЦА ХИДРАУЛИЧНА ПАЛЕТНА	5.000,00	2.500,05	2.499,95			
3931	МАШИНА ЗА ПОЛИРАЊЕ	16.180,99	14.478,15	1.702,84			
3935	ХИДРА.ПОК.КОЛИЦА-РУЧНИ ВИЉУШК	15.000,00	6.428,70	8.571,30			
3943	ЈАРБОЛИ	87.480,25	57.592,03	29.888,22			
3946	КОЛИЦА ФРЕД.2Х15 ЛИТ	5.000,00	2.142,90	2.857,10			
3947	КОЛИЦА,ВЕГА,	5.000,00	2.142,90	2.857,10			
3276	ШТАМПАЧ ХП 1020 ЛАСЕР ЈЕТ	1.000,00	1.000,00				
3809	МОНИТОР 17 САМСУНГ 721 - ХЕЛВЕЦ	1.000,00	1.000,00				
3891	РАЧУНАР УС ХП-ИГОР ДЈ.- КОМЕРЦИ	3.000,00	3.000,00				
4527	РАЧУНАР ХП5700-ЗА МАГАЦИН-ЉУБ	3.000,00	3.000,00				
4537	МОНИТОР САМСУНГ-ЗА МАГАЦИН-ЉУ	1.000,00	1.000,00				
4924	РАЧУНАР ХП500-ТАМАРА ХЕЛВЕЦИЈА	54.545,45	52.044,91	2.500,54			
5456	ЧИТАЧ КАРТИЦА СА ОПРЕМОМ	99.872,06	14.980,81	84.891,25			
2677	ВИТРИНА ИТАЛИЈ.МЕСИНГ.ПУХАР Д	1.000,00	750	250			
3201	УГАОНА ПЛОЧА СТОЛА	500	249,99	250,01			
3815	СТО ЗА КОМПЈУТЕР „АЛЛЕГРО,	4.938,24	4.366,84	571,4			
3821	СТО КОМПЈУТЕР „АЛЛЕГРО,,	4.938,25	4.366,83	571,42			
3823	СТОЛИЦА КОНФЕРЕНЦИЈСКА К2	2.963,05	2.620,21	342,84			
3846	ПОЛИЦЕ ЗА РЕГИСТРА.- ХЕЛВЕЦИЈА	4.938,10	4.366,68	571,42			
3847	ПОЛИЦЕ ЗА РЕГИСТРА.- ХЕЛВЕЦИЈА	4.938,33	4.366,94	571,39			
3849	СТОЧИЋ,СИМФОНИЈА,- ХЕЛВЕЦИЈА	2.469,19	2.183,48	285,71			
3850	ОРМАРИЋ СА ПОЛИЦАМА- ХЕЛВЕЦИЈА	4.938,26	4.366,84	571,42			
3896	КАНЦ.СТО СА АЛУ.НОГ.- ХЕЛВЕЦИЈА	11.320,73	9.892,24	1.428,49			
3897	ОРМАН ЗА РЕГИСТР.-ХЕЛВЕЦИЈА	4.528,35	3.956,96	571,39			
3921	ПРОМО ПУЛТ-ТОРБА	43.438,91	38.867,55	4.571,36			
3922	ПРОМО ПУЛТ-ПЛАСТИЧНИ	60.933,94	54.521,45	6.412,49			
4380	ТРОДЕЛНЕ МЕРДЕВИНЕ -	3.399,43	2.774,43	625			

	ХЕЛВЕЦИЈА						
4868	СТО ФИ60-МЕСИЋ-ДОНОС ИЗ ЗЕЛЕНИ	2.469,18	2.135,85	333,33			
3838	ПЕЦ,МИДИ,ЛУХ-ХЕЛВЕЦИЈА	19.200,00	18.699,91	500,09			
4048	ГАСНА ПЕЋ 4KW-ХЕЛВЕЦИЈА	6.666,70	5.866,70	800			
4060	ГАСНА ПЕЋ 6KW-ХЕЛВЕЦИЈА	11.167,07	9.827,00	1.340,07			
4311	ТЕРМОАКУМУЛАЦИОНА ПЕЋ	25.600,06	24.599,88	1.000,18			
4765	ГРЕЈАЛИЦА ЗИДНА 2.5KW-WЦ ХЕЛВЕ	8.478,85	7.419,08	1.059,77			
4504	РАЧУНАР WС ХР дц 5700 сфф	4.000,00	3.999,96	0,40			
4751	МОНИТОР 17 САМСУНГ	1.000,00	1.000,00				
4882	виндовс ХП ПРОФЕСИОНАЛ	6.000,00	4.500,00				
5427	ИНСТАЛАЦИЈА ЕЛЕКТРИЧНА	1.646.046,15	82.302,31	1.563.743,84			
5428	ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ПИВО-РАСХ КОМОР	603.788,06	86.341,69	517.446,37			
5429	КЛИМАТИЗАЦИЈА-ГРЕЈАЊЕ	470.169,00	77.577,89	392.591,11			
5430	ВЕНТИЛАЦИЈА У ПИВАРИ	361.760,00	59.690,40	302.069,60			
5431	ВЕНТИЛАТОР У ПРОСТОР.ЗА СКЛАДИ	47.500,00	7.837,50	39.662,50			
5432	СИСТЕМ МИНИ ПИВАРЕ	28.986.438,72	2.029.050,71	26.957.388,01			
5433	ТАНКОВИ ЗА МИНИ ПИВАРУ	17.362.786,19	1.215.395,03	16.147.391,16			
5434	ЦЕНТРИФУГА ЛАБОРАТОРИЈСКА	298.374,00	20.886,18	277.487,82			
5435	СОФТВЕР ЗА СПЕКТРОФОТОМЕТАР	61.500,00	4.305,00	57.195,00			
5436	ФЕРМЕНТОФЛЕС	267.297,22	18.710,81	248.586,41			
5437	ЦЕВОВОДИ МОЈЕ ВОДЕ	565.212,21	39.564,85	525.647,36			
5438	ТОЧИЛИЦЕ СА ОПРЕМОМ	943.300,17	66.031,01	877.269,16			
5439	ТОЧИЛИЦЕ ЗА ПИВО	492.375,00	34.466,25	457.908,75			
5440	ПАРОГЕНЕРАТОР	6.605.008,11	462.350,57	6.142.657,54			
Картонажа							
3049	ХАЛА КАРТОНАЖЕ	11.591.208,41	5.781.821,03	5.809.387,38	2560	Објект осталих индустријских делатности	3 07
3219	МЕРНА ГР.СА УКЛ.САТ.3X100 58В	33.311,99	27.829,29	5.482,70			
3220	МЕР.ГР.СА УКЛ.САТ.3X230 400В	54.577,81	47.391,19	7.186,62			
3118	АПАРАТ ЗА ВАРЕЊЕ	4.000,00	2.400,00	1.600,00			
3128	КАНЦ.СТО 150x85 СА 6 ФИОКА	500	300	200			
3129	КОНФ.СТО 120x70	800	480	320			
3130	ЧИВИЛУК СА 5 КУКА	100	60	40			
3050	МИКСЕР СА ЕЛЕКТР.МОТОРОМ	350.000,00	210.000,00	140.000,00			
3051	СПРЕМНИК СА МЕШАЧЕМ	250.000,00	150.000,00	100.000,00			
3052	ПУМПА ЗА ПР. МИКСЕРА	2.000,00	1.200,00	800			
3053	ПУМПА ЗА ПУЊЕЊЕ ФОРМЕ	5.000,00	3.000,00	2.000,00			
3054	МАСИНА ЗА ВАКУМИРАЊЕ	750.000,00	450.000,00	300.000,00			
3055	ПУМПА ЗА ЦИРК. МАСЕ	4.000,00	2.400,00	1.600,00			
3056	ШУШАРА	1.000.000,00	500.010,00	499.990,00			
3057	ВЕНТИЛАТОР ЗА ВАЗДУХ	10.000,00	6.000,00	4.000,00			
3061	ПУМПА ЗА ВАКУМ СИСТЕМ	12.000,00	7.200,00	4.800,00			
3062	ПУМПА ЗА ВОДУ МИКСЕРА	2.000,00	1.200,00	800			
3063	КОМПРЕСОР НК-3	200.000,00	100.002,00	99.998,00			
3064	КОМПРЕСОР ТРУДБЕНИК	12.000,00	6.000,12	5.999,88			
3065	ВЕРТИКАЛНИ ВАЗДУШНИ РЕЗЕРВОАР	10.000,00	6.000,00	4.000,00			
3066	ЕЛЕКТР. ВАГА ГАС 120	12.000,00	7.200,00	4.800,00			
3068	ХИДРАУЛИЧНА КОЛИЦА	5.000,00	3.000,00	2.000,00			
3070	КОМБ.ОРМАН ЗА МИКСЕР	5.000,00	3.000,00	2.000,00			
3071	КОМБ.ОРМАН ЗА ВАК.СУШИЛИЦУ	5.000,00	3.000,00	2.000,00			
3072	КОМБ.ОРМАН ЗА КОМПРЕСОР	5.000,00	3.000,00	2.000,00			
3073	КОМБ. ОРМАН ВЕНТИЛ.ШУШАРЕ	5.000,00	3.000,00	2.000,00			
3075	ГЛАВНИ ЕЛЕКТ. ОРМАН ЗА НАПАЈАЊ	20.000,00	12.000,00	8.000,00			
3076	НОВА ВАКУМ ПУМПА СЕЛ Р	60.000,00	36.000,00	24.000,00			
3077	ГАРДЕРОБНИ ОРМАН 2 КРИЛА	2.000,00	1.200,00	800			
3078	ГАРДЕРОБНИ ОРМАН 3 КРИЛА	1.000,00	600	400			

3079	БОЈЛЕР 80л	1.000,00	600	400				
3080	ОРМАН ЗА АЛАТ	1.000,00	600	400				
3081	РАДНИ СТО	500	300	200				
3082	ПИСАЋИ СТО	500	300	200				
3083	МЕТАЛНА ПОЛИЦА /СТАЈАЖА/	3.000,00	1.800,00	1.200,00				
3084	ВИТРИНА	500	300	200				
3085	СТОЛИЦА	400	240	160				
3087	РЕГУЛ.ПУМПА ЗА МАСУ Р	6.000,00	3.600,00	2.400,00				
3088	ВАРИЛИЦА ЗА ЦАКОВЕ	3.000,00	1.800,00	1.200,00				
3089	АЛАТ ЗА КАРТОН.ЦАСЕ60X60 80X80	50.000,00	30.000,00	20.000,00				
3090	ЕЛЕКТРИЧНИ МОТОР 0,75KW	4.000,00	2.400,00	1.600,00				
3091	ПУМПА ЗА ВОДУ ЈАСТРЕБАЦ	2.000,00	1.200,00	800				
3571	ХИДРАУЛ.КОЛИЦА-МАЛИ ВИЉУШКАР	5.000,00	2.500,05	2.499,95				
4071	ОПРЕМА ЗА ЛИНИЈУ ЗА ПРОИЗ.ПАПИ	1.750.000,00	656.250,00	1.093.750,00				
4834	КОМПЕНЗАТОР РЕАКТИВНЕ ЕНЕРГИЈЕ	185.753,93	93.910,37	91.843,56				
5163	ВАКУМ ПУМПА-ДОЛПХИН ЛХ 0330 А	367.585,06	165.413,29	202.171,77				
4807	АЛАТИ ЗА МАШИНУ ЗА ФОРМ.ПОДЛОЗ	2.452.014,65	2.452.014,65					

Залихе друштва стицаоца на дан 31.12.2017. године према деобном билансу чине:

- Материјал

Категорија	Износ (група конта 10)
Дрвна маса	21.342,05
Храна	444.743,32
Амбалажа	5.533,36
Претформа 13 гр	466.321,97
Пет Претформа 90 гр	724.211,68
Затварач 28 мм - краћи	109.200,00
Рукохват 5 лит.	147.932,50
Затварач 5 лит.	95.788,00
Повратна амбалажа 18,9 лит.	24.058,40
Затварачи за бидоне	482.310,00
Етикете 0,25	112.849,36
Етикете 0,5	44.969,40
Етикете 1,5	100.839,94
Етикете Моја Вода 6,3	57.422,74
Етикета 6,3 Лит. Гомекс	23.650,00
Етикете 18,9 Лит.	38.039,25
Етикете 11 Лит.	5.896,00
Етикете 15 Лит.	5.696,00
Термофолија 400 мм	41.504,10
Прградна плоча 33 от	68.203,30
Прградна плоча	41.634,53

Стреч фолија машинска	336.495,52
Палете	105.663,14
Хмељ	760.470,48
Слад	753.675,74
Пет Претформа	58.732,34
Етикете Камарад	130.780,00
Амбалажа	2.854.176,60
Амбалажа - бурићи	42.300,00
Стари папир	15.883,44

- Недовршена производња

Категорија	Износ (група конта 11)
Пиво	2.388.000,00

- Готови производи

Категорија	Износ (група конта 12)
Брикети	413.517,00
Флаширана вода за пиће "Моја вода"	1.785.811,00
Пиво "Камарад"	263.157,17
Подлошци за јаја	5.770.500,00

- Роба

Категорија	Износ (група конта 13)
Трговачка роба у складишту	22.687.912,55
Пиће у угоститељским објектима	874.368,45

Плаћени аванси за залихе и услуге:

- Опис датих аванса друштва стицаоца на дан 31.12.2017. године према деобном билансу:

Шифра партнера	Назив партнера	Износ (конто 1500)	Износ (конто 1591)
312	Пеллет Мил	572.528,00	- 572.528,00
4946	Марбо продукт	947,00	- 947,00
7758	ПГ Миливој Форгић	5.000,00	- 5.000,00

Опис потраживања по основу продаје друштва стицаоца на дан 31.12.2017. године према деобном билансу:

Шифра купца	Назив купца	20400	20500	20407	20408	20411	20412	2093	2094
1192	ГМР СРЈС (1192) Падова-Италија		347.265,84					- 347.265,84	
3217	АБА ЛИГА Загреб Р.Хрватска		52.810,43						
	Рашковић Данијел	14.584,00							
9118	Мишић Иван Вршац	26.251,20							
9143	Кин Александр Вршац	17.500,00							
9199	Рац Драган Вршац	2.497,45							
7178	Играоница Шиља Вршац	24.000,00							
9182	Радивојевић Бојан Вршац	842,44							
4373	АИТ груп ДОО Београд	10.200,00							
1468	Аквалиа инфраструктур ДОО Београд	12.440,00			6.300,00				
121	Бакић колор ДОО Вршац	55.325,00			23.100,00				
9339	Бегенишић Владимир Вршац	217.985,00							
9189	Чебан Дејан Вршац	11.250,00							
74	Центар за рециклажу Београд	12.500,00			900,00				
98	ДДОР Нови Сад	10.070,00			5.100,00				
441	Дом за душевно оболела лица "1.октобар" Стари Лец	159.500,00							
4382	"Element" Дамир Влах Вршац	10.000,00							
4001	Ернест и Јанг ДОО Београд	38.001,01							
4088	ФК БАК Бела Црква	84.000,04							
101	Град Вршац	32.700,00			32.868,00				
48	Јужни Банат ДОО Вршац	79.300,00			48.620,00				
4402	КК Борац Чачак	38.730,01							
3234	КК Вршац	1.804.016,90			2.764,00				
4252	Луи травел Београд	2.000,00							
5906	Миленковић Игор Вршац	62.400,00							
4371	Молино сервис Доо Јагодина	23.850,01							
61	Народно позориште Стерија Вршац	124.140,18							
9338	Обрадовић Весна Вршац	10.000,00							
6074	РДТ Свислајон ДОО Београд	22.850,00							
4544	Сервис телефона ТМТ Вршац	5.175,00							
1533	СО Планиште Планиште	140.500,00							
41	СТУП Вршац АД Вршац	7.480,00			12.000,00				
5208	Шумић Милорад Вршац	29.750,00							
30	Свислајон ДОО Вршац	5.300,00			112.964,00				
33	Техника АД Вршац	480,00			600,00				
13	Палладио Еаст Вршац	16.790,00			66.900,00		2.328,00		
442	ВИСТО ПП Стојановић Видо Вршац	29.325,00							
636	Хит тим ДОО Вршац	20.000,00			2.300,00				
1098	Други октобар Синдикат Вршац	50.000,00							
5716	Слободан Нацл Вршац	30.300,00							
7153	Одбојкашки клуб Банат Вршац	12.585,00							
	Стефановић Божидар	21.840,00							

1	Хемофарм АД Вршац				557.621,00			
46	Фрезенијус Вршац				243.525,00			
49	Центар Миленијум АД Вршац				267.321,00			- 11.721,60
122	Ангроком ДОО Вршац				3.001,00	25.188,00		
165	ББ Трејд АД Житиште				161.210,00			- 123.138,88
295	Уникс Плус ДОО Вршац				2.813,00			
332	Делхаице Србија ДОО Београд				28.569,00			
356	Ивановски ДОО Вршац				42.325,00	2.328,00		
445	Туристичка организација Вршац				10.172,00			- 4.772,00
585	Заједница Румуна у Србији		34.255,48					
603	Маркет Мандора Вршац				65.589,00			- 1.655,28
770	Золи НБН Нови Бечеј				138.910,00			- 138.910,88
788	Павловић 005 Лозница				36.281,00			- 36.281,84
879	Клинички центар Војводине Нови Сад				250.200,00			
974	Рај вода ДОО Београд				130.324,00			
985	Ђела 2013 Дубовац				3.233,00			- 3.233,04
1028	Књижара Дуга Вршац				1.082,00			- 1.082,40
1177	Месо месо ДОО Банатска Суботица				22.936,00			- 5.836,32
1519	Биопром СЗТР Баваниште				89.869,00			- 89.869,76
1534	Институт за плућне болести Сремска Каменица				95.113,00			
1578	Турбина ДОО Вршац				64.506,00			
1615	Стандард вода Нови Сад				336.278,00			
1623	Проаква 011 Београд				382.606,00	2.502,00		- 227.606,25
1810	ХДЦ Свислајон ДОО Нови Београд				204.168,00			
1859	Зока ДОО Вршац				386.213,00			
3002	Алмицо СТКР Велики Црљени				147.102,00			- 120.487,32
3005	Алумно ДОО Нови Сад				22.910,00			- 22.910,40
3012	Золи СТР Нови Бечеј				94.663,60			- 48.958,03
3075	Институт за кардиоваскуларне болести Сремска Каменица				57.110,00			
3234	КК Вршац Вршац							- 964,80
3521	Велефарм ДОО Београд				63.096,00			
3638	ЈКП Зеленило Нови Сад				36.777,00			
3641	Аква шоп 012 Велико Градиште				79.733,00			
3647	Пласт Земљорадничка задруга Нова Црња				15.444,00			
3831	Меркатус Владимировац				586.692,60			- 586.692,60
3833	Тренивски ДОО Вршац				7.912,00			
3844	Караш комерц Црвена Црква				99.207,00			
3854	Јелена 2 СТР Панчево				43.536,00			
3953	Ђорђевић СТР Вршац				27.410,00			
3977	СЛС Комерц СТР Влајковац				15.348,00			
3993	Славица СТР Дубовац				55.705,00			- 16.298,64
4033	Гомекс ДОО Зрењанин				1.917.292,00			
4044	Валор ДОО Зрењанин				1.660.921,00			
4065	Павловски ДОО Пландиште				16.704,00			
4077	Завод за трансфузију крви Нови Сад				40.177,00			
4332	Цврле маркет, Земун				134.400,00			- 98.400,00
4406	Бата компани ДОО Београд				4.764,00	10.900,00		- 4.764,96
4429	Комерцесервис Продукт				16.075,00			

	Нови Сад							
4439	Бон-апетит Зрењанин			36.362,00				
4455	Гумел ДОО Суботица			503.089,00				- 503.089,64
4477	Лиос ДОО Нови Сад			159.176,00				- 3.806,25
4762	Аква центар ХМ Панчево			3.357.660,00				-3.357.660,73
4774	Вода плус СР Зрењанин			3.099.440,00				
4854	Војвођанска банка Нови Сад			61.228,00				
4880	Фармацеутски факултет Београд			10.400,00				
4899	НС Боми Стублине			32.451,00				
4948	Марић СТР, Кикинда			356.035,00				
4959	Аман ДОО Сурчин			4.800,00				
6024	Стада ИТ Солутион Вршац			30.201,00				
6032	Главни одбор СПС Београд			331.776,00				- 331.776,00
6078	Јавно градско Саобраћајно Нови Сад			82.876,00				
6203	Пронс ДОО Нови Сад			133.316,00				
6204	Логогриф Сомбор			2.064.630,00				-2.064.631,57
7028	Цврле маркет ДОО Земун			21.120,00				
7095	Ана маркет СТР, Инђија			40.000,00				- 40.000,00
7206	Липп ДОО Ковин		824.137,75					
7266	Фрути СПТР, Бела Црква			5.928,00				
7526	Шајкашка ВД, Нови Сад			8.550,00				
7588	Холи Мини маркет Вршац			10.823,00				
7735	Сан Марко ДОО Крагујевац			272.140,00				
7825	Аква директ ДОО Суботица			255.510,00				
7846	Лала СЗТР Ново Милошево			69.329,00				- 3.535,97
8102	Београдске електране Нови Београд			104.328,00				
8190	Вувамес ДОО, Београд			49.022,00		44.353,00		- 49.022,40
736	Јаје центром ДОО Краљево				600.000,00			- 400.000,00
973	Пољопривредно газдинство Матијашевић Вршац				30.240,00			
1185	Фили пили ДОО Београд				1.107.158,00			
1322	Маммас фуд ДОО Зрењанин				2.691.304,00			- 385.000,00
3177	ВДМ ДОО Врњачка Бања				2.323.427,00			
3304	Врело Зрмања ДОО Београд				360.001,00			- 240.000,00
3307	НП Панић граде Београд				460.399,00			
3485	Задругар 33 Чачак		138.100,00					
4921	Пољопривредно газдинство Видаковић Ивањица		599.753,00					
6202	Синс ДОО Житиште				329.472,00			
6227	Кокода ПТР Бојник				104.489,00			- 20.000,00
7470	Сингл ДОО, Ниш				1.686.812,00			
79	МЗ Жарко Зрењанин Вршац					5.537,00		
356	Ивановски ДОО Вршац							- 2.328,12
1623	Проаква 011 Београд							- 2.502,00
1631	Компакт Вршац					935,00		
3181	Наше кафанче КМ Вршац					22.146,00		- 14.473,08
4406	Бата компани ДОО Београд							- 10.900,32
4382	Елемент Вршац					816,00		- 1.703,50
6087	Туристичка организација Панчево					40.891,00		
7251	Контраст СУТР Вршац					4.508,00		- 4.508,40
7350	Ј&М Угоститељска радња Вршац					1.048,00		- 1.048,44
7367	Скај бар Вршац					12.900,00		- 12.900,00
7472	XXI Продукцион Вршац					4.500,00		- 4.500,00
7482	Клуб МБС Влајковац					10.358,00		- 10.358,40
2	Дом здравља Вршац			127.200,00				

7	Банат ДОО Вршац				12.000,00				
11	Гернотолошки центар Вршац				1.200,00				
15	Хотел Србија, Вршац				10.800,00				
19	Житобанат Вршац				3.900,00				
21	Неропсихијатријска болница Вршац				131.700,00				
29	Виатор Вектор Вршац				4.240,00				
35	Аве фармација Београд				11.700,00				
43	Урмико ДОО, Вршац				2.100,00				
44	Агровршац Вршац				1.200,00				
59	Електрометал плус ДОО Вршац				9.900,00				
64	Савез бораца НДРА Вршац				600,00				
65	Дом омладине Вршац				900,00				
71	Основно јавно тужилаштво Вршац				3.300,00				
81	Предшколска установа Чаролија Вршац				8.700,00				
82	ОШ Олга Петров Радишић Вршац				4.200,00				
84	ОШ Паја Јовановић Вршац				2.700,00				
85	ОШ Вук Караџић Вршац				3.900,00				
86	ОШ Јелена Варјашки Вршац				3.600,00				
87	ШЦ Никола Тесла Вршац				1.200,00				
88	Хемијско медицинска школа Вршац	99.000,07			9.000,00				
90	Виша школа за образовање васпитача Вршац				1.730,00				
91	Гимназија Борислав Петров Браца Вршац				2.400,00				
93	Градски музеј Вршац				2.100,00				
96	Енолошка станица Вршац				8.400,00				
102	СПС Вршац				600,00				
105	Основни суд Вршац				13.800,00				
119	Савез инвалида рада Вршац				900,00				
143	ТВ Банат Вршац				15.700,00				
150	Тајм аут Вршац				600,00				
203	Стонотениски клуб Вршац				1.500,00				
205	Градска библиотека Вршац				900,00				
234	ЈП Варош Вршац				600,00				
248	Фризерски салон ДИ Вршац				7.500,00				
284	Ковачевић инжењеринг Банатски Карловац				27.825,00				
301	УЧА интернационал Београд				21.000,00				
309	Адвокат Томчић Милан Вршац				1.800,00				
310	Војвођанска банка Вршац				5.672,00				
389	Ферум ДОО Вршац				1.800,00				
402	Ветмедик Београд				20.700,00				
408	Дом учинака Вршац				18.000,00				
457	Гарант ДОО Вршац				600,00				
458	Електростар ДОО Панчево				3.300,00				
470	Апотека Вршац				7.800,00				
491	ББ Канон ДОО Вршац				2.500,00				
634	Мастер пласт Вршац				4.500,00				
731	Еуроцоне груп Вршац				3.600,00				
732	Рода турс Вршац				4.500,00				
796	Формафарм инжењеринг Београд				6.000,00				
811	Соко штарк Београд				1.200,00				

921	Пингвин ДОО, Вршац				2.100,00				
989	Војводина лек ДОО Нови Сад				2.400,00				
1009	Евива ДОО Вршац				600,00				
1015	Штампарија Тули Вршац				3.000,00				
1028	Дуга књижара, Вршац				6.220,00				
1039	Јела граде ДОО Вршац				15.299,88				
1074	Зрачак ДОО Вршац				1.200,00				
1102	Пармил ДОО Вршац				1.500,00				
1180	Нон стоп ДОО, Вршац				4.200,00				
1243	К-инг ДОО Вршац				1.400,00				
1385	Телефон електрениц Велики Гај				3.600,00				
1492	Спорт ауто ДОО Вршац				2.400,00				
1530	Расинг ДОО Вршац				1.400,00				
1536	Дрво арт ДОО Вршац				2.100,00				
1613	Пчелар ДОО Вршац				600,00				
1896	Агромикс ДОО Вршац				2.900,00				
1992	Музичка школа Вршац				1.200,00				
3080	Златни точак, Вршац				1.800,00				
3138	Врсац онлине Вршац				1.800,00				
3245	З&З Вршац				600,00				
3270	Спирит СЗТРК Вршац				9.000,00				
3295	СТР Лион, Велика Греда				1.400,00				
3517	Сиријус ДОО Вршац				1.229,28				
3876	Аллабо ДОО Вршац				9.600,00				
3887	Офшина гамеаест Вршац				9.600,00				
3918	Тиме компутерс Вршац				300,00				
3932	Пиреус банка Вршац				1.200,00				
4012	Цуканић ДОО Вршац				3.600,00				
4034	Палета колор ДОО Нови Сад				600,00				
4037	Паб компани Вршац				600,00				
4099	Делта сензурити Вршац				2.400,00				
4140	Гастек Миљуш ТЗР Вршац				9.300,00				
4265	АМСС ПС ДОО Београд				1.800,00				
4447	ВЕТ Ветеринска станица Вршац				600,00				
4521	Винер штетише осигурање Нови Београд				600,00				
4601	ОШ Први мај Владимировац				1.400,00				
4619	Ингертрон ДОО Вршац				1.200,00				
4759	СМА ДОО Вршац				5.100,00				
4766	Гразна СТР Вршац				600,00				
4777	Триглав осигурање Београд				600,00				
4869	Лазаревић партнер, Вршац				900,00				
4873	Слога сервис СПМЕР Вршац				900,00				
4899	НС Боми Стублине				39.380,00				
4951	Јована СТР Вршац				600,00				
4954	Мултикетеринг ДОО Вршац				1.000,00				
5073	Косанић ДОО Вршац				4.800,00				
5505	Аутоматика и процеси Вршац				4.200,00				
6023	Владимир Шинзар, Јавни бележник				1.500,00				
6172	ПУПС Вршац				1.200,00				
6206	Агенција Лигхт Вршац				600,00				
6216	Аленик СДН Вршац				3.000,00				
6258	Блинки СТР Вршац				1.500,00				
6293	Ецоагри Србија Бела Црква				1.700,00				

6624	Удружење монтера за телекомуникације Београд				6.000,00				
6895	Прекршајни суд Вршац				2.100,00				
6978	Паримил ДОО Вршац				2.700,00				
7029	ЕИПИХ ентертинмент ДОО Нови Сад				3.000,00				
7267	Мегасторехоусе ДОО Вршац				4.500,00				
7371	СМФ-АИВ ДОО Вршац				1.200,00				
7468	Фокус протект ДОО Вршац				700,00				
7512	Џинић ДОО Нови Сад				2.750,00				
7745	Раб кућа вина Вршац				7.800,00				
7857	ЗУ биотест Нови Сад				1.875,00				
8145	Лири некретнине Вршац				900,00				
9384	Арсид Милко				5.000,00				

Опис других потраживања друштва стицаоца на дан 31.12.2017. године према деобном билансу:

- потраживања за камате

Шифра купца	Назив купца	Износ (конто 2200)	Износ (конто 22001)
46	"FREZENIUS MEDICAL CARE" ВРШАЦ	1.062,06	
165	"ВВ TRADE"- ЖИТИШТЕ	17.102,00	
356	ИВАНОВСКИ ДОО- ВРШАЦ	2.018,00	
603	МАРКЕТ МАНДОРА- ВРШАЦ	1.576,00	
770	ЗОЛИ НБН-НОВИ БЕЧЕЈ	51.698,00	
788	ПАВЛОВИЋ 005-ЛОЗНИЦА	7.662,00	
879	КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР-НОВИ САД	33.162,00	
974	РАЈ ВОДА-БЕОГРАД	53.524,00	
1519	БИОПРОМ СЗТР-БАВАНИШТЕ	38.220,00	
1578	ТУРБИНА-ВРШАЦ	1.438,05	
1615	"STANDARD WATER"-НОВИ САД	7.637,00	
1623	"PROAQUA 011 DOO"-БЕОГРАД	51.745,00	
1810	"HDC SWISSLION DOO"-НОВИ БЕОГРАД	7.961,00	
3002	" STKR ALMICO"-ВЕЛИКИ ЦРЉЕНИ	33.672,00	
3005	"ALUMNO DOO"НОВИ САД	7.185,00	
3012	ЗОЛИ СТР-НОВИ БЕЧЕЈ	45.333,00	
3075	ИНСТИТУТ ЗА КАРДИО.ВАС.БОЛЕСТИ-С.КАМЕНИЦА	1.365,00	
3641	"AQUA SHOP 012"ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ	7.818,00	
3831	"MERKATUS DOO"ВЛАДИМИРОВАЦ	312.399,00	
3993	СЛАВИЦА СТР-ДУБОВАЦ	1.083,00	
4033	"GOMEX DOO"ЗРЕЊАНИН	8.952,97	
4044	"VALOR"-ЗРЕЊАНИН	35.760,00	

4332	ЦВРЛЕ МАРКЕТ-ЗЕМУН	4.589,00	
4439	"ВОН АРРЕТТ"-ЗРЕЊАНИН	1.253,00	
4455	ГУМЕЛ ДОО-ХАЈДУКОВО	704.222,00	
4477	ЛИОС ДОО-НОВИ САД	27.658,00	
4762	"AQUA CENTAR NM"-ПАНЧЕВО	728.291,00	
4774	ВОДА ПЛУС СР-ЗРЕЊАНИН	173.445,00	
4854	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА-НОВИ САД	3.426,00	
4899	НС БОМИ-СТУБЛИНЕ	12.103,00	
4948	МАРИЋ СТР-КИКИНДА	6.014,00	
6032	ГЛАВНИ ОДБОР СПС-БЕОГРАД	59.451,00	
6203	ПРОНС ДОО-НОВИ САД	42.654,00	
6204	ЛОГОГРИФ ДОО-СОМБОР	430.267,00	
6791	КАЛЕМАР КОМЕРЦ ДОО-ВЕЛИКА ДРЕНОВА	2.577,00	
7095	АНА МАРКЕТ СТР-ИНЂИЈА	38.552,00	
7510	"PIN COMPUTERS ДОО" НОВИ САД	54.267,00	
7515	АГЕНЦИЈА ТЕКО-НОВИ САД	5.929,00	
7526	ШАЈКАШКА ЈП-НОВИ САД	2.151,00	
7558	АГЕНЦИЈА ТЕЛЕФОНЕТИКА-НОВИ САД	24.184,00	
7632	ЗОРИЋ ДОО-ТЕМЕРИН	4.370,00	
7735	"SAN MARCO"ДОО-КРАГУЈЕВАЦ	7.776,00	
7825	"AQUA DIRECT ДОО"СУБОТИЦА	1.008,00	
7846	ЛАЛА СЗТР-НОВО МИЛЕШЕВО	30.084,00	
8190	ВУМАМЕС ДОО БЕОГРАД	1.344,17	
7206	"LIPP ДОО " КОВИН		171.609,19
8190	VUMAMES ДООБЕОГРАД	13.629,17	
736	ЈАЈЕ ЦЕНТРОПРОМ ДОО-КРАЉЕВО	136.972,00	
753	АГРОПРОДУКТ ШИНКОВИЋ-БЕЧЕЈ	4.375,00	
1185	ФИЛИ ПИЛИ-БЕОГРАД	345.797,00	
1322	"МАММА S FOOD"ДОО ЗРЕЊАНИН	286.135,00	
1375	МИКРОС УНИОН ДОО-НОВИ БЕОГРАД	9.544,00	
3177	ВДМ ДОО-БЕОГРАД КРЊАЧА	4.151,00	
3304	ВРЕЛО ЗРМАЊА ДОО-БЕОГРАД	206.441,00	
3307	"N.P PANIC TRADE"-БЕОГРАД	68.693,00	
4921	П.Г ВИДАКОВИЋ-ИВАЊИЦА	41.295,00	
6202	СИНС ДОО-ЖИТИШТЕ	3.259,00	
6227	КОКОДА ПТР-БОЈНИК	80.987,00	
7183	АГРО-ЋОЛЕ ДОО - РИБАРЕ	35.200,00	
7470	СИНГЛ ДОО НИШ	141.895,00	
7097	ИРАДИА ДОО-СРЕМСКА КАМЕНИЦА		3.773,00

- Друга потраживања чине и потраживања за преплаћене порезе и доприносе, потраживања за накнаде зарада која се рефундирају породиљама и потраживања за накнаде зарада која се рефундирају за боловања.

Опис готовинских еквивалената и готовине друштва стицаоца на дан 31.12.2017. године према деобном билансу:

Кonto	Назив	Износ
240	Чекови	4.024,36
241	Текући рачун	5.584.362,12
243	Благајна	282.583,67
244	Девизни рачун	9.939,07
247	Племенити метали	1.656,28
248	Депозити	2.135,00

Опис обавеза друштва стицаоца на дан 31.12.2017. године према деобном билансу чине:

- Дугорочна резервисања чине резервисања за отпремнине запослених приликом одласка у пензију,

- обавезе из пословања

Шифра добављача	Назив добављача	Износ (контото 4330)	Износ (контото 4350)	Износ (контото 4358)	Износ (контото 4360)
122	Ангроком ДОО Вршац	115.097,88			
7406	"Booking.com.b.v" Амстердам				8.690,00
453	Бако Бутик меса ЗТР Вршац		1.196.798,90		
7453	Десетка 013 Алибунар		602.615,32	22.812,32	
1133	Хорцеа мрежа ДОО Ваљево		16.170,00		
1228	Ихтиос СЗТР Вршац		17.985,00		
4593	Јулија Сал.ц. Вршац		48.100,00		
8234	МГ ДОО Нови Сад		58.752,00		
6197	Пекара Писаровић СЗР Вршац		119.325,00		
556	Пекара Стари град Л Вршац		78.995,08		
1773	Пописин Вршац		16.800,00		
3270	Спирит СЗТРИК Вршац		54.000,00		

1262	Универекспорт ДОО Нови Сад		496.789,19		
8116	Васовић ДОО Нови Београд		227.756,53		
7679	Воће промет Вршац		152.296,40		
1589	9.Октобар ДОО Лапово		259.560,00		
4999	АЛПЛА Квал.амбал. ДОО Београд		939.846,34		
7435	Аква лине СР Зренјанин		37.500,00		
1357	Балат промет ДОО Пландисте		302.400,00		
1686	"Borverk Eurotrade"doо Београд		133.920,00		
4822	ЕКГ груп ДОО Лапово		373.440,00		
4611	ЕЛМЕД ДОО Темерин		100.514,24		
7434	Енерго пет ДОО Нови Београд		896.261,76		
96	Енолошка станица ДОО Вршац		14.880,00		
8243	Галион ДОО Београд		41.677,44		
1373	Гастек ДОО Вршац		8.064,00		
7297	Голден лаб ДОО Земун		34.250,34		
6036	Грунд ДОО Ириг		69.600,00		
3072	Холд ДОО Нови Београд		235.000,80		
356	Ивановски ДОО Вршац		69.725,98		
3701	МБ принт Темерин		74.035,20		
3439	Мега пак ДОО Вршац		133.776,00		
4597	Николо пласт амбалажа Крушевац		538.200,00		
4506	Суперлаб Нови Београд		75.844,40		
4774	Вода плус СР Зренјанин		414.936,00		
7775	Водоматика ДОО Вршац		1.381.440,00		

- остале краткорочне обавезе чине зараде запослених са припадајућим порезима и доприносима на зараде и обавезе привредним коморана

- пасивна временска разграничења чине одложени приходи и примљене донације од фонда за заштиту животне средине за суфинансирање пројекта: „Сакупљање и прерада чврстог отпада биљног порекла и производња брикета за сточну храну и алтернативну енергију”.

Под преносом дела имовине, у смислу овог плана, подразумева се и пренос пословне целине којом се омогућава самостално обављање делатности друштва стицаоца, а којим преносом је друштву преносиоцу онемогућено да обавља делатности дате пословне целине.

V ПОДАЦИ О ЗАМЕНИ УДЕЛА

Члан 11.

Пренета имовина друштва преносиоца на друштво стицаоца постаје један улог и један удео од 100% који припада Граду Вршцу.

Сагласно ставу 1. овог члана Град Вршац постаје једини власник, односно члан новог привредног друштва.

Констатује се да Град Вршац не стиче посебна права у друштву стицаоцу, осим права прописаних законом.

VI ВРЕМЕНСКИ ОКВИР ПРЕНОСА ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА

Члан 12.

Град Вршац, поред давања сагласности на овај план, друга акта и документа о статусној промени, стиче сва права и обавезе према друштву стицаоцу, од момента уписа тог друштва у Регистар привредних субјеката.

Члан 13.

Закључно са даном регистрације друштва стицаоца у Регистар привредних субјеката све трансакције друштва преносиоца, а које су у вези са преносом дела имовине и обавеза на друштво стицаоца, сматрају се трансакцијама које су обављене у име друштва стицаоца.

VII ПОСЕБНЕ ПОГОДНОСТИ У ДРУШТВУ СТИЦАОЦУ

Члан 14.

Констатује се да се члановима органа управљања друштва која учествују у статусној промени не одобравају посебне погодности у смислу члана 491. став 2. тачка 7) Закона о привредним друштвима.

VIII УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ЋЕ СЕ НАСТАВИТИ РАДНИ ОДНОС ЗАПОСЛЕНИХ У ДРУШТВУ СТИЦАОЦУ

Члан 15.

Списак запослених који ће засновати радни однос у друштву стицаоцу саставни је део овог плана, а права из радног односа остварују у складу са законом.

IX ОСТАЛА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

Члан 16.

Град Вршац задржава и даље сва права и обавезе према ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ, као друштву преносиоцу, која је имао до момента уписа статусне промене издвајања уз оснивање новог привредног друштва у Регистар привредних субјеката.

Члан 17.

Град Вршац, као једини власник друштва преносиоца, има право на учешће у добити тог предузећа, коју оно оствари у 2018. години.

Члан 18.

Постојећи органи друштва преносиоца настављају са радом, са правима, обавезама и одговорностима које су имали до доношења овог плана поделе.

Члан 19.

Истовремено са усвајањем овог плана од стране надзорног одбора друштва преносиоца обавестиће се повериоци ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, а упутиће се и писано обавештење о спровођењу статусне промене свим повериоцима

који су познати друштву, чија потраживања износе најмање 2.000.000,00 динара у противвредности било које валуте по средњем курсу Народне банке Србије на дан објаве нацрта плана поделе, у складу са законом.

Члан 20.

Друштво преносилац и друштво стицалац самостално одговарају за своје обавезе од дана уписа статусне промене у Регистар привредних субјеката и послују као два одвојена самостална привредна субјекта.

Члан 21.

Ако су у току спорови који се односе на имовину и обавезе која се преноси на друштво стицаоца, друштво стицалац обавештава надлежни суд да оно постаје учесник спора, по принципу универзалне сукцесије у односу на пренету имовину и обавезе.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Истовремено са усвајањем овог плана поделе надзорни одбор друштва преносиоца усвојиће измене и допуне статута предузећа, а директор, у својству заступника, сачиниће и овериће измене статута и пречишћени текст статута.

Надзорни одбор друштва преносиоца усвојиће и одлуку о оснивању новог привредног друштва – друштва стицаоца, који ће потписати председник надзорног одбора друштва преносиоца, уз оверу потписа код надлежног органа.

Члан 23.

Овај план поделе, као и акти који су према Закону о привредним друштвима саставни део плана поделе, објавиће се у складу са законом, на интернет страници друштва преносиоца и доставиће се регистру привредних субјеката ради објављивања на интернет страници тог регистра најкасније 60 дана пре дана одржавања седнице надзорног одбора друштва преносиоца на којој се доноси одлука о статусној промени издвајања уз оснивање новог привредног друштва.

Члан 24.

Констатује се да на основу дате саглас-

ности Града Вршца, као оснивача и јединог члана друштва, а ради намераване статусне промене, није потребна припрема финансијских извештаја, са мишљењем ревизора са стањем на дан који претходи дану доношења одлуке надзорног одбора о статусној промени највише шест месеци, извештаја ревизора о извршеној ревизији статусне промене и извештај директора о статусној промени из члана 490. Закона о привредним друштвима, сагласно ст. 4, 5. и 6. тог члана.

Констатује се да је Град Вршац, као једини члан друштва преносиоца, обавештен о времену и месту где може извршити увид у документе и акте из члана 490. Закона о привредним друштвима.

Члан 25.

Правне последице статусне промене предвиђене овим планом наступају у складу са законом.

Члан 26.

Саставни део овог плана чине акта и документа предвиђена одредбом члана 491. став 3. Закона о привредним друштвима.

Члан 27.

Овај план поделе ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР
НАДЗОРНИ ОДБОР

Број: 01-6-31/2018-3
Датум: 26.12.2018.године
Вршац

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Игор Кнежевић, с.р.

43.

На основу члана 498. став 4. тачка 3. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011, 83/14. - други закон, 5/2015 и 44/18) и члана 22. и 76. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/16), након добијања претходне сагласности Скупштине Града Вршца бр. 011-97/2018-II-01 од 20. децембра 2018. године, Надзорни одбор ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ на седници одржаној дана 26.12.2018. године, донео је

О Д Л У К У**о смањењу основног капитала
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ****Члан 1.**

Основни капитал ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, уписан у Регистар привредних субјеката, је у целости улог Града Вршца и то новчани капитал у износу од 593.613.860,36 динара и неновчани капитал у износу од 1.555.167.260,39 динара, што чини један удео од 100% у основном капиталу ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ.

Члан 2.

Основни капитал ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ смањује се због статусне промене, тако што се издваја део имовине и обавеза ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, као друштва преносиоца, утврђене планом поделе, које се преносе на новоосновано привредно друштво, што чини основни капитал тог друштва, за који износ се смањују имовина и обавезе ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, као друштва преносиоца.

Члан 3.

Основни капитал ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ из члана 1. ове одлуке смањује се за износ од 602.989.000,00 динара и то новчани капитал у износу од 166.545.561,80 динара и неновчани капитал у износу од 436.443.438,20 динара, и уноси се као основни капитал новог привредног

друштва, као друштва стицаоца, тако да после смањења основни капитал ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, износи 1.545.792.120,75 динара и то новчани капитал у износу од 427.068.298,56 динара и неновчани капитал у износу од 1.118.723.822,19 динара и чини један удео Града Вршца од 100%.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР
НАДЗОРНИ ОДБОР

Број: 01-6-31/2018-5

Датум: 26.12.2018.године

Вршац

ПРЕДСЕДНИК

НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Игор Кнежевић, с.р.

САДРЖАЈ СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БР. 1/2019

I –СКУПШТИНА ГРАДА

1.	Статут града Вршца.....	1
2.	Одлука о преносу права својине на непокретностима града Вршца на ДОО ХЕЛВЕЦИЈА Вршац.....	33
3.	Одлука о смањењу основног капитала ДОО Хелвеција услед повлачења и поништаја дела удела Града Вршца.....	39
4.	Одлука о измени и допуни Одлуке о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза из ЈКП „Други-октобар“ Вршац.....	39
5.	Одлука о покретању поступка преноса удела основног капитала ДОО Хелвеција трећем лицу са накнадом.....	41
6.	Решења о измени и допуни Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора ДОО „Хелвеција“.....	48
7.	Одлука о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине Града Вршца непосредном погодбом, катастарске парцеле број 169, Нушићева 2, КО Гудурица.....	49
8.	Одлуке о покретању поступка јавног надметања за отуђење непокретности из јавне својине Града Вршца-пословног простора на тргу Андрије Лукића бр 22, кат парцела бр.3348 Ко Вршац.....	50
9.	Одлука о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине Града Вршца-пословног простора на тргу Светог Теодора Вршачког бр.42, кат.парцела бр. 4021/1 и остало грађевинско земљиште на кат.парцели 4021/3 Ко Вршац.....	52
10.	Одлука о прибављању и јавну својину Града Вршца пословни простор означен са бројем 1 који се налази у приземљу пословне зграде у Вршцу улица Стеријина 60 путем размене непосредном погодбом.....	54
11.	Одлука о установљавању права службености на непокретности у јавној својини Града Вршца кат. парц.број 2727/1, 27276/6, 27520/1 и 27316 КО Вршац у корист инвеститора „ЕПС Дистрибуција“ ДОО Београд огранак Електродистрибуција Панчево.....	55
12.	Одлука о изради измене просторног плана Општине Вршац.....	56
13.	Одлука о јавним паркиралиштима.....	58
14.	Одлука о измени Одлуке о приступању уређења пољопривредног земљишта комасацијом.....	64
15.	Одлука о начелима за расподелу земљишта учесницима комасације у катастарској општини Уљма	64
16.	Одлука о начелима за расподелу земљишта учесницима комасације у катастарској општини Избиште.....	68
17.	Одлука о начелима за расподелу земљишта учесницима комасације у катастарској општини Влајковац.....	72
18.	Решење о допунама и измени Решења о образовању Комисије за комасацију пољопривредног земљишта Града Вршца.....	76
19.	Одлука о усвајању Локалног акционог Плана запошљавања града Вршца за 2019. годину.....	77
20.	Одлука о усвајању Локалног акционог Плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Граду Вршцу за период 2019. - 2021. година.....	77
21.	Одлука о програмима из области јавног здравља на територији града Вршца.	78

22.	Програм контроле квалитета ваздуха на територији града Вршца.....	78
23.	Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Вршца за 2019. годину.....	81
24.	Одлука о допуни Одлуке о оснивању Градске библиотеке у Вршцу.	83
25.	Решење о давању сагласности на Одлуку о допуни Статута Градске библиотеке Вршац.	83
26.	Одлука о покретању иницијатве за утврђивање да је насељено место Вршачки Ритови престало да постоји у Граду Вршцу.....	84
27.	Решење о давању сагласности за употребу имена града Вршца.....	85
28.	Решење о измени Решења о именовану чланова Управног и Надзорног одбора Дома здравља Вршац.....	85
29.	Решење о изменама Решења о именовану председника и чланова Управног одбора НП „Стерија“ у Вршцу.	86
30.	Решење о престанку функције ВД директора НП „Стерија“.....	87
31.	Решење о именовану ВД директора НП „Стерија“.....	87
32.	Решење о измени Решење о именовану чланова Школског одбора Гимназије „Борислав Петров Браца“ у Вршцу.....	88
33.	Решење о измени Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Жарко Зрењанин“ у Избишту.....	89
34.	Решење о измени Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Моша Пијаде“ у Гудурици.....	89
35.	Решење о измени Решење о именовану чланова Школског одбора „Кориолан Добан“ из Куштиља.....	90

II-ГРАДСКО ВЕЋЕ

36.	Исправка Решења о давању сагласности на Ценовник преузимања споредних производа животињског порекла и Ценовник услуга Зоохигијене.....	91
-----	--	----

III-ГРАДСКА УПРАВА

37.	Решење о образовању о образовању интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију града Вршца.....	92
38.	Решење о техничком регулисању саобраћаја у Вршцу.....	94

IV-ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“

39.	Одлука о оснивању друштва с ограниченом одговорношћу, које настаје издвајањем дела имовине и обавеза ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ-пречишћен текст.....	95
40.	Одлука о измени Статута Јавног комуналног предузећа „Други-октобар“ Вршац.....	101
41.	Одлука о статусној промени ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ путем издвајања дела имовине и обавеза уз оснивање новог друштва са ограниченом одговорношћу.....	102
42.	План поделе предузећа издвајањем дела обавезе уз оснивање новог привредног друштва.....	104
43.	Одлука о смањену основног капитала ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ.....	132